

UMOWA Nr 2026 /...../WZÓR

Remont pomieszczeń biurowych w budynku ZUCS przy ul. Małopolskiej 44 w Szczecinie
zawarta w formie elektronicznej z dniem złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli
Stron pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Szczecinie

NIP: 8511055992, REGON: 001020803, PEPPOL: 8511055992

z siedzibą ul. Roosevelta 1, 2, 70-525 Szczecin

reprezentowanym przez

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia
gdzie wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1. pkt 1 ustawy
Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793)

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót remontowych w pomieszczeniach biurowych budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego przy ul. Małopolskiej 44 w Szczecinie.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej „OPZ”), **stanowiącym Załącznik nr 1** do umowy oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy. Szczegółowy zakres robót określają postanowienia OPZ oraz przedmiar robót, stanowiący **Załącznik nr 3** do umowy.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje remont pomieszczeń nr 2.01, 2.02, 2.03, 2.06, 2.07, 2.08, 2.09, w szczególności:
 - a) wykonanie robót przygotowawczych, w tym zabezpieczenie pomieszczeń, wyposażenia i elementów nieobjętych remontem;
 - b) wymianę wykładziny dywanowej na wykładzinę obiektową o podwyższonej odporności użytkowej, co najmniej klasy 32;
 - c) przygotowanie powierzchni ścian i sufitów oraz ich malowanie farbami o podwyższonej odporności na zmywanie;
 - d) lakierowanie progów lakierem bezbarwnym o wysokiej odporności na ścieranie;
 - e) wymianę kratki wentylacyjnych;
 - f) wymianę wyłączników elektrycznych wraz z ramkami oraz sprawdzenie poprawności ich działania;
 - g) przeniesienie oraz ponowne ustawienie mebli, w tym ciężkich szaf biurowych;
 - h) wykonanie wzmocnień pod ciężkimi szafami;
 - i) uporządkowanie miejsca prowadzenia robót oraz wywóz i utylizację odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do umowy, a w szczególności:
 - a) dokonać oględzin pomieszczeń przed rozpoczęciem robót;
 - b) zorganizować i prowadzić roboty w sposób zapewniający ciągłość pracy Zamawiającego oraz bezpieczeństwo osób przebywających w budynku;
 - c) zabezpieczyć pomieszczenia, wyposażenie oraz powierzchnie narażone na uszkodzenia lub zabrudzenia;
 - d) przenieść oraz ponownie ustawić meble i wyposażenie w zakresie niezbędnym do wykonania robót, z zachowaniem należytej staranności;
 - e) zapewnić materiały i wyroby spełniające wymagania określone w umowie i OPZ oraz posiadające wymagane dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do stosowania;
 - f) wykonać wszystkie roboty objęte przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami OPZ;

- g) wykonać prace remontowe, które nie zostały wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia, a są konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w ramach wynagrodzenia zaproponowanego w Ofercie stanowiącej **Załącznik nr 2 do umowy**;
 - h) przeprowadzić wymagane próby i sprawdzenia;
 - i) przekazać Zamawiającemu dokumenty odbiorowe wymagane umową i OPZ.
- 5. Szczegółowy zakres robót, wymagania dotyczące sposobu ich wykonania, zastosowanych materiałów oraz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę określa OPZ oraz przedmiar.
 - 6. Wykonawca będzie realizować prace związane z przedmiotem umowy w czynnym obiekcie w dniach i godzinach: poniedziałek – piątek: 7:00 – 17:00, oraz w oparciu o harmonogram robót budowlanych uzgodniony z Zamawiającym.
 - 7. Wszystkie prace głośne lub uciążliwe jak np. demontaże, skucia, przewiertory powinny odbywać się po godz. 14.00. Prace o wysokiej uciążliwości, w szczególności powodujące nadmierny hałas, zapylenie lub utrudnienia komunikacyjne, wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym.
 - 8. Kolorystyka farb oraz wykładziny, a także wzory i rodzaje widocznych elementów wykończeniowych, zostaną uzgodnione z Zamawiającym przed ich zastosowaniem.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

- 1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania zadania w zakresie określonym w umowie;
 - 2) zapoznał się z zakresem robót i prac określonych w OPZ, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących w miejscu realizacji robót oraz oświadcza, że otrzymane informacje i/lub wizja lokalna umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia;
 - 3) sprawdził OPZ pod kątem kompletności oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 4) zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany;
 - 5) dokonał niezbędnych sprawdzeń oraz wyliczeń w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wyklucza ewentualne roszczenia związane z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, chyba że tych okoliczności nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

§ 3

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przejęcia terenu robót;
- 2) organizacji zaplecza robót;
- 3) kierowania ekipą remontową;
- 4) zabezpieczenia terenu robót i osób przebywających na terenie robót oraz utrzymania terenu robót w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
- 5) zapewnienia i bieżącego utrzymania swobodnych przejść, przejazdów, dojazdów i dojść do budynku w czasie realizacji robót, jak również w czasie przerw w prowadzonych robotach;
- 6) utrzymania miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne dla realizacji robót;
- 7) dokładnego zabezpieczenia podłóg, mebli, urządzeń komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych, kserokopiarek oraz pozostałego wyposażenia pomieszczeń przed uszkodzeniem i zabrudzeniem;
- 8) uczestniczenia w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją zadania;
- 9) zabezpieczenia i zagospodarowania własnym staraniem i na swój (Wykonawcy) koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji prac, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10), w tym materiałów pochodzących z demontażu istniejących elementów;
- 10) dostarczenia dokumentów potwierdzających zagospodarowanie lub przekazanie odpadów, jeżeli obowiązek ich posiadania wynika z obowiązujących przepisów prawa;
- 11) wykonania robót budowlanych zgodnie z OPZ, obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz przepisami BHP i ppoż., a także poleceniami Zamawiającego;
- 12) wykonywania robót budowlanych w sposób zapewniający ciągłość pracy w użytkowanych pomieszczeniach biurowych Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego przy ul. Małopolskiej 44 w Szczecinie oraz ograniczający do minimum utrudnienia w ich funkcjonowaniu;
- 13) wykonywania swoich obowiązków wynikających z umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług i robót budowlanych;
- 14) dołożenia wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, bez względu na przyczynę ich powstania;

- 15) w trakcie realizacji przedmiotu umowy - bieżącego utrzymywania w czystości i porządku terenu prac, a po ich zakończeniu - całkowitego uporządkowania terenu, na którym były prowadzone prace, na swój (Wykonawcy) koszt;
 - 16) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
 - 17) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót, pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę;
 - 18) ponoszenia odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, jeżeli te były związane z realizacją przedmiotu umowy;
 - 19) bezzwłocznego pisemnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu umowy;
 - 20) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie realizacji robót, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
 - 21) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób i sprawdzeń wymaganych przepisami prawa lub dokumentacją producentów zastosowanych materiałów i urządzeń;
 - 22) przekazania Zamawiającemu przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy kompletnych dokumentów odbiorowych;
 - 23) przyjmowania zgłoszeń od Zamawiającego dotyczących wad, usterek i awarii ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi oraz podejmowania odpowiednich działań w celu ich usunięcia;
 - 24) informowania Zamawiającego o zagrożeniach mogących mieć wpływ na terminową realizację robót.
2. W celu weryfikacji jakości zastosowanych materiałów (zgodności materiałów z umową) i dążąc do zminimalizowania ryzyka wystąpienia procedury zastępowania materiałów, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia karty materiałowej, stanowiącej **Załącznik nr 5** do umowy, na każdy planowany do wbudowania materiał. Kartę materiałową Wykonawca przedkłada Zamawiającemu celem zaakceptowania materiału do wbudowania.
 3. Materiały, wyroby, urządzenia i technologie zastosowane do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać wymaganiom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w obowiązujących przepisach, w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
 4. Materiały i urządzenia stosowane do realizacji niniejszej umowy, muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa: atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, aprobaty techniczne,

certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz muszą być nowe i nieużywane, posiadać aktualny okres ważności i być wolne od wad fizycznych i prawnych.

5. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w tym z przepisami BHP.
6. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy, zawartych w niniejszym paragrafie nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, objętego przedmiotem umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w umowie, a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca będzie aktualizował harmonogram robót budowlanych, w razie konieczności i w uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do:

- 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy;
- 2) zapewnienia Wykonawcy bezpłatnego dostępu do mediów na czas realizacji umowy;
- 3) uczestniczenia w odbiorze końcowym robót po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru;
- 4) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w formie ryczałtowej, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, w trybie i na zasadach przewidzianych niniejszą umową;
- 5) opiniowania i zatwierdzania bez zbędnej zwłoki dokumentów w sprawach zastrzeżonych dla Zamawiającego związanych z realizacją umowy, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane;
- 6) udziału przedstawiciela Zamawiającego w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót w przypadku odstąpienia od umowy.

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i podlega wykonaniu w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia jej podpisania.
2. Termin wykonania określony w ust. 1 będzie dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostanie dokonany protokolarny odbiór końcowy. Warunki odbioru robót zawarte są w § 10 umowy.

§ 6

Procedury jakościowe i kontrolne

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania materiałów zgodnych z wymaganiami określonymi w umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia, obowiązujących przepisach prawa oraz dokumentacji technicznej producentów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów do obrotu i stosowania, jeżeli obowiązek ich posiadania wynika z przepisów prawa.
2. Zamawiający ma prawo kontrolować jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie takiej kontroli oraz udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości dotyczących jakości zastosowanych materiałów lub wykonanych robót Zamawiający może zażądać przedstawienia kart technicznych, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów lub innych dokumentów potwierdzających ich zgodność z wymaganiami umowy.
4. Jeżeli zastosowane materiały lub wykonane roboty okażą się niezgodne z wymaganiami umowy, Wykonawca zobowiązuje się, na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, do wymiany materiałów lub usunięcia wad oraz ponownego wykonania robót w niezbędnym zakresie.

§ 7

Harmonogram robót budowlanych

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram robót obejmujący główne etapy prac oraz przewidywane terminy ich realizacji, w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż przed rozpoczęciem robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się zgłaszać i uzgadniać z Zamawiającym zamiar prowadzenia prac mogących powodować uciążliwości dla otoczenia z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
3. Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony, nie później niż 3 dni kalendarzowe od przekazania terenu robót, chyba że Strony ustalą inaczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego monitorowania postępu prac i informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na zmianę terminów lub kolejności robót. Proponowane zmiany harmonogramu wymagają uzgodnienia z Zamawiającym.
5. Aktualizacje harmonogramu powinny odzwierciedlać rzeczywisty stan zaawansowania prac oraz uwzględniać warunki techniczne i organizacyjne wpływające na ich realizację.
6. Zamawiający może zgłosić uwagi do przedstawionego lub zaktualizowanego harmonogramu. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi i przedstawi poprawioną wersję harmonogramu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 8

Osoby realizujące umowę/adresy do doręczeń

1. Osoby uprawnione do kontaktu w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego jest:

Pani/Pan nr tel.:, adres e-mail:

- 2) ze strony Wykonawcy jest:

Pani/Pan nr tel.:, adres e-mail:

Strony umowy mogą dokonać zmiany osób uprawnionych do kontaktu w trakcie realizacji umowy. Powyższe zmiany wymagają powiadomienia pisemnie drugiej strony umowy i nie stanowią zmiany umowy.

2. Doręczenia dokonane na adresy mailowe wskazane w ust. 1, uważać się będzie za skuteczne. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach adresów do doręczeń.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania przedstawicieli, o których mowa w ust. 1, pracowników lub osób, którymi posłużył się przy realizacji umowy – jak za działania i zaniechania własne.

§ 9

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ma formę ryczałtową i wynosi zł brutto (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy oraz ewentualne koszty i opłaty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności: koszty robocizny, materiałów, sprzętu, transportu, zabezpieczenia miejsca robót, wywozu i utylizacji odpadów, przygotowania i przekazania dokumentów odbiorowych oraz wszelkie inne koszty niezbędne do należytego wykonania umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
4. Wynagrodzenie nie może być zmienione przez okres trwania umowy, w tym z tytułu wykonania prac, których mowa w § 1 ust. 4 lit. g, z wyjątkiem przypadków określonych w § 17 ust. 2.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo na podstawie końcowej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu całości robót budowlanych i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
6. Faktura wystawiona będzie z terminem płatności 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Fakturę VAT należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, przy ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin lub przesłać na adres: ias.szczecin@mf.gov.pl. Faktura VAT może być przesyłana w formie elektronicznej jako ustrukturyzowana

faktura elektroniczna (plik XML) za pośrednictwem platformy. W takim wypadku faktura nie będzie przesyłana w formie papierowej.

9. Wykonawca będzie wystawiał faktury za realizację niniejszej Umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur KSeF (dalej „KSeF”), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej „ustawa o VAT”) oraz przepisami wykonawczymi. Faktury przesłane i odebrane za pośrednictwem KSeF będą stanowić podstawę do rozliczeń pomiędzy Stronami.
10. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
11. Dla faktur wystawionych w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF za datę otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
12. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, od dnia otrzymania przez Zamawiającego skorygowanej faktury VAT ustrukturyzowanej, tj. dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF.
13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline²⁴, o którym mowa w art. 106nd ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu jej wystawienia.
14. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline-niedostępność KSeF, o którym mowa w art. 106nh ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu zakończenia niedostępności systemu.
15. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu – tryb awaryjny, o którym mowa w art. 106nf ustawy o VAT, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej oraz do jej przesłania do KSeF w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF.
16. Fakturę elektroniczną, o której mowa w ust. 8, należy przesłać na adres e-mail: ias.szczecin@mf.gov.pl. Faktura powinna zostać opatrzona kodami weryfikującymi (kodami QR) umożliwiającymi dostęp do faktury (kod QR z napisem „OFFLINE”) oraz weryfikację tożsamości wystawcy (kod QR z napisem „CERTYFIKAT”), zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na adres e-mail: ias.szczecin@mf.gov.pl.
17. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie awarii całkowitej, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury elektronicznej oraz jej przesłania na adres e-mail: ias.szczecin@mf.gov.pl.

18. W przypadku niedochowania terminu przestania faktury offline do KSeF, skutki takiego opóźnienia obciążają Wykonawcę.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, kary i odsetki nałożone na Zamawiającego w wyniku nieprawidłowego lub opóźnionego wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF, w tym w wyniku podania błędnego NIP-u lub braku uwierzytelnienia w systemie.
20. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
21. Opóźnienie w zapłacie należności za wykonany przedmiot umowy nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy, chyba że opóźnienie w zapłacie należności przekracza 30 dni.
22. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
23. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
24. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 23, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, do czasu wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia do czasu uregulowania płatności przez Zamawiającego, w terminie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego.
25. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu umowy, Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w płatności w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).
26. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
27. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę za roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

28. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
29. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uzasadnić powody, dla których odmowa ta nie narusza praw ani warunków umowy z Podwykonawcami. Zamawiający ma prawo zbadać wywiązywanie się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcami, a także domagać się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
30. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane w złotych polskich.
31. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności z niniejszej umowy.

§ 10

Warunki odbioru robót

1. Ustala się odbiór końcowy dotyczący zakończenia wszystkich prac objętych przedmiotem umowy.
2. Po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu, w formie pisemnej, gotowość do odbioru końcowego robót.
3. Wraz ze zgłoszeniem zakończenia wszystkich prac objętych umową, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty odbiorowe, w szczególności:
 - a) wykaz zastosowanych materiałów i wyrobów budowlanych
 - b) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie, atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty;
 - c) oświadczenie o zgodności użytych materiałów i wyrobów budowlanych z obowiązującymi przepisami i normami,
 - d) oświadczenie o prawidłowym wykonaniu robót;
 - e) inne, wyżej nie wymienione, a wymagane przepisami prawa dokumenty i oświadczenia.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót w terminie do 5 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 2, nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu dokumentów odbiorowych, wymienionych w ust. 3.
5. Odbiór końcowego robót budowlanych dokonają przedstawiciele Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
6. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany z chwilą podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

7. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbiorowych niewykonania części robót, występowania wad lub usterek albo braku wymaganych dokumentów, Zamawiający uzna zgłoszenie gotowości za przedwczesne. Okoliczności te zostaną odnotowane w protokole wraz ze wskazaniem przyczyn odmowy dokonania odbioru.
8. Wykonawca usunie stwierdzone wady, usterki lub braki oraz uzupełni wymagane dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym charakter i zakres stwierdzonych nieprawidłowości oraz technologię wykonania robót.
9. Po usunięciu wad, usterek lub braków oraz uzupełnieniu wymaganych dokumentów Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazane Wykonawcy wady i przekazane uwagi nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości, Wykonawcy zostaną naliczone kary za zwłokę zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 2 umowy.
11. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego stwierdzone zostaną wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony:
 - i. obniżyć wynagrodzenie za obarczony wadą element robót odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu umowy,
 - ii. żądać ponownego wykonania robót w zakresie objętym wadami na koszt Wykonawcy.
12. Po usunięciu wad, usterek i braków oraz uzupełnieniu dokumentów przeprowadzony zostanie ponowny odbiór. Należyte wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
13. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Na wszystkie wykonane roboty, w tym wbudowane materiały i wyroby, Wykonawca udziela 5 lat gwarancji, liczonej od dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
2. Na wszystkie zamontowane urządzenia i instalacje Wykonawca udziela 2 lata gwarancji, liczonej od dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z postanowieniami

Kodeksu Cywilnego, przy czym Strony umowy postanawiają rozszerzyć okres rękojmi na roboty budowlane (w tym wbudowane materiały i wyroby) na okres 5 lat oraz na wszystkie urządzenia na okres 2 lat. Okres rękojmi biegnie od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu odpowiednie dokumenty gwarancyjne obejmujące przedmiot gwarancji, określony w ust. 1 i 2.
5. Gwarancja obejmuje:
 - 1) usuwanie wszelkich wad przedmiotu umowy, nieujawnionych w dacie bezusterkowego odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji,
 - 2) przystąpienie do usunięcia wad lub awarii w czasie określonym w ust. 8,
 - 3) nieodpłatną naprawę uszkodzeń spowodowanych wadą lub awarią, powstałych w okresie gwarancji lub po jego upływie, jeżeli wada lub awaria ujawniła się przed upływem tego okresu.
6. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad 8 godzin na dobę, w godzinach od 7 do 15, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku). Zgłoszenia będą dokonywane na adres e-mail Zgłoszenie zawierać będzie lokalizację, numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę zgłoszenia oraz opis wady/awarii.
7. Zgłoszenie zaistniałej wady przekazane na adres e-mail wskazany w ust. 6, uważa się za skutecznie doręczone.
8. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia zgłoszonych wad w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia, a usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony. Jeżeli charakter wady uniemożliwia korzystanie z pomieszczeń zgodnie z przeznaczeniem lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa użytkowników, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do jej usunięcia niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym od dnia zgłoszenia.
9. Przez przystąpienie do usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia zgłoszonej wady oraz podjęcie czynności zmierzających do usunięcia wady przez upoważnionego pracownika lub reprezentanta Wykonawcy – osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje do usunięcia zgłoszonej wady.
10. Czynności w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą w obiekcie (na nieruchomości) w godzinach pracy budynku biurowego, a w wyjątkowych przypadkach także poza godzinami pracy jednostki.
11. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dokona istotnej naprawy albo ponownie wykona wadliwą część robót, okres gwarancji dla naprawionej lub ponownie wykonanej części biegnie na nowo od dnia potwierdzenia usunięcia wady. W pozostałych przypadkach okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym korzystanie z przedmiotu umowy lub jego części było niemożliwe albo istotnie ograniczone z powodu wady.

12. Gwarancja i rękojmia Wykonawcy dotyczy również wszystkiego, co zostało zrealizowane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
13. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody, spowodowanej wadą oraz powstałej w związku z usuwaniem wady, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, będzie uprawniony do powierzenia usunięcia wad lub szkody osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do naliczenia kar umownych i odszkodowania.
15. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie usuwanie wad lub awarii przedmiotu umowy, lecz czynność tę następnie bezzasadnie wstrzyma, treść ust. 14 stosuje się odpowiednio.
16. Koszty usunięcia wady i naprawienia szkody w przypadkach wskazanych w ust. 14 i 15, poniesione przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zwrócić w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę żądania Zamawiającego w tym zakresie. Żądanie winno zawierać także uzasadnienie poniesionej szkody oraz jej wartość. Zamawiający do żądania dołączy notę obciążeniową.
17. Usunięcie wad zostanie potwierdzone protokołem usunięcia wad podpisanym przez Strony.
18. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach do niej, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 12

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obejmującą roboty budowlane, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **50.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), na dowód czego przedkłada kopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dowodem zapłacenia składki na okres realizacji niniejszej umowy, wskazany w § 5 ust. 1. Polisa stanowi **Załącznik nr 6** do umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy najpóźniej **5 dni** przed wygaśnięciem ubezpieczenia oraz zdeponowania u Zamawiającego kopii nowej polisy poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem. Nowa polisa powinna spełniać wymagania określone w ust. 1.
3. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie i po bezskutecznym wezwaniu o dopełnienie tego obowiązku, Zamawiający może na rzecz Wykonawcy oraz na jego koszt dokonać stosownego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi na rzecz

Zamawiającego, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

4. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy, określonego w § 9 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1, w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku braku zgłoszenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Zamawiającemu - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 5) w przypadku uchylania się od zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub nieuzasadnionej odmowy dokonania tej zapłaty – w wysokości 0,5 % niezapłaconej kwoty;
 - 6) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 1 umowy - za każdy taki przypadek;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 1 umowy - za każdy taki przypadek;
 - 9) w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego, o których mowa w § 14 ust. 2, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 1 umowy - za każdy taki przypadek.

2. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
3. Naliczenie i zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
4. Przed nałożeniem kary umownej Zamawiający powiadamia Wykonawcę na adres określony w § 8 ust. 1 pkt 2 o zaistnieniu przyczyn uzasadniających nałożenie kary umownej. Zamawiający określi w powiadomieniu termin na wypowiedzenie się Wykonawcy. Kary umowne będą płacone na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od daty jej doręczenia. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Stosowanie sankcji w postaci kar umownych nie dotyczy sytuacji, w których ewentualne niedotrzymanie warunków umowy wynika z okoliczności spowodowanych działaniem siły wyższej, o której mowa w § 16.
7. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający poniesie szkodę, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego, z uwzględnieniem wysokości uzyskanej kary.

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy:, a Podwykonawcom powierzy wykonanie przedmiotu umowy:
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany Zamawiającemu do akceptacji, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Akceptacja ma formę pisemną. Jeżeli Zamawiający w terminie do 14 dni od przedstawienia umowy lub projektu umowy z Podwykonawcą nie wniesie pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo, w tym także z dalszymi Podwykonawcami, powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) dokładne określenie zakresu robót powierzonych do wykonania Podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
 - 2) informacja o inwestorze, na rzecz którego będą wykonywane roboty budowlane,
 - 3) obowiązek Wykonawcy powiadamiania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o terminach odbiorów robót przez nich wykonywanych,
 - 4) zawarcie zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji umowy przez Podwykonawcę;
 - 5) umowa nie może zawierać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez Podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
 - 6) umowa nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców;
 - 7) zawarcie warunku zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
 - 8) umowa o roboty budowlane nie może zawierać zapisów sprzecznych z niniejszą umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;
 - 9) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 10) łączna wartość wynagrodzeń kolejnych umów o podwykonawstwo wraz z wartością robót realizowanych bezpośrednio przez Wykonawcę, nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 ust. 1 umowy;
 - 11) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający wymaga, by rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami odbywały się w terminach wynikających z harmonogramu robót budowlanych, a ostateczne rozliczenie z Podwykonawcą nastąpiło po odbiorze końcowym.
 6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,

- w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wartości umów z tym samym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą sumują się.
8. Zamawiający, w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia mu poświadczonej kopii umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, może zgłosić sprzeciw do tej umowy, w przypadku nieuwzględnienia jego zastrzeżeń zgłoszonych do projektu umowy zgodnie z ust. 2.
 9. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom oraz dalszym Podwykonawcom nie zmienia zakresu obowiązków umownych (co do przedmiotu umowy) Wykonawcy względem Zamawiającego oraz Zamawiającego względem Wykonawcy (co do zapłaty za wykonane roboty, objęte przedmiotem umowy).
 10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgłoszonych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy rozpoczęli wykonywanie robót na terenie robót przed uzyskaniem zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu robót, w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców albo ich pracowników w przypadku, gdy naruszają oni zasady bezpieczeństwa na terenie robót, wykonują roboty bez odpowiedniego nadzoru osób uprawnionych, sprzecznie z umową lub wadliwie.
 12. Żądanie, o którym mowa w ust. 11 Zamawiający kieruje w formie pisemnej (wraz z uzasadnieniem) do Wykonawcy oraz Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy lub pracowników Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy.
 13. Za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

§15

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości lub w części, w przypadku:
 - 1) wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami umowy albo opisem przedmiotu zamówienia, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - 2) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy;
 - 3) wydania przez właściwy organ orzeczenia lub dokonania czynności skutkujących zajęciem majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym prawidłową realizację umowy;
 - 4) konieczności co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy

albo dokonania takich płatności na łączną kwotę przekraczającą 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy;

- 5) niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentów wymaganych umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu;
 - 6) nierozpoczęcia realizacji robót bez uzasadnionej przyczyny w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu robót albo przerwania realizacji robót na okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych bez uzasadnionej przyczyny, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do ich rozpoczęcia lub kontynuowania;
 - 7) opóźnienia w realizacji robót w stosunku do harmonogramu robót budowlanych o okres przekraczający 14 dni kalendarzowych albo gdy okoliczności wskazują, że Wykonawca nie zakończy realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie;
 - 8) wpisania Wykonawcy na listę podmiotów objętych sankcjami, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1–3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Za rażące naruszenie postanowień umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, uważa się w szczególności:
 - 1) brak posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 12 ust. 1;
 - 2) wykonywanie robót przez osoby nieposiadające kwalifikacji lub uprawnień wymaganych przepisami prawa;
 - 3) niestosowanie się do uzasadnionych poleceń Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Odstąpienie od umowy w części wywołuje skutki wyłącznie w odniesieniu do niewykonanej części przedmiotu umowy. W pozostałym zakresie umowa pozostaje w mocy, w szczególności w zakresie rozliczeń, gwarancji jakości, rękojmi za wady oraz kar umownych.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za roboty należycie wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi protokół zaawansowania robót, o którym mowa w ust. 7 pkt 3.
 6. W każdym przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nabywa prawa do tej części przedmiotu umowy, która została należycie wykonana i za którą Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy Strony są zobowiązane do:
 - 1) niezwłocznego wstrzymania robót, z wyjątkiem czynności niezbędnych do zabezpieczenia robót, mienia oraz bezpieczeństwa osób;

- 2) zabezpieczenia robót do czasu ich przejęcia przez Zamawiającego;
 - 3) sporządzenia, w terminie 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, protokołu określającego stan zaawansowania robót według stanu na dzień odstąpienia;
 - 4) dokonania odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających;
 - 5) przekazania Zamawiającemu dokumentacji dotyczącej wykonanych robót, materiałów oraz innych elementów przedmiotu umowy, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie;
 - 6) usunięcia przez Wykonawcę z terenu robót, w terminie 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, urządzeń zaplecza budowy stanowiących jego własność lub pozostających w jego dyspozycji.
8. Odstąpienie od umowy nie zwalnia z realizacji obowiązków związanych z rękojmią za wady i gwarancją jakości.

§ 16

Siła wyższa

1. Wyłącza się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze siły wyższej. Przez „Siłę wyższą” rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu Umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: wojna, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów jak również generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenie, na którego powstanie i przebieg Strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić, i które czyni niemożliwym wywiązanie się Stron z zobowiązań umownych.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
3. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych zgodnie z Umową, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania robót budowlanych.

§ 17

Zmiana Umowy

1. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w tym terminów, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy, będzie możliwa w przypadku:
 - 1) zmiany zakresu przedmiotu umowy (w tym rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu Zamówienia), w szczególności z powodu konieczności uwzględnienia innych przedsięwzięć i działań związanych

z przedmiotem Umowy – zmiana terminu realizacji umowy może polegać na wydłużeniu lub skróceniu ww. terminu o czas wynikający z konieczności uwzględnienia takiej zmiany Umowy,

- 2) powierzenia Wykonawcy wykonania prac dodatkowych, nie objętych przedmiotem Umowy, których wykonanie będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu Umowy – termin wykonania umowy może być w takim przypadku zmieniony o czas niezbędny do ukończenia przedmiotu umowy z uwzględnieniem ww. prac dodatkowych,
- 3) wystąpienia Siły wyższej – termin wykonania umowy zostanie wydłużony o okres, w jakim realizacja przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie była możliwa z powodu wystąpienia Siły wyższej, przy czym:
 - a) Strony będą się nawzajem zawiadamiać niezwłocznie o wystąpieniu Siły wyższej, uniemożliwiającej Stronie wykonanie obowiązków wynikających z Umowy; zawiadomienie powinno być dokonane na piśmie, ze wskazaniem zakresu obowiązków umownych, których realizacja nie jest możliwa w związku z wystąpieniem Siły wyższej,
 - b) o ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie możliwe, uzasadnione oraz zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje bądź nie uniemożliwia zdarzenie Siły wyższej,
 - c) zmiana terminu wykonania umowy może dotyczyć tylko okoliczności, które zostały wskazane w zawiadomieniu, o którym mowa w lit. a) powyżej,
 - d) jeżeli o zmianę terminu wykonania umowy występuje Wykonawca, zmiana może nastąpić wyłącznie w zakresie potwierdzonym przez Zamawiającego co do występowania okoliczności Siły wyższej oraz ich rzeczywistego wpływu na możliwość wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
- 4) nastąpi wydłużenie terminu wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji i postanowień, pozwoleń, uzgodnień lub warunków technicznych w stosunku do terminów wynikających z przepisów prawa, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę i pomimo dołożenia należytej staranności oraz wystąpienia o ich uzyskanie z odpowiednim wyprzedzeniem – termin wykonania umowy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny dla uzyskania ww. decyzji, postanowień uzgodnień lub warunków technicznych,
- 5) wystąpią inne obiektywne przesłanki, w tym zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, brak dostępnych danych lub informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, których to okoliczności nie można było przewidzieć w dacie podpisania umowy, które powodują, że wykonanie umowy nie jest możliwe w terminie umownym, z tym

zastrzeżeniem, że nie mogą to być przyczyny leżące po stronie Wykonawcy - zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o czas, w jakim Wykonawca nie ma możliwości realizacji robót z powodu wystąpienia ww. okoliczności.

2. Zmiana wysokości Wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust.1 może nastąpić w przypadku:

- 1) rezygnacji przez Zamawiającego z części przedmiotu umowy – zmiana wynagrodzenia może polegać na jego zmniejszeniu o wartość prac, z wykonania których Zamawiający rezygnuje, nie wyższą niż 20% (dwadzieścia procent) wartości wynagrodzenia ustalonego na dzień zawarcia aneksu do umowy, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu robót zaniechanych,
 - 2) powierzenia Wykonawcy wykonania prac zamiennych w stosunku do przewidzianych w umowie w szczególności w sytuacji, gdy wykonanie tych prac będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru prac przepisami wykonania przedmiotu umowy – zmiana wynagrodzenia może polegać na jego zmniejszeniu lub zwiększeniu stosownie do wyceny prac zamiennych, przy czym:
 - a) w celu ustalenia wartości zmiany Wynagrodzenia, Wykonawca z własnej inicjatywy lub na wniosek Zamawiającego sporządzi kosztorys różnicowy,
 - b) kosztorys różnicowy wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zmiana wynagrodzenia będzie możliwa stosownie do wartości wynikających z kosztorysu różnicowego i może obejmować wyłącznie kwoty i wartości zatwierdzone przez Zamawiającego,
 - 3) powierzenia Wykonawcy wykonania prac dodatkowych, nie objętych przedmiotem umowy, których wykonanie będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy – zmiana wynagrodzenia może w takim przypadku polegać na jego zwiększeniu stosownie do wzrostu kosztów wykonania przedmiotu umowy spowodowanego koniecznością wykonania prac dodatkowych, przy czym w celu ustalenia wartości zmiany wynagrodzenia:
 - a) Wykonawca z własnej inicjatywy lub na wniosek Zamawiającego sporządzi kosztorys prac dodatkowych,
 - b) kosztorys prac dodatkowych wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zmiana wynagrodzenia będzie możliwa stosownie do wartości wynikających z kosztorysu prac dodatkowych i może obejmować wyłącznie kwoty i wartości zatwierdzone przez Zamawiającego,
 - 4) zmiany przedmiotu Umowy innej niż wymieniona w pkt 1-3 lub zmiany terminu jej wykonania, która ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy – w takim przypadku wynagrodzenie może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu stosownie do wzrostu lub zmniejszenia kosztów wykonania przedmiotu umowy,
3. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2, jeżeli będą one miały wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca wykaże taką stosownym dokumentem

(kosztorysem różnicowym lub kosztorysem prac dodatkowych), co potwierdzi Zamawiający – zmiana w tym zakresie może polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu wysokości wynagrodzenia, stosownie do wartości wynikających z dokumentów - kosztorysów różnicowych lub kosztorysów prac dodatkowych.

4. Zmiana zakresu przedmiotu umowy, polegająca na zwiększeniu lub zmniejszeniu zakresu przedmiotu umowy, terminów i zasad płatności wynagrodzenia, a także sposobu jej wykonania, może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) wystąpi konieczność uwzględnienia wpływu innych działań i przedsięwzięć Zamawiającego i/lub podmiotów trzecich, mających wpływ na realizację przedmiotu umowy lub powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy;
- 2) potrzeba takiej zmiany wyniknie w związku z uzyskiwanymi przez Wykonawcę uzgodnieniami, opiniami, warunkami itp. – zmiana przedmiotu umowy może polegać na zmniejszeniu lub zwiększeniu zakresu przedmiotu umowy, zmianie sposobu jej wykonania, w zakresie potrzebnym do uwzględnienia warunków wynikających z ww. dokumentów;
- 3) wystąpi potrzeba zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych niż wskazane w umowie oraz załącznikach do niej, a także w przypadku, gdy zastosowanie przewidzianych w umowie oraz załącznikach do niej grozi niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części – zmiana zakresu przedmiotu umowy może polegać na zleceniu Wykonawcy wykonania prac zamiennych, uwzględniających odpowiednią zmianę technologii oraz może się wiązać zarówno ze zwiększeniem, jak i ze zmniejszeniem zakresu przedmiotu umowy oraz zmianą sposobu jej wykonania. Zmiany zakresu rzeczowego mogą obejmować wyłącznie:
 - zmianę parametrów technicznych lub funkcjonalnych określonych w OPZ,
 - zastosowanie technologii zamiennych realizujących tożsame cele funkcjonalne;
- 4) zmiany obowiązujących przepisów prawa – zmiana przedmiotu umowy może dotyczyć zarówno sposobu jej wykonania, zmiany technologii oraz zleceniu Wykonawcy wykonania prac zamiennych, z czym może się wiązać zarówno zwiększenie jak i zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, jak również zleceniu Wykonawcy prac dodatkowych, niezbędnych do uwzględnienia w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawa;
- 5) wystąpiła niedostępność technologii, materiałów lub urządzeń, przez co rozumie się także sytuację, gdy zapewnienie wykonania umowy przy wykorzystaniu technologii, materiałów lub urządzeń wskazanych w umowie wiązałoby się z niewspółmiernym kosztem, czego nie dało się przewidzieć na etapie zawarcia umowy – zmiana zakresu przedmiotu umowy może polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu zakresu umowy, a także powierzeniu Wykonawcy wykonania prac zamiennych lub dodatkowych, w zakresie zmierzającym do realizacji przedmiotu umowy w sposób prawidłowy

i uwzględniających potrzeby Zamawiającego, jak również zmianie sposobu wykonania Umowy;

- 6) wystąpi Siła wyższa uniemożliwiająca realizację przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową – zmiana zakresu przedmiotu umowy może polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu zakresu Umowy, a także powierzeniu Wykonawcy wykonania prac zamiennych lub dodatkowych, w zakresie zmierzającym do realizacji przedmiotu umowy w sposób prawidłowy i uwzględniających potrzeby Zamawiającego, jak również na zmianie sposobu wykonania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza także zmiany w zakresie podwykonawstwa, które – w przypadku, gdy są dokonywane zgodnie z postanowieniami umowy – nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, zmiany mogące polegać na:
- 1) zmianie podwykonawcy wskazanego w ofercie, dopuszczeniu do wykonywania części zamówienia (zakresu robót) podwykonawcy, który nie został wskazany w ofercie,
 - 2) zmiany zakresów robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom, o ile nie wykraczają one poza zakres przedmiotu umowy,
 - 3) dopuszczeniu do wykonywania przez podwykonawców tej części zamówienia (zakresu prac), która nie została wskazana w ofercie jako część powierzona podwykonawcy/com.

§ 18

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapoznała się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę

Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.

13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa **Załącznik nr 7 do Umowy**.

§ 19

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się wypełnić, w imieniu Zamawiającego, obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec osób fizycznych, których dane będą przekazywane Zamawiającemu, poprzez przekazanie treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych wskazanej **w Załączniku nr 8**.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych osób trzecich, każdorazowo przedstawić „Potwierdzenie przekazania treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych” (art. 14 ust. 1 i 2 RODO) wskazanej w Załączniku nr 8, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9**.

§ 20

Oświadczenie w zakresie sankcji

1. Wykonawca oświadcza, że nie figuruje na listach podmiotów objętych sankcjami, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli zostanie objęty takimi sankcjami w trakcie realizacji umowy.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian nieistotnych, dla których Strony zastrzegają tylko pismo informacyjne, tj.:
 - 1) zmiana nazw, siedzib określonych Stron,
 - 2) zmiana danych osób (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), o których mowa w § 8 umowy.
2. Określenie w umowie terminów w dniach oznacza dni kalendarzowe.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa w szczególności przepisy prawa cywilnego, prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
6. Adresy podane na wstępie są wiążące dla Stron. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich siedzib.
7. W przypadku podpisywania umowy przez Strony w różnym terminie, umowę uznaje się za zawartą z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 22

Załączniki

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 2	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 3	Przedmiar
Załącznik nr 4	Harmonogram robót budowlanych
Załącznik nr 5	Wzór karty materiałowej
Załącznik nr 6	Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów
Załącznik nr 8	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
Załącznik nr 9	Potwierdzenie przekazania treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych (art. 14 ust. 1 i 2 RODO)

Karta Materiałowa Nr /rok
Wniosek Wykonawcy o zatwierdzenie materiału do wbudowania

**ZADANIE: " Remont pomieszczeń biurowych w budynku ZUCS przy ul. Małopolskiej 44
w Szczecinie"**

Umowa nr: 2026/.....

Wykonawca:

Data sporządzenia:

Materiał/wybór/urządzenie do wbudowania:

.....
.....

Załączniki (deklaracje, atesty, itp.):

.....
.....

Opinia kierownika budowy właściwej branży:

.....
.....

.....
(data i podpis)

Opinia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego:

.....
.....

.....
(data i podpis)

.....

(Imię i Nazwisko)

.....

(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz resortu Finansów)

.....

(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE

O zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy nr 2026/.... z dnia
oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu
Finansów¹

.....

podpis

¹ Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022r. zmieniające zarządzenie w sprawie Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów (Dz. U. Min. Fin. Poz. 80)

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie. Mogą się z nim Państwo kontaktować:

- listownie na adres: ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin,
- poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP, której adres jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: Dane teleadresowe - Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie (kas.gov.pl),
- pocztą elektroniczną na adres ias.szczecin@mf.gov.pl.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo kontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod.szczecin@mf.gov.pl.

Cel i podstawa prawna przetwarzania

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jego rozstrzygnięcia, a także ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z niniejszej umowy i jego archiwizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Kategoria przetwarzanych danych

.....

(dane przetwarzane w dokumentacji: imię nazwisko, kwalifikacje itp.)

Odbiorcy danych

Państwa dane osobowe będą przekazywane:

- Centrum Informatyki Resortu Finansów, wykonującym dla Administratora usługi informatyczne,
- spółce Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej Market Planet, na której Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie prowadzi przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
- osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie umowa lub dokumentacja

związania z realizacją umowy, w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności ustawę o dostępie do informacji publicznej,

- podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, innym administratorom danych, działającym na mocy umów zawartych z Administratorem lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Okres przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe przez okres trwania umowy, następnie przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z regulacjami o archiwizacji, które obowiązują w resorcie finansów.

Źródło pochodzenia danych

.....

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu (w sytuacjach, które wskazują przepisy RODO) prawo do:

- dostępu do treści danych oraz ich sprostowania,
- prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uznają Państwo, że przy przetwarzaniu Państwa danych doszło do naruszenia prawa.

Nie przysługuje Państwu prawo do:

- usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Potwierdzenie przekazania treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych
(art. 14 ust. 1 i 2 RODO) wskazanej w Zał. nr 6 do umowy nr 2026/.....**

Lista osób, które zapoznały się z klauzulą informacyjną z artykułu 14 par. 1 i 2 RODO		
<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Data</i>	<i>Czytelny podpis</i>