

Umowa (Wzór)

zawarta w dniu2020 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Szczecinie z siedzibą Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin, NIP: 8511055992, identyfikator PEPPOL: 8511055992, Regon: 001020803

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**” umowy

a

..... z siedzibą, działającym na podstawie wpisu do, NIP.....,

Regon

reprezentowanym przez:,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” lub **Stroną** umowy

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (postępowanie nr 3201-ILZ.260.6.2020), na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej Ustawą Pzp, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, pod nazwą: „**Głęboka modernizacja budynku biurowego w Kamieniu Pomorskim przy ul. Mieszka I 5b.** ”, realizowane w formule zaprojektuj i wybuduj.
2. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach POIS.01.03.01-00-0027/17 dla Działania 1.3 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej w ramach Osi Priorytetowej I Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany na podstawie Programu Funkcjonalno - Użytkowego opracowanego przez **BENSA Krzysztof Żmudzki**, ul. Starodomaszowska 30/48, 25-315 Kielce - zwanego dalej „PFU”.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty jest w nw. dokumentach:
 - 1) ofercie Wykonawcy - załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) PFU - załącznik nr 2 do umowy;

- 3) audycie - ex-ante - opracowanie pt. „Metodyka sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowanych w ramach POIiŚ 2014-2020 Poddziałanie 1.3.1” - **załącznik nr 3 do umowy**;
 - 4) audycie energetycznym - **załącznik nr 4 do umowy**;
 - 5) zestawieniu wskaźników do monitorowania postępu rzeczowego projektu - **załącznik nr 5 do umowy**, które stanowią integralną część umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w załącznikach nr 1 -5 do umowy, a w szczególności:
- 1) przygotować niezbędną dokumentację projektową zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami PFU wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych warunków, opinii rzeczoznawców, uzgodnień i decyzji administracyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wymogów z nich wynikających, w szczególności :
 - 1.1) zlecić ekspertyzy, opinie eksperta o stwierdzeniu (bądź braku stwierdzenia) obecności siedlisk i gniazd ptaków oraz występowania nietoperzy;
 - 1.2) złożyć do właściwego organu administracyjnego wnioski o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, bądź zgłoszeniu zamiaru przystąpienia do wykonywania robót budowlanych;
 - 2) wykonać, na podstawie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej, roboty budowlane wskazane w **ust.1**, przy czym obowiązkiem Wykonawcy jest osiągnięcie wymaganych wskaźników określonych w **załączniku nr 5 do umowy**,
 - 3) sporządzić dokumentację powykonawczą,
 - 4) pełnić nadzór autorski przy realizacji robót wykonanych na podstawie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej.
6. Modernizacja budynku biurowego w Kamieniu Pomorskim przy ul. Mieszka I 5b obejmuje wykonanie:
- 1) **dokumentacji projektowej, w skład której wchodzić będzie:**
 - a) dokumentacja projektowa, w tym projekty budowlane i wykonawcze w podziale na poszczególne branże (budowlana, sanitarna, elektryczna) - 3 egz. w formie papierowej;
 - b) przedmiar robót budowlanych - 2 egz. w formie papierowej;
 - c) kosztorys sporządzony wg wytycznych podanych w PFU o wartości zgodnej z ofertą Wykonawcy na element dotyczący realizacji robót budowlanych (kosztorys ten jest jedynie dokumentem, który będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od

- umowy oraz ograniczenia zakresu robót) - 2 egz. w formie papierowej;
- d) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) - 2 egz. w formie papierowej;
 - e) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ - 2 egz. w formie papierowej;
 - f) harmonogram rzeczowo - terminowo- finansowy na wartość zgodną z ofertą Wykonawcy na element dotyczący realizacji robót budowlanych zawierający zestawienie robót budowlanych w porządku chronologicznym, ramy czasowe wykonania poszczególnych etapów i rodzajów robót objętych przedmiotem umowy wraz z szacunkiem przerobu określonego w kwotach brutto i przewidzianych płatności, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy;
 - g) całość dokumentacji wykonawczej przekazana w formie elektronicznej na płycie CD/DVD - 2 egz.
 - h) dokumentacja powykonawcza – 1 egz. ;
 - i) całość dokumentacji powykonawczej przekazana w formie elektronicznej na płycie CD/DVD – 2 egz.
 - j) dokumenty przekazywane i otrzymane z nadzoru budowlanego.

2) robót budowlanych w zakresie:

- a) ocieplenie stropodachu,
 - b) ocieplenie ścian zewnętrznych,
 - c) wymianę drzwi zewnętrznych,
 - d) wymianę okien,
 - e) modernizację instalacji c.o:
 - f) wymianę źródła ciepła
 - g) modernizację oświetlenia, wymianę opraw oświetleniowych na energooszczędne LED wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w PFU, a są konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową.
8. Wykonawca będzie realizować prace związane z przedmiotem zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach pracy jednostek organizacyjnych KAS, tj.7:00 – 16:00, z zastrzeżeniem ust. 10, na niewyłączonych z normalnej eksploatacji budynków (obiektach), o którym mowa w ust.1 w oparciu o harmonogram uzgodniony z Zamawiającym.
9. Ze względu na charakter użytkowania budynków nie ma możliwości wyłączenia ich w całości lub w części z użytkowania, w związku z czym realizacja zamówienia będzie

przeprowadzana etapami w terminach i w godzinach wcześniej uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. **Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany oznaczonego zakresu czasowego realizacji robót z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego.**

10. Wszystkie prace głośne/uciążliwe jak np. demontaże, skucia, przewiertki powinny odbywać się po godzinach urzędowania. Istnieje możliwość wykonywania prac w **dni wolne od pracy** (po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie).
11. Na zasadzie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia z wyłączeniem osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie oraz pracowników realizujących dostawy materiałów i transport ludzi na teren robót tj. pracowników budowlanych wykonujących roboty budowlane pod kierownictwem Kierowników robót, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) - dalej „KP”. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić, że wynagrodzenie takiej osoby nie jest niższe niż określone w obowiązujących przepisach. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnik spółki cywilnej).
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy

- lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi kwestie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi kwestie ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
13. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.11 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie.
14. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.11 czynności.
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:

1. przed podpisaniem umowy złożył do wglądu w stosunku do osób, tj. projektanta branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej oraz kierownika robót budowlanych, sanitarnych i elektrycznych, o których mowa w § 9 ust. 2 następujące dokumenty:
 - 1) decyzję organu administracji publicznej lub odpowiedniego organu samorządu



- zawodowego o nadaniu uprawnień budowlanych do /odpowiednio do funkcji osoby/ w zakresie objętym przedmiotem umowy;
- 2) aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
 2. posiada środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania zadania w zakresie określonym w umowie;
 3. zapoznał się z zakresem robót i prac określonych w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 4 objętych przedmiotem umowy, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje i/lub wizja lokalna umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia. Wykonawca nie będzie podnosił względem Zamawiającego roszczeń finansowych, wynikających z błędów i nieścisłości we własnych ustaleniach zakresu prac i robót, będących przedmiotem umowy, w szczególności jako skutku niedostatecznego zapoznania się przez Wykonawcę z dokumentacją, o której mowa w § 1 niniejszej umowy;
 4. sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do umowy oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 5. zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany;
 6. dokonał niezbędnych sprawdzeń oraz wyliczeń w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wyklucza się ewentualne roszczenia związane z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, chyba że tych zmian nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:
 - 1) wykonania inwentaryzacji budynku i instalacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej,
 - 2) uzyskania wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień projektowych, decyzji, zgłoszeń pozwoleń i/lub zezwoleń w zakresie wynikającym z przepisów,



- 3) opracowania niezbędnego zakresu oraz warunków technicznych i rozwiązań modernizacji w opracowywanej dokumentacji projektowej w taki sposób, aby zrealizowane roboty budowlane zapewniły osiągnięcie efektu ekologicznego założonego w umowie o dofinansowanie projektu;
- 4) konsultowania na etapie prowadzenia prac projektowych z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych, w szczególności zobowiązany jest uwzględnić najkorzystniejsze techniczne i ekonomiczne rozwiązania. Wszelkie uzgodnienia Stron w tym zakresie będą dokonywane w formie pisemnej;
- 5) uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku, gdy wytyczne projektowe (w tym PFU) nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu mającego wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzgodnienia tych elementów z autorem PFU i Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w PFU pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, tj. nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed wbudowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały zamiennie nie są gorsze od projektowych oraz uzyskania zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie,
- 6) dążenia do uzyskania wskaźników rezultatu bezpośredniego dla realizowanego zadania inwestycyjnego, wynikających z opracowania „Metodyka sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowanych w ramach POIiŚ 2014-2020 Poddziałanie 1.3.1” i audytu energetycznego, stanowiących **załącznik nr 3 i 4 do umowy**,
- 7) uzyskania od Zamawiającego pisemnej akceptacji przyjętych rozwiązań w opracowanej dokumentacji projektowej;
- 8) sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z wytycznymi zawartymi w szczególności w:
 - a) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego (tj.: Dz. U. z 2013 r., Nr 1129);
 - b) Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1935 z późn. zm.);
 - c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie



- określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
- d) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj.: Dz. U. 2019 r., poz. 1065 ze zm.) w szczególności wymagań izolacyjności cieplnej podanej w Załączniku nr 2 niniejszego rozporządzenia;
 - e) Ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.- dalej zwane ustawą „PrBud”) i wszystkimi wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi;
 - f) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (tj.: Dz. U z 2015, poz. 376 ze zm.)
 - g) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (tj.: Dz. U. z 2003 r., nr 47, poz. 401).
 - h) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (tj.: Dz. U. 2003 r., nr 120, poz. 1126);
 - i) ustawie Pzp;
 - j) przepisach techniczno - budowlanych;
 - k) obowiązujących normach;
- 9) opatrzenia dokumentacji, jak i ich części pisemnym oświadczeniem, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami, są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć oraz że nie naruszają one jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych;
- 10) przystąpienia do realizacji robót, po akceptacji przez Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz ustaleniu terminu wejścia na obiekt z Zamawiającym, a w przypadku, gdy przepisy tego wymagają po zgłoszeniu budowy i braku sprzeciwu organu bądź uzyskaniu pozwolenia na budowę;
- 11) protokolarnego przejęcia terenu robót,
- 12) zabezpieczenia terenu robót i osób przebywających na terenie robót oraz utrzymanie terenu robót w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;

- 13) zapewnienia i bieżącego utrzymania swobodnych przejść, przejazdów, dojazdów i dojść do budynku w czasie realizacji robót, jak również w czasie przerw w prowadzonych robotach,
- 14) utrzymania miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne dla realizacji robót,
- 15) demontażu elementów wyposażenia (np. tablic informacyjnych i adresowych, kamer, czujki, itp.) oraz ich ponownego montażu. Demontażu elementów wyposażenia (np. rolet i/lub verticali) oraz przekazaniu Zamawiającemu tych elementów, które nadawać się będą do ponownego ich wykorzystania.
- 16) dokładnego zabezpieczenia folią budowlaną podłóg, urządzeń komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych, xero, itp., w celu uniemożliwienia osadzania się pyłu,
- 17) uczestniczenia w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją zadania,
- 18) zabezpieczenia i zagospodarowania własnym staraniem i na swój (Wykonawcy) koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji prac, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) oraz utylizacji materiałów z demontażu elementów istniejących;
- 19) dostarczenia karty przekazania odpadu potwierdzającej utylizację,
- 20) wykonania robót budowlanych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową, wytycznymi określonymi w SIWZ oraz w PFU - **załączniku nr 2 do umowy**, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego lub nadzoru autorskiego,
- 21) wykonywania robót budowlanych w sposób zapewniający ciągłość pracy w budynku biurowym w Kamieniu Pomorskim przy ul. Mieszka I 5b;
- 22) wykonywania swoich obowiązków, wynikających z umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług i robót budowlanych,
- 23) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej, STWiORB oraz w PFU;
- 24) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. w miejscu realizacji robót,
- 25) dołożenia wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do



- harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, bez względu na przyczynę ich powstania,
- 26) w trakcie realizacji przedmiotu umowy - bieżącego utrzymywania w czystości i porządku na terenie zielonym oraz na terenie parkingu wewnętrznego i wyjeździe z terenu robót na ulicę, a po zakończeniu robót - całkowitego uporządkowania na swój (Wykonawcy) koszt terenu, na którym były prowadzone prace,
 - 27) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbiorów robót częściowych i odbioru końcowego,
 - 28) informowania inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających,
 - 29) ponoszenia w razie konieczności opłat za czasowe zajęcia działek i pokrycia wszystkich kosztów, które wynikają z czasowego ich zajęcia wraz z protokółarnym przekazaniem i odbiorem tych działek oraz doprowadzenia ich do stanu pierwotnego;
 - 30) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót, pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę;
 - 31) ponoszenia odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, jeżeli te były związane z realizacją przedmiotu umowy;
 - 32) bezzwłocznego pisemnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu umowy;
 - 33) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
 - 34) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów,
 - 35) doprowadzenia terenu robót do należytego stanu i porządku po zakończeniu robót,
 - 36) w przypadku, gdy przepisy tego wymagają zgłoszenia właściwemu organowi zakończenia budowy bądź uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
 - 37) Wykonawca ma obowiązek przed dokonywaniem odbioru końcowego termomodernizacji budynku przedstawić badania termowizyjne oraz próby szczelności budynku, które będą stanowić załącznik do dokumentacji powykonawczej. Badanie termowizyjne ma służyć ocenie jakości wykonania robót budowlanych oraz potwierdzić osiągnięcie zakładanych parametrów technicznej izolacyjności termicznej przegród budowlanych, przyczyniając się do uzyskania wskaźników projektu (**załącznik nr 5 do umowy**) w zakresie robót budowlanych

objętych umową. Badania Wykonawca wykona po zakończeniu prac termomodernizacyjnych, związanych z poprawą izolacyjności przegród, w okresie sezonu grzewczego. Wynik badania termowizyjnego wskazujący na brak zapewnienia należytej izolacyjności termicznej budynku, może być podstawą do uznania przez Zamawiającego, iż przedmiot umowy nie został należyście wykonany i może być podstawą do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 16 niniejszej umowy;

- 38) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy, oraz wszelkich atestów na materiały i urządzenia, certyfikatów, kart gwarancyjnych wraz z badaniem termowizyjnym,
 - 39) zapewnienia nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego tj. do dnia jego całkowitego zakończenia i rozliczenia, w zakres którego wchodzi:
 - a) czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
 - b) pełnienie nadzoru autorskiego na terenie robót,
 - c) sporządzanie dodatkowych elementów dokumentacji projektowej (map, rysunków, szkiców itp.) w przypadku wprowadzenia zmian,
 - d) wykonanie opracowań zamiennych lub uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 3 dni,
 - e) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót związanych z dokumentacją projektową.
 - 40) przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całej dokumentacji będącej przedmiotem umowy;
 - 41) przeniesienia własności przedmiotu umowy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W celu weryfikacji jakości zastosowanych materiałów (zgodności materiałów z umową) dążąc do zminimalizowania ryzyka wystąpienia procederu zastępowania materiałów, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia karty materiałowej, stanowiącej **załącznik nr 6 do umowy**, na każdy planowany do wbudowania materiał. Kartę materiałową Wykonawca przedkłada inspektorowi nadzoru celem zaakceptowania materiału do wbudowania.
3. Materiały, wyroby, urządzenia i technologie zastosowane do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i

stosowania w budownictwie, określonym w ustawie PrBud, ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 266 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom wskazanym przez projektanta w dokumentacji projektowej.

4. Materiały i urządzenia stosowane do realizacji niniejszej umowy, muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa: atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz muszą być nieużywane, posiadać aktualny okres ważności i być wolne od wad fizycznych i prawnych.
5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych materiałów.
6. Dokumentacja projektowa winna być na etapie opracowania konsultowana i uzgadniana przez Wykonawcę z Zamawiającym, w tym istotne jej elementy mające wpływ na rozwiązania funkcjonalne, architektoniczne, konstrukcyjne, materiałowe, przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią optymalizację kosztów. Dokumentacja projektowa powinna w całości odzwierciedlać uwagi Zamawiającego przekazywane w trakcie opracowywania przedmiotu umowy. Brak konsultacji i uzgodnień przyjętych rozwiązań w dokumentacji projektowej uprawnia Zamawiającego do żądania wprowadzenia zmian w dokumentacji na każdym etapie realizowanej inwestycji na ryzyko i koszt Wykonawcy.
7. Wszelkie niezbędne prace poprzedzające opracowanie dokumentacji projektowej oraz poprzedzające roboty budowlane Wykonawca wykona na koszt własny.
8. Wykonawca wykona i przygotowuje oraz załączy do dokumentacji powykonawczej, w formie trwale spiętej, wszelkie dokumenty dotyczące wykonanego przedmiotu umowy, a zwłaszcza:
 - 1) instrukcje użytkowania zamontowanych urządzeń w języku polskim;
 - 2) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji;
 - 3) protokoły z badania materiałów i urządzeń;
 - 4) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) wyniki badań termowizyjnych budynku oraz badania szczelności budynku;
 - 6) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki z naniesionymi zmianami, które zaistniały w trakcie realizacji zadania zaakceptowane przez projektanta.

9. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, SIWZ, w tym z przepisami BHP.
10. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy, zawartych w niniejszym paragrafie nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, objętego przedmiotem umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Oświadczenia Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, że:

- 1) zapewni Wykonawcy bezpłatny dostęp do mediów na czas realizacji umowy;
- 2) ustanowi i opłaci nadzór inwestorski;
- 3) udzieli Wykonawcy na jego żądanie pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.

§ 5

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego, w całości lub w częściach niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy w terminie do 3 dni przed datą określoną w harmonogramie rzeczowo - finansowym wskazującą na rozpoczęcie robót budowlanych;
 - 2) wskazania inspektora nadzoru inwestorskiego przed rozpoczęciem roboty budowlanej;
 - 3) uczestniczenia w odbiorach prac zgłaszanych przez Wykonawcę;
 - 4) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w formie ryczałtowej, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, w trybie i na zasadach przewidzianych niniejszą umową;
 - 5) opiniowania i zatwierdzania bez zbędnej zwłoki dokumentów w sprawach zastrzeżonych dla Zamawiającego związanych z realizacją umowy, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane;
 - 6) udziału przedstawiciela Zamawiającego w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót w przypadku odstąpienia od umowy;
 - 7) przystępowania w terminach do odbiorów częściowych i odbioru końcowego, po pisemnym lub elektronicznym powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru robót budowlanych.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych na każdym etapie realizacji umowy wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

§ 6

Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia jej zawarcia do dnia 30.11.2020r., z zastrzeżeniem ust. 2.**
2. Poszczególne zakresy przedmiotu umowy zostaną wykonane :
 - 1) w okresie **do 60 dni** od dnia zawarcia umowy - wykonanie dokumentacji projektowej o której mowa w § 1 ust. 6 pkt 1 a)-g),
 - 2) **do dnia 30 listopada 2020 r.** – wykonanie robót budowlanych określonych w § 1 ust. 6 pkt 1 h) oraz i), a także ust. 6 pkt 2.
3. Wykonawca w terminie określonym w ust. 2 pkt. 1 zobowiązuje się także **złożyć** do właściwego organu kompletną dokumentację niezbędną do uzyskania decyzją pozwolenia na budowę, bądź zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszonych robót budowlanych oraz udokumentować wykonanie tego obowiązku Zamawiającemu.
4. Termin wykonania określony w ust. 2 pkt. 2 będzie dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostanie dokonany protokolarny odbiór końcowy robót. Warunki odbioru robót zawarte są w § 11 umowy.
5. Ustalony termin zakończenia robót może ulec przesunięciu wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, na które Zamawiający nie ma wpływu, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) opóźnienia lub uniemożliwienia wykonanie robót z powodu siły wyższej.
6. Wykonawca może wystąpić z żądaniem przedłużenia ustalonego terminu realizacji przedmiotu umowy, w formie pisemnej, niezwłocznie po podjęciu informacji o okolicznościach, o których mowa w ust.5 jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.

7. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności żądania, o którym mowa w ust.6, ustalenie czasu, o który zostanie przesunięty termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi w formie pisemnej, po ustaniu przyczyny przesunięcia terminu pierwotnego wskazanego w umowie. Powyższa zmiana będzie przedmiotem stosownego aneksu do umowy.

§ 7

Procedury jakościowe i kontrolne

1. Dokumenty dotyczące dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu na każde żądanie. Miejscem przechowywania tych dokumentów będzie teren robót. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy, Wykonawca przekaze je Zamawiającemu.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić badania jakości wbudowanych materiałów i wyrobów lub wykonanych robót. Koszt tych badań ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może uchylić się od takiego badania.
3. Wykonawca powinien zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości materiałów oraz dostarczyć Zamawiającemu wymagane przez niego próbki materiałów przed wbudowaniem.
4. Pomiary i badania materiałów, wyrobów oraz robót powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania lub na terenie robót, chyba że Zamawiający zaakceptuje konkretną placówkę badawczą.
5. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że materiały, wyroby, technologie i urządzenia przeznaczone przez Wykonawcę do wykonania robót nie odpowiadają wymogom, może zażądać:
 - 1) usunięcia tych materiałów, wyrobów i urządzeń z terenu robót w wyznaczonym terminie;
 - 2) zastąpienia tych materiałów, wyrobów, technologii i urządzeń innymi, spełniającymi wymagania określone w § 3 ust. 3 i 4 umowy;
 - 3) usunięcia tych materiałów, wyrobów oraz urządzeń i ponownego wykonania części robót, przy użyciu materiałów, wyrobów, technologii i urządzeń spełniających wymogi, określone w § 3 ust. 3 i 4 umowy.

§ 8

Harmonogram rzeczowo - terminowo - finansowy robót budowlanych

1. Harmonogram musi uwzględniać wszystkie niezbędne roboty budowlane na terenie robót oraz wszelkie uwarunkowania dotyczące realizowanego zadania. Wykonawca

- zobowiązuje się do starannego planowania i uzgadniania ewentualnych wyłączeń sieci oraz realizacji uciążliwych prac z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na zmiany w dotychczasowym harmonogramie rzeczowo- terminowo- finansowym robót budowlanych Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania się wzajemnie o tych okolicznościach oraz ich przyczynach w terminie do 3 dni roboczych od zaistnienia tych okoliczności. Wniosek o zmiany w harmonogramie rzeczowo- terminowo -finansowym robót budowlanych wymaga uzasadnienia.
 3. Dokonując zmiany harmonogramu rzeczowo- terminowo- finansowego robót budowlanych Wykonawca każdorazowo winien uwzględnić stan zaawansowania robót.
 4. Zaktualizowany w wyniku zmian, o których mowa w ust. 2 harmonogram rzeczowo- terminowo- finansowy robót budowlanych podlega niezwłocznej akceptacji Zamawiającego, poprzedzonej weryfikacją tego harmonogramu przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
 5. Zamawiający ma prawo zwrócić Wykonawcy zaktualizowany harmonogram rzeczowo- terminowo- finansowy robót budowlanych, wnosząc pisemnie uwagi i zastrzeżenia do tego harmonogramu. Wykonawca ma obowiązek dokonać zmiany ww. harmonogramu z uwzględnieniem uwag i zastrzeżeń Zamawiającego i w terminie **4 dni** roboczych ponownie przedstawić poprawiony harmonogram do akceptacji Zamawiającego.

§ 9

Osoby wyznaczone do realizacji umowy

1. Osobą uprawnioną do kontaktów i realizacji przedmiotu umowy z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest :
 - 1) Pan..... nr tel.:, adres e-mail:
 - 2) Pan..... nr tel.:, adres e-mail:
 - 3) Pan..... nr tel.:, adres e-mail:(wyłącznie w zakresie ustaleń wydłużenia czasu pracy Wykonawcy).
2. Wykonawca ustanawia:
 - 1) **projektant branży budowlanej** : Panią /Pana
nr tel.:, adres e-mail:
spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą /-ego uprawnienia budowlane nr- bez ograniczeń, wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa nr
 - 2) **projektanta branży sanitarnej** : Panią /Pana
nr tel.:, adres e-mail:



- spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą /-ego uprawnienia budowlane nr- bez ograniczeń, wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa nr
- 3) **projektanta branży elektrycznej** : Panią /Pana
nr tel.:, adres e-mail:
spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą /-ego uprawnienia budowlane nr- bez ograniczeń, wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa nr
- 4) **kierownika robót budowlanych**: Panią/Pana.....
spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą /-ego uprawnienia budowlane nr- bez ograniczeń, wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa nr
- 5) **kierownika robót sanitarnych**: Panią/Pana.....
spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą /-ego uprawnienia budowlane nr- bez ograniczeń, wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa nr
- 6) **kierownika robót elektrycznych**: Panią/Pana.....
spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą /-ego uprawnienia budowlane nr- bez ograniczeń, wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa nr
- 7) **osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym**:
nr tel....., adres e-mail
3. Wykonawca odpowiada za zachowanie ciągłości uprawnień budowlanych i przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa osób wskazanych w ust 2.
4. Strony mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2 na inne, z tym, że zmiana osób, o których mowa w ust. 2 pkt 1) - 6) może być dokonana pod warunkiem, że zmienione osoby będą posiadać odpowiednie uprawnienia i doświadczenie zawodowe w stopniu nie mniejszym niż te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i uzyskania zgody Zamawiającego.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 pkt 1) - 6) nie może powodować przerwania ciągłości w realizacji umowy. Każdorazowa zmiana musi być odnotowana w dzienniku budowy.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, wskazanej w ust. 2, jeżeli uzna,

że osoba ta nie wykonuje bądź nienależyście wykonuje swoje obowiązki.

7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 dokonywana jest co najmniej na 1 dzień roboczy przed zamiarem dokonania zmiany lub w przypadkach wyjątkowych najpóźniej w dniu przystąpienia pracownika do wykonywania pracy (za wypadek wyjątkowy uznaje się np.: urlop na żądanie pracownika, chorobę itp.).
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.
9. Zamawiający wymaga aby czynności dotyczące wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy w zakresie wskazanym w SIWZ, przez cały okres ich trwania, wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy KP. W celu wypełnienia powyższego obowiązku Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać postanowień § 1 ust. 11-12 umowy.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ma formę **ryczałtową** i wynosi**zł brutto** (słownie:), w tym:
 - 1) zł brutto (słownie:) za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 6 pkt 1 a) - g);
 - 2) zł brutto (słownie:) za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 6 pkt 1 h) oraz i), a także ust. 6 pkt 2.
2. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty, w tym: sporządzenie dokumentacji projektowej, wykonania dokumentacji powykonawczej, przeniesienia autorskich praw majątkowych, bezpośredniej robocizny, koszty nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz koszty pośrednie i zysku związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem umowy określonych dokumentacją przetargową.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie, po zakończeniu poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy w wysokości proporcjonalnej do stopnia zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z zatwierdzonym przez Strony harmonogramem rzeczowo- terminowo - finansowym robót budowlanych. Rozliczenie nastąpi fakturami częściowymi oraz fakturą końcową, w następujący sposób:

- 1) rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu i odbiorze całego zakresu rzeczowego,
- 2) rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, nastąpi w oparciu o faktury częściowe (nie więcej jak trzy) i fakturę końcową, potwierdzone odpowiednio protokołem odbioru robót częściowych i końcowego odbioru przedmiotu umowy,
- 3) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 zostanie rozliczone w oparciu o prawidłowo sporządzone częściowe faktury VAT (nie więcej jak trzy) i nie może przekroczyć 90 % wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 pkt 2,
- 4) pozostała część wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 tj. nie mniej niż 10 % rozliczona zostanie w oparciu o prawidłowo sporządzoną końcową fakturę VAT i płatna będzie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
5. Podstawą do wystawienia częściowych faktur /końcowej faktury VAT, określonych w ust. 4 będą sprawdzone i odebrane przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzone bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokoły odbiorów, w których zostanie szczegółowo wskazany zakres wykonanych robót.
6. Faktury częściowe za wykonane roboty budowlane będą wystawiane (*nie więcej jak trzy*), zgodnie z harmonogramem rzeczowo- terminowo -finansowym robót budowlanych. Do drugiej i kolejnych faktur częściowych będą dołączane dowody zapłaty/przelewu przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, potwierdzające zapłatę za poprzedni okres rozliczeniowy oraz protokół odbioru robót budowlanych. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dowodów zapłaty podwykonawcom to Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek za okres od upływu terminu zapłaty do dnia uregulowania płatności na rachunek Wykonawcy. Jeżeli w realizacji zamówienia nie brali udziału podwykonawcy z zakresu robót budowlanych, lub nie występowali podwykonawcy w zakresie dostaw i usług wraz z fakturą Wykonawca składa oświadczenie, że całość przedmiotu umowy wykonał samodzielnie bez udziału podwykonawców.
7. Podstawą do wystawienia końcowej faktury VAT, określonej w ust. 4 pkt 4, będzie zakończenie robót i odebrany przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót budowlanych.

8. Do końcowej faktury VAT Wykonawca dołączy protokół, o którym mowa w ust. 7, kartę gwarancyjną i pełną dokumentację powykonawczą oraz dowody zapłaty/przelewu przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, potwierdzające zapłatę za poprzedni okres rozliczeniowy i za ostatni końcowy okres rozliczeniowy. Do faktury końcowej stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 6.
9. Fakturę VAT należy dostarczyć do **Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie**, przy ul. F.D. Roosevelta 1,2 70-525 Szczecin.
10. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu umowy, Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w płatności w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz.118).
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę za roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uzasadnić powody, dla których odmowa ta nie narusza praw ani warunków umowy z Podwykonawcami. Zamawiający ma prawo zbadać wywiązywanie się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcami, a także domagać się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
17. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane w złotych polskich.
18. Faktury VAT mogą być przesyłane w formie elektronicznej jako ustrukturyzowana faktura elektroniczna (plik XML) za pośrednictwem platformy. W takim wypadku faktury

nie będą przesyłane w formie papierowej.

§ 11

Warunki odbioru robót

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór dotyczący odbioru dokumentacji projektowej;
 - 2) odbiór częściowy robót - dotyczący odbioru fragmentów robót objętych umową, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 3) odbiór końcowy - dotyczący zakończenia wszystkich robót budowlanych.
2. Miejscem odbioru dokumentacji projektowej i dokumentacji powykonawczej jest siedziba Zamawiającego.
3. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia kompletności, poprawności oraz jakości wykonanej i przekazanej dokumentacji.
4. Na czas odbioru dokumentacji projektowej Wykonawca złoży odpowiednio:
 - 1) wykaz wykonanych opracowań;
 - 2) pisemne oświadczenie, że dokumentacja projektowa wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru i po odbiorze wadliwości lub zastrzeżeń do wykonanej pracy, Zamawiający powiadamia o tej wadliwości Wykonawcę lub wniesie uwagi w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
6. Ujawnione wady i wniesione uwagi Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez Strony.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazane Wykonawcy wady i przekazane uwagi nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości, Wykonawcy zostaną naliczone kary za opóźnienie zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 3 umowy.
8. Jeżeli zgłoszone wady i wniesione uwagi uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy. Postanowienia § 15 ust. 1 pkt 2 umowy znajdują odpowiednie zastosowanie.
9. Gotowość do odbioru częściowego Wykonawca (w szczególności w zakresie robót zanikających i ulegających zakryciu) - kierownik robót budowlanych będzie zgłaszał Inspektorowi nadzoru inwestorskiego. Inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi o tym Zamawiającego oraz ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót niezwłocznie, nie później niż w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia.

10. Wykonawca wykona przedmiot umowy i zgłosi pisemnie lub elektronicznie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego prac budowlanych. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
11. Komplet dokumentów odbiorowych powinien zawierać, m.in.:
 - 1) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie, atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty;
 - 2) oświadczenie kierownika robót budowlanych o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektami wykonawczymi oraz obowiązującymi przepisami i normami;
 - 3) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami oraz przeprowadzonymi badaniami termowizyjnymi;
 - 4) w przypadku, gdy przepisy tego wymagają zgłoszenie właściwemu organowi zakończenia budowy wraz z potwierdzeniem braku sprzeciwu bądź decyzje o pozwoleniu na użytkowanie,
 - 5) inne, wyżej nie wymienione, a wymagane przepisami prawa dokumenty i oświadczenia itp.
12. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego prac w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia w formie pisemnej lub elektronicznej przez Wykonawcę gotowości, o której mowa w ust. 10, nie wcześniej jednak niż z chwilą otrzymania dokumentów, wymienionych w ust. 11.
13. Odbioru końcowego robót budowlanych dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
14. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, stwierdzonym protokołem odbioru końcowego prac podpisanym przez osoby wchodzące w skład Komisji. W przypadku stwierdzenia, że roboty, objęte odbiorem końcowym nie zostały w pełni wykonane albo do zawiadomienia nie dołączono dokumentów, wymaganych w ust. 11 - Zamawiający uzna, że Wykonawca przedwcześnie i bezpodstawnie zgłosił gotowość do odbioru końcowego. Fakt ten ujawnia się w protokole odbioru końcowego, wskazując przyczyny, dla których nie doszło do odbioru końcowego w wyznaczonym terminie.
15. Protokół odbioru końcowego zawiera ocenę wykonania całości przedmiotu umowy, wskazuje ewentualne wady oraz wyznacza czas na ich usunięcie. W czynnościach odbioru końcowego oraz uzgadnianiu treści protokołu odbioru końcowego uczestniczą co najmniej: przedstawiciel Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy, kierownik robót budowlanych, inspektor nadzoru inwestorskiego.
16. Odbiór końcowy kończy się podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego

robót.

17. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego, gwarancyjnego i przed upływem rękojmi stwierdzone zostaną wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony:
 - a) obniżyć wynagrodzenie za obarczony wadą element robót odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu umowy,
 - b) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
18. Usunięcie wad potwierdzone zostanie poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
19. Odbiór gwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego i Wykonawcę w formie protokołu bezusterkowego odbioru pogwarancyjnego robót po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
20. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo też istnieje prawdopodobieństwo, że Wykonawca nie zdoła wad tych usunąć w wyznaczonym terminie - Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Na wszystkie wykonane roboty, w tym na wbudowane materiały i wyroby Wykonawca udziela lat gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy, liczonej od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót, bez zastrzeżeń Zamawiającego co do wykonania robót, a w przypadku stwierdzenia wad, od podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia wady.
2. Niezależnie od gwarancji Wykonawca udziela na wszystkie elementy, o których mowa w ust. 1 rękojmi za wady, których przedmiotem są roboty budowlane w tym wbudowane materiały i wyroby na okres 5 lat oraz na wszystkie urządzenia na okres 2 lat. Okres rękojmi biegnie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu odpowiednie dokumenty gwarancyjne i certyfikaty gwarancyjne, obejmujące przedmiot gwarancji, określony w ust. 1.
4. Gwarancja obejmuje:
 - 1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
 - 2) usuwanie wszelkich wad przedmiotu umowy nieujawnionych w dacie

-
- bezusterkowego odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji,
- 3) dotarcie do miejsca wady, awarii w czasie, określonym w ust. 7,
 - 4) nieodpłatną naprawę uszkodzeń, spowodowanych wadą, awarią, powstałych w okresie gwarancji lub po upływie jej okresu, jeżeli wada ujawniła się przed upływem tego okresu.
5. Koszty przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
 6. Wykonawca zapewni możliwość **zgłaszania wad** 8 godzin na dobę, w godzinach od 7 do 15 , w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku); zgłoszenia będą dokonywane **telefonicznie pod nr tel. lub pocztą elektroniczną na adres e-mail** Zgłoszenie zawierać będzie lokalizację, numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę zgłoszenia oraz opis wady/awarii.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu 48 godzin od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku elementów zagrażających bezpieczeństwu obiektu i ludzi albo uniemożliwiających pracę pracowników urzędu w budynku biurowego w Kamieniu Pomorskim przy ul. Mieszka I 5b - niezwłocznie.
 8. Przez przystąpienie do usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia zgłoszonej wady przez upoważnionego pracownika lub reprezentanta Wykonawcy - specjalisty w zakresie zgłoszonej awarii, wywołanej wadą.
 9. Czynności w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą w obiekcie (na nieruchomości) w godzinach pracy urzędu w Kamieniu Pomorskim przy ul. Mieszka I 5b, a w wyjątkowych przypadkach także poza godzinami pracy jednostki.
 10. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady istotnej, w pozostałych przypadkach - termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady (art. 581 KC). Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, zgodnie z przeznaczeniem.
 11. Gwarancja i rękojmia Wykonawcy dotyczy również wszystkiego, co zostało zrealizowane przez Podwykonawców dalszych Podwykonawców.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody, spowodowanej tą wadą oraz powstałej w związku z usuwaniem wady, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
 13. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi uprawniony jest do usunięcia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy wad nieusuniętych przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie oraz naprawienia wyrządzonych taką wadą szkód we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
 14. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie usuwanie wad lub awarii przedmiotu umowy, lecz czynność tę następnie bezzasadnie wstrzyma, treść ust. 13 stosuje się odpowiednio.
 15. Koszty usunięcia wady i naprawienia szkody w przypadkach wskazanych w ust. 13 i 14, poniesione przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zwrócić w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę żądania Zamawiającego w tym zakresie. Żądanie winno zawierać także uzasadnienie poniesionej szkody oraz jej

- wartość. Zamawiający do żądania dołączy notę obciążeniową.
16. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokołem odbioru.
 17. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach do niej, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu zawarcia umowy) Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości przedmiotu umowy brutto określonej w §10 ust.1 umowy, tj. w wysokości zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń. Roszczeniami są, w szczególności: kary umowne, odszkodowania oraz rękojmia za wady.
3. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo pokryć, w szczególności koszty:
 - 1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i doprowadzenia do należytego wykonania umowy,
 - 2) w przypadku nieusunięcia wad w ramach rękojmi za wady - po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady,
 - 3) kwoty kary umownej naliczonej zgodnie z zapisami § 15 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
4. Wykorzystując zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach umownych, Zamawiający ma prawo wykorzystać także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie należytego wykonania umowy było przechowywane.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwraca wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy na następujących warunkach:

- 1) 70 % zabezpieczenia o równowartości kwoty zł (słownie:) w terminie 30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane tj. po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z dokonaniem rozliczeń z Podwykonawcami, zgodnie z zapisami § 10 ust. 14-16.
 - 2) **30 %** zabezpieczenia o równowartości kwoty zł (słownie:) na roszczenia **z tytułu rękojmi za wady, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.**
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 14

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obejmującą roboty budowlane, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych), na dowód czego przedkłada kopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dowodem zapłacenia składki na okres realizacji niniejszej umowy, wskazany w § 6 ust. 1.
2. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy najpóźniej **5 dni** przed wygaśnięciem ubezpieczenia oraz zdeponowania u Zamawiającego kopii nowej polisy poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie i po bezskutecznym wezwaniu o dopełnienie tego obowiązku, Zamawiający może na rzecz Wykonawcy oraz na jego koszt dokonać stosownego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi na rzecz Zamawiającego, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

§ 15

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:



- 1) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 pkt 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
- 2) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 umowy,
- 3) za zwłokę w terminowym wykonaniu zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 1, w wysokości 0,02% wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 pkt 1 umowy - za każdy dzień **zwłoki**,
- 4) za zwłokę w terminowym wykonaniu zakresu przedmiotu umowy, o który mowa w § 6 ust. 2 pkt 2, w wysokości 0,02% wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 pkt 2 umowy - za każdy dzień **zwłoki**,
- 5) w przypadku braku zgłoszenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Zamawiającemu - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto należnego za okres rozliczeniowy/okresy rozliczeniowe, w których realizacji brał udział Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.
- 6) w przypadku uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub nieuzasadnionej odmowy dokonania tej zapłaty, o których to przewinieniach mowa odpowiednio w § 10 ust. 14 i 16 umowy - w wysokości 0,5 % niezapłaconej kwoty,
- 7) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
- 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 pkt 2 umowy - za każdy taki przypadek,
- 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 pkt 2 umowy - za każdy taki przypadek,
- 10) w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego, o których mowa w § 16 ust. 8 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 pkt 2 umowy - za każdy taki przypadek,

-
- 11) za niezrealizowanie obowiązku określonego w § 1 ust. 11 - w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek.
 - 12) w przypadku uzyskania wyniku badania termowizyjnego wskazującego na brak zapewnienia należytej izolacyjności termicznej budynku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 36 umowy - w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 umowy.
2. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1.
 3. Kary umowne będą płacone na podstawie noty obciążeniowej w terminie **7 dni** od daty jej doręczenia Wykonawcy.
 4. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w notce obciążeniowej, Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
 5. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, kary określone w ust. 1 zostaną przez Zamawiającego potrącone w szczególności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 6. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
 7. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
 8. Stosowanie do przewidzianych przez Zamawiającego sankcji w postaci kar umownych nie dotyczy sytuacji, w których ewentualne niedotrzymanie warunków umowy wynika z okoliczności spowodowanych działaniem siły wyższej, o której mowa w § 19.
 9. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający poniesie szkodę, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego, uwzględniając wysokość uzyskanej kary.

§ 16

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy:,

a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych

stanowiących przedmiot umowy:

2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany Zamawiającemu do akceptacji, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Dla zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z określeniem zakresu robót i prac. Akceptacja ma formę pisemną. Jeżeli Zamawiający w terminie do 14 dni od przedstawienia umowy lub projektu umowy z Podwykonawcą nie wnieśli pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo, w tym także z dalszymi Podwykonawcami, powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) dokładne określenie zakresu robót powierzonych do wykonania Podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
 - 2) informacja o inwestorze, na rzecz którego będą wykonywane roboty budowlane,
 - 3) obowiązek Wykonawcy powiadamiania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o terminach odbiorów robót przez nich wykonywanych,
 - 4) zawarcie zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji umowy przez Podwykonawcę;
 - 5) umowa nie może zawierać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez Podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
 - 6) umowa nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców;
 - 7) zawarcie warunku zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
 - 8) umowa o roboty budowlane nie może zawierać zapisów sprzecznych z niniejszą umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;

-
- 9) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
- 10) łączna wartość wynagrodzeń kolejnych umów o podwykonawstwo wraz z wartością robót realizowanych bezpośrednio przez Wykonawcę, nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Zamawiający wymaga, by rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami odbywały się w terminach wynikających z harmonogramu rzeczowo finansowego, a ostateczne rozliczenie z Podwykonawcą (§ 10 ust. 8 umowy) nastąpiło po odbiorze końcowym (§ 11 ust. 1 pkt 3 umowy).
8. Zamawiający w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- 1) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000, 00 zł. Wartość umów z tym samym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą sumuje się.
11. Zamawiający, w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia mu poświadczonej kopii umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, może zgłosić sprzeciw do tej umowy, w przypadku nieuwzględnienia jego zastrzeżeń zgłoszonych do projektu umowy zgodnie z ust. 5.
12. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom oraz dalszym Podwykonawcom nie zmienia zakresu obowiązków umownych (co do przedmiotu umowy) Wykonawcy względem Zamawiającego oraz Zamawiającego względem Wykonawcy (co do zapłaty za wykonane

-
- roboty, objęte przedmiotem umowy).
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgłoszonych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy rozpoczęli wykonywanie robót na terenie robót przed uzyskaniem zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 2 i 3.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu robót, w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców albo ich pracowników w przypadku, gdy naruszają oni zasady bezpieczeństwa na terenie robót, wykonują roboty bez odpowiedniego nadzoru osób uprawnionych, sprzecznie z umową lub wadliwie.
 15. Żądanie, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający kieruje w formie pisemnej (wraz z uzasadnieniem) do Wykonawcy oraz Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy lub pracowników Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy.
 16. Za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
 17. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają odpowiednio zastosowanie przepisy ustawy Pzp dotyczące Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, a w szczególności przepisy art. 143b - 143d niniejszej ustawy.

§ 17

Prawa autorskie do dokumentacji

1. Z dniem odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, przez Zamawiającego Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do wszystkich jego elementów, bez ograniczenia czasowego, do korzystania, rozporządzania nią w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką w każdej postaci dokumentacji projektowej, w szczególności w pamięci komputerów, w tym spełniających funkcję serwerów, pamięciach typu flash;
 - 2) rozpowszechniania dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet oraz Intranet;
 - 3) udostępnianie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu oraz Intranetu oraz komunikacji on-line w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu czy jego fragmentu w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania ze wszelkich zwielokrotnień dokumentacji projektowej lub jej części (np. makiety, rysunków, szkiców, fotografii) tak w procesie realizacji inwestycji (do wzniesienia budynków i budowli objętych dokumentacją projektową), jak i po tym etapie dla celów informacji, reklamy, lub innych celów związanych z użytkowaniem budynków i budowli.
3. Zamawiający ponadto uzyskuje:
 - 1) wyłączone prawo do wykonywania zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1,
 - 2) prawo wprowadzania zmian nieprowadzących do powstania utworu zależnego.
4. W ramach uprawnień wynikających z ust. 3 Zamawiający ma prawo także dokonywania osobiście lub zlecenia osobom trzecim opracowania w jego imieniu zmian, skrótów, streszczeń, opracowań dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych do utworu w zakresie prawa do zachowania integralności utworu, a także w sposób naruszający uzasadnione interesy Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie jest autorem wszystkich elementów dokumentacji projektowej, jego obowiązkiem jest umieszczenie odpowiednich postanowień w zakresie opisanym niniejszą klauzulą w umowach regulujących stosunki prawne między Wykonawcą, a twórcami poszczególnych elementów dokumentacji.
7. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy w dniu jej wydania Zamawiającemu nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich, dla jej eksploatacji nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich, a w szczególności Wykonawca w przypadku skierowania jakichkolwiek uzasadnionych roszczeń z tego tytułu przez osoby trzecie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń finansowych z tego tytułu.
8. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przeniesiona zostaje własność wydanych przez Wykonawcę egzemplarzy dokumentacji oraz nośników, na których została utrwalona. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie) nie ma wpływu na skuteczność przejścia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich opisanych niniejszym paragrafem.

18

Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących okolicznościach:
 - 1) zgodnie z przepisami art. 145 ustawy Pzp - w razie zaistnienia istotnej zmiany



- okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
- 2) w razie wstrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej, niezbędnych do regulowania płatności za realizację umowy;
 - 3) w razie zaistnienia zmian w stanie prawnym obiektu objętego zamówieniem – przez zmianę stanu prawnego rozumie się utratę tytułu prawnego do zajmowania nieruchomości;
 - 4) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 5) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy, określonej w § 10 ust. 1 ust. 2 umowy;
 - 6) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków w sposób nienależyty i niezgodny z rzeczowym zakresem przedmiotu umowy, pomimo zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w formie pisemnej oraz bezskutecznego upływu terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego w dodatkowym wezwaniu do należytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
 - 7) w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub dopuszczenie się przez niego rażącego zaniedbania obowiązków umownych, w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) nie posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, o którym mowa w § 14 ust. 1 umowy;
 - b) wykonuje umowę przy pomocy osób nie posiadających wymaganych prawem uprawnień;
 - c) nie stosuje się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków, wynikających z umowy.
 - 8) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę, wymaganych umową dokumentów w przypadku zmiany osób uprawnionych, wskazanych w § 9 ust. 2 pkt 1) - 6) umowy;
 - 9) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do harmonogramu rzeczowo- terminowo- finansowego robót budowlanych o okres dłuższy niż 30 dni albo w przypadku gdy inne okoliczności czynią zasadnym przypuszczenie, że zakończenie realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu umowy

nie nastąpi w terminie wynikającym z tego harmonogramu.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy następuje w formie pisemnej, zawierające uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2-9, Zamawiający ma prawo złożyć Wykonawcy w terminie 30 dni roboczych od chwili wystąpienia przyczyny tam określonej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym poza mającymi na celu ochronę życia i własności oraz zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 4 dni roboczych odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót,
 - 4) w terminie 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół zaawansowania robót na dzień odstąpienia od umowy z uwzględnieniem kosztorysu, o którym mowa w **§ 1 ust. 6 pkt 1 lit. c)**,
 - 5) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 6) Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu robót urządzenia zaplecza stanowiące jego własność lub będące w posiadaniu Wykonawcy na koszt Wykonawcy,
 - 7) Wykonawca przekaze znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację techniczną, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadkach uregulowanych w ust. 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie za roboty należycie wykonane do dnia odstąpienia od umowy. W tym przypadku Wykonawca może wystawić fakturę VAT tylko w oparciu o dokument wskazany w ust. 3 pkt 4.
5. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone umową do części przedmiotu umowy, która została odebrana przez

Zamawiającego do dnia odstąpienia i za którą Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie.

6. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.

§ 19

Siła wyższa

Wyłącza się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze siły wyższej. Przez „Siłę wyższą” rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu Umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: wojna, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów jak również generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenie, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić, i które czyni niemożliwym wywiązanie się stron z zobowiązań umownych.

§ 20

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, celnej, statystycznej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania powierzonych danych osobowych, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) odbywać się będzie zgodnie z **Klauzulą informacyjną** dot. realizacji umowy o dofinansowanie zawartej z NFOŚiGW w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 stanowiącą załącznik nr 9 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.

5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia zawarcia Umowy wykazu pracowników i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy wraz z **Oświadczeniem o ochronie informacji**, według wzoru, który określa **załącznik nr 8** do umowy. Oświadczenia w tym zakresie pracowników (osób trzecich) przechowuje wykonawca.
8. Każdorazowa zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do osób wyszczególnionych w wykazie przekazanym wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 lub wskazanych później, wymaga przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego, poprzez przekazanie podpisanego przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem daty, od której osoby dotychczas nie wymienione przystępują do realizacji zadania. Przekazanie nowego wykazu jest równoznaczne z tym, że każda z osób przystępujących do realizacji przedmiotu umowy złożyła oświadczenie według wzoru.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
11. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę oraz osoby uczestniczące w realizacji umowy obowiązuje także po ustaniu Umowy.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem nieważności, wyłączeniem zmian nieistotnych, dla których Strony zastrzegają tylko pismo informacyjne:
 - 1) zmiana nazw, siedzib określonych Stron,
 - 2) zmiana danych osób (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), o których

- mowa w § 9 ust. 1 i 2 umowy,
- 3) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 4) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy prawa cywilnego, prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 4. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
 5. Adresy podane na wstępie są wiążące dla Stron. Doręczenia pod te adresy uważać się będzie za skuteczne. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich siedzib.
 6. W przypadku podpisywania umowy przez Strony w różnym terminie, umowę uznaje się za zawartą z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 22 **Załączniki**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

- Nr 1 – Kopia formularza Oferty Wykonawcy,
- Nr 2 – Program Funkcjonalno- Użytkowy (PFU)
- Nr 3 – Audyt ex-ante – Metodyka sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowych w ramach POIiŚ 2014-2020 Poddziałanie 1.3.1.
- Nr 4 – Audyt energetyczny
- Nr 5 – Zestawienie wskaźników do monitorowania postępu rzeczowego projektu
- Nr 6 – Wzór karty materiałowej
- Nr 7 - Kopia polisy (innego dokumentu) ubezpieczenia,
- Nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji
- Nr 9 – Klauzula informacyjna

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Karta Materiałowa Nr /rok
Wniosek Wykonawcy o zatwierdzenie materiału do wbudowania

ZADANIE: „Głęboka modernizacja budynku biurowego w Kamieniu Pomorskim przy ul. Mieszka I 5b” realizowanego w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach POIS.01.03.01-00-0027/17 dla Działania 1.3 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Podziałania 1.3.1 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej w ramach Osi Priorytetowej I Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 20142020.

Umowa nr:	
Wykonawca	

Data sporządzenia.....

Załączniki(deklaracje, atesty itp.) : 1..... 2.....	
Opinia branżowego Inspektora nadzoru	Data i podpis
Opinia Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego (akceptacja/brak akceptacji)	Data i podpis

Załącznik nr 8
do Umowy nr z dnia2019r.

Oświadczenie o ochronie informacji

....., dnia / /

W związku z wykonywaniem zobowiązań z tytułu umowy nr 2019/....., zobowiązuję się do:

1. **Zachowania w tajemnicy** informacji pozyskanych w trakcie wykonywania umowy dotyczących informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową, celną, statystyczną oraz danych osobowych, uzyskanych niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
3. Nieujawniania informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim.
4. Niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. Skutecznego usunięcia lub zwrotu danych niezwłocznie po zakończeniu realizacji niniejszej umowy, a w przypadku incydentalnego dostępu do informacji znajdujących się w dokumentach lub na elektronicznych nośnikach danych zgłoszenia tego faktu pracownikowi jednostki.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.);
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.);
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.);
- Ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. z 2018 r. poz. 167 ze zm.);
- Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 649 ze zm.);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 125 ze zm.);
- Ustawa z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych - (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.).

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Niniejsze zobowiązanie jest wiążące także po zakończeniu realizacji umowy, jak i w przypadku wcześniejszego jej rozwiązania.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji. **Wykaz pracowników** i osób trzecich, biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy, stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 9
do Umowy nr z dnia2019r.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister Finansów, Inwestycji i Rozwoju, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO liś 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą przy ul. Konstruktorskiej 3a, 02-673 Warszawa jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO liś 2014-2020, w szczególności w celu realizacji i rozliczenia projektu/ów w ramach działań Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku:

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego z następujących przepisów prawa:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami, a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej,

- zarządzenia nr 70 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej,
2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
 3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych, w tym przede wszystkim:

- 1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,
- 2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
- 3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
- 4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO IiŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO IiŚ 2014-2020,
- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni .

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO IiŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,



-
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@miir.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Jednocześnie proszę o przekazanie klauzuli informacyjnej Państwa podmiotom zaangażowanym w projekt, co będzie oznaczało wykonywanie wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.