UMOWA nr 2026/ WZÓR

zawarta w formie elektronicznej pomiędzy:

Skarbem Państwa – Izbą Administracji Skarbowej w Szczecinie, ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin, NIP 8511055992, REGON 001020803, PEPPOL: 8511055992
reprezentowanym przez:

…… – Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie,
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**".

a

……, NIP ……., REGON …….
reprezentowanym przez:…….,
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą".**

Umowę na Część …… zawarto z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie comiesięcznych konserwacji, przeglądów i serwisowania, bieżące naprawy oraz usuwanie awarii węzłów cieplnych i kotłowni znajdujących się w poniższych obiektach Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie na terenie woj. zachodniopomorskiego w okresie od 01.06.2026 r. do 31.05.2028 r. :

Część 1 - Rejon Szczecin:

Lp.	**U*rząd/obiekt***
1	**Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie**, ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin
2	**Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie,** ul. Energetyków 55, 70-952 Szczecin
3	**Drugi Urząd Skarbowy w Szczecinie**, ul. Felczaka 19, 71-417 Szczecin
4	**Trzeci Urząd Skarbowy w Szczecinie**, ul. Lucjana Rydla 65, 70-783 Szczecin
5	**Zachodniopomorski Urząd Celno – Skarbowy w Szczecinie,** ul. Małopolska 44, 70-515 Szczecin
6	**Zachodniopomorski Urząd Celno – Skarbowy w Szczecinie,** ul. Żołnierska 45, 71-210 Szczecin
7	**Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie,** budynek nr 3, Lubieszyn 11, 72-002 Dołuje

8	**Zachodniopomorski Urząd Celno – Skarbowy w Szczecinie,** budynek nr 5, Lubieszyn 11, 72-002 Dołuje
9	**Zachodniopomorski Urząd Celno – Skarbowy w Szczecinie**, budynek nr 7, Lubieszyn 11, 72-002 Dołuje
10	**Zachodniopomorski Urząd Celno – Skarbowy w Szczecinie**, ul. Piastów 22, 74-100, Gryfino - Mescherin

Część 2 - Rejon Koszalin

Lp.	**U*rząd/obiekt***
1	**Pierwszy Urząd Skarbowy w Koszalinie**, ul. Przemysłowa 3, 75-216 Koszalin
2	**Zachodniopomorski Urząd Celno-Skarbowy** Koszalin, ul. Racławicka 3-5, 75-216 Koszalin
3	**Urząd Skarbowy w Białogardzie,** ul. Adama Mickiewicza 3, 78-200 Białogard
4	**Urząd Skarbowy w Szczecinku,** ul. Mickiewicza 13, 14, 78-400 Szczecinek
5	**Urząd Skarbowy w Drawsku Pomorskim,** ul. Piłsudskiego 35-37 Drawsko Pomorskie

Część 3 – Rejon Stargard

Lp.	**U*rząd/obiekt***
1	**Urząd Skarbowy w Choszcznie,** ul. Lipcowa 16, 73-200 Choszczno
2	**Urząd Skarbowy w Myśliborzu,** ul. Pileckiego 18, 74-300 Myślibórz
3	**Urząd Skarbowy w Pyrzycach**, ul. 1 Maja 16, 74-200 Pyrzyce
4	**Urząd Skarbowy w Stargardzie**, ul. Towarowa 15, 73-110 Stargard
5	**Urząd Skarbowy w Stargardzie**, ul. Partyzantów 5, 73-110 Stargard

Część 4: Rejon Kamień Pomorski

Lp.	**U*rząd/obiekt***
1	**Urząd Skarbowy w Kamieniu Pomorskim,** ul. Mieszka I-go 5B, 72-400 Kamień Pomorski
2	**Zachodniopomorski Urząd Celno-Skarbowy,** ul. Długosza 17, 72-400 Kamień Pomorski
3	**Urząd Skarbowy w Świnoujściu,** ul. Pułaskiego 7, 72-600 Świnoujście

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wykaz obiektów wraz z terminami obowiązywania Umowy dla poszczególnych jednostek określono w załącznikach nr 1 i 2.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od dnia 01.06.2026 r. do dnia 31.05.2028 r.; szczegółowe terminy obowiązywania umowy dla poszczególnych jednostek określono w załączniku nr 2.

§ 3
Warunki usunięcia awarii

1. Wykonawca zapewni usunięcie zgłoszonej awarii niezwłocznie, natomiast zgłoszonej awarii skutkującej przerwą w pracy całej kotłowni/węzła cieplnego w ciągu 3 godzin roboczych (zgodnie z ofertą) od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia telefonicznego pod numer: …….. lub pocztą elektroniczną na adres: …….
2. Jeżeli awaria zostanie zgłoszona po godzinie 15:00 to Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do czynności naprawczych do godziny 8:00 następnego dnia roboczego.
3. Termin przystąpienia do prac przy usuwaniu awarii należy odnotować w protokole – załączniku nr 4 do Umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy urządzenia lub nie usunie awarii w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, Zamawiający zleci naprawę (usunięcie awarii) na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4
Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z ustaleniami dokonanymi z Zamawiającym, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, fachowo i rzetelnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania umowy oraz oświadcza, iż osoby wykonujące te czynności posiadają odpowiednie kwalifikacje potwierdzone aktualnym świadectwem kwalifikacji „D" Grupa 1, 2 i 3; posiadającymi uprawnienia eksploatacyjne „E" Grupa 1, 2 i 3 oraz przeszkolenie pod względem przepisów bhp i p.poż. wraz z odpowiednim zaświadczeniem certyfikacyjnym do serwisowania kotłów zainstalowanych w obiektach Zamawiającego poświadczonym przez producentów tych kotłów.
3. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów, w tym bhp i ppoż.
4. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy przedłożył listę osób wykonujących w jego imieniu czynności określone w umowie wraz z kopiami odpowiednich świadectw kwalifikacyjnych wskazanych w ust. 2. Wykonawca jest zobowiązany aktualizować w formie pisemnej w/w listę na bieżąco (przed przystąpieniem nowej osoby do wykonywania czynności) w formie pisemnej wraz z aktualnymi uprawnieniami danej osoby.
5. Wykonawca przedłoży najpóźniej w chwili podpisania umowy ważne ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy od zdarzeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi być przedłużane na czas trwania niniejszej umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wskutek działań lub zaniechań Wykonawcy lub przez niego upoważnionych osób (także Podwykonawców), w szczególności ponosi odpowiedzialność za

serwisowanie i utrzymanie urządzeń w stanie technicznym zgodnym z wytycznymi producenta oraz UDT.

7. Ewentualne szkody Wykonawca usunie na koszt własny. Jeżeli Wykonawca nie usunie szkód w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, Zamawiający zleci naprawę na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Za prawidłowe wykonanie konserwacji/przeglądu/serwisowania/usunięcia awarii uważa się dokonanie odpowiedniego wpisu do protokołu pokontrolnego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego potwierdzającego wykonanie czynności wskazanych w protokole bez zastrzeżeń. (załącznik nr 4 do Umowy).
9. Protokół sporządza uprawniony pracownik Wykonawcy podpisując i ostemplowując pieczątką imienną z numerem uprawnień. W protokole musza być zawarte informacje jakie czynności zostały wykonane.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów regulujących eksploatację urządzeń przez użytkowników.
2. Zamawiający obowiązany jest natychmiast powiadomić Wykonawcę w przypadku wystąpienia zakłóceń w pracy urządzeń. W stanie zagrożenia Zamawiający obowiązany jest dodatkowo niezwłocznie zabezpieczyć zagrożone miejsca.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń technicznych i użytkowych w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy odpowiednie pomieszczenie na czas wykonywania prac na składanie materiałów, urządzeń, narzędzi itp.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcą o planowanych wyłączeniach instalacji wewnętrznej lub jej części z eksploatacji w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed datą wyłączenia. Zapis nie dotyczy § 1 ust. 2 pkt 6.
6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zmianach i przeróbkach w instalacjach i urządzeniach, których dotyczy przedmiot umowy w terminie nie późniejszym nie 7 dni przed ich dokonaniem.

§ 6

Wartość umowy i zasady płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu określonego w § 1 niniejszej umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym brutto i wynosi :
   a. za część 1– …… zł brutto za łączny czas obowiązywania umowy;
   b. za część 2 – …….. zł brutto; za łączny czas obowiązywania umowy;
   c. za część 3 – …….. zł brutto; za łączny czas obowiązywania umowy;
   d. za część 4 – ……. zł brutto; za łączny czas obowiązywania umowy.

2. Cena ryczałtowa za 1 miesiąc usługi w podziale na ceny jednostkowe dotyczące poszczególnych węzłów cieplnych i kotłowni wg lokalizacji wynika z formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę, stanowiącego załącznik Nr 3 do Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z § 1 umowy oraz ewentualne wszelkie inne koszty i opłaty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie nie może być zmienione przez okres trwania umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za miesiąc, w którym Wykonawca realizował usługi. Wykonawca wystawi po każdym okresie rozliczeniowym (miesiąc) jedną fakturę dla Zamawiającego, obejmującą wszystkie czynności serwisowe, z podziałem na jednostki, w których zostały wykonane czynności serwisowe.
6. Wykonawca wystawi fakturę za realizację niniejszej Umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur KSeF (dalej „KSeF"), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej „ustawa o VAT") oraz przepisami wykonawczymi. Faktura przesłana i odebrana za pośrednictwem KSeF będzie stanowić podstawę do rozliczeń pomiędzy Stronami.
7. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
8. Dla faktur wystawionych w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF za datę otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
9. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, od dnia otrzymania przez Zamawiającego skorygowanej faktury VAT ustrukturyzowanej, tj. dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline24, o którym mowa w art. 106nda ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu jej wystawienia.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline-niedostępność KSeF, o którym mowa w art. 106nh ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu zakończenia niedostępności systemu.
12. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu – tryb awaryjny, o którym mowa w art. 106nf ustawy o VAT, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej oraz do jej przesłania do KSeF w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF.
13. Fakturę elektroniczną, o której mowa w ust. 9, należy przesłać na adres e-mail: ias.szczecin@mf.gov.pl. Faktura powinna zostać opatrzona kodami weryfikującymi (kodami QR) umożliwiającymi dostęp do faktury (kod QR z napisem „OFFLINE" oraz weryfikację

tożsamości wystawcy (KOD QR z napisem „CERTYFIKAT”, zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na adres e-mail: ias.szczecin@mf.gov.pl.

14. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie awarii całkowitej, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury elektronicznej oraz jej przesłania na adres e-mail: ias.szczecin@mf.gov.pl.
15. W przypadku niedochowania terminu przesłania faktury offline do KSeF, skutki takiego opóźnienia obciążają Wykonawcę.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, kary i odsetki nałożone na Zamawiającego w wyniku nieprawidłowego lub opóźnionego wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF, w tym w wyniku podania błędnego NIP-u lub braku uwierzytelnienia w systemie.
17. Do faktury musi być załączone ksero protokołu prawidłowego wykonania czynności potwierdzone przez komórkę organizacyjną z poszczególnych lokalizacji Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775 t.j.), zwanym dalej „białą lista podatników VAT”.
19. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 16, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, do czasu wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia do czasu uregulowania płatności przez Zamawiającego, w terminie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego.
20. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu umowy, Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w płatności w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1790 t.j.).
21. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną dostawę z pozytywnym odbiorem jakościowym.
22. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
23. Zamawiający oświadcza, że nie jest czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług.
24. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane w złotych polskich.
25. Za wykonanie prac związanych z utrzymaniem pełnej sprawności przedmiotu umowy skutkujących wymianą części, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez Zamawiającego i protokolarnego odbioru wykonanych prac przez Użytkownika, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty wykonania prac awaryjnych korzystniejszej od tej złożonej przez Wykonawcę.

26. Jeżeli awaria wynika z braku właściwego wykonywania zakresu umowy, koszty jej usunięcia oraz koszty usunięcia powstałe na skutek awarii w całości obciążają Wykonawcę.
27. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej wyraźnej w tym zakresie zgody Zamawiającego.

§ 7
Nadzór nad realizacją umowy

1. Do kontaktów i przekazywania uwag związanych z realizacja niniejszej umowy Zamawiający wskazuje osoby wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ze strony Wykonawcy usługi będące przedmiotem niniejszej umowy nadzorować będzie opiekun klienta w osobie:
   ……., nr tel.: ……; e-mail: ……..
   do którego obowiązków należeć będzie wyjaśnianie wszelkich nieprawidłowości mogących wystąpić podczas realizacji umowy (awarie). Wykaz osób do realizacji stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
3. Zmiana osób do współpracy wymaga powiadomienia pisemnego bez konieczności podpisania aneksu do umowy.
4. Wykonawca zapewnia całodobowy kontakt telefoniczny pod numerem ..... – serwis 24 godzinny.
5. Doręczenia dokonane na adresy mailowe wskazane w ust. 1 i 2, uważać się będzie za skuteczne. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach adresów do doręczeń.

§ 8
Gwarancja i rękojmia

1. W przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania naprawy części zamiennych Wykonawca od daty podpisania protokołu odbioru prac bez zastrzeżeń udziela także na te części gwarancji na 24 miesiące lub, jeżeli producent ustali dłuższy okres gwarancji, gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji udzielonej przez producenta.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego. Okres rękojmi biegnie od daty podpisania kosztorysu końcowego.
3. Dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy materiały, części zamienne i podzespoły będą oryginalne, fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, zgodne z obowiązującymi normami, spełniające wymagania urządzeń dla których są przeznaczone i rekomendowane przez ich producenta.
4. Stosowane przez Wykonawcę materiały będą produktami bezpiecznymi dla środowiska, dopuszczonymi do sprzedaży i użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. W przypadku nieprawidłowego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego, z przyczyn leżących po jego stronie, urządzenia.

§ 9
Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, kary umowne

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   a) za niewykonanie przeglądu, konserwacji i serwisowania określonego w przedmiocie zamówienia w terminach wskazanych w Rozdz. II ust. 1 pkt 1-2 Załącznika nr 1 do Umowy, nalicza się karę umowną w wysokości 200 zł brutto dla każdego węzła lub kotłowni, którego dotyczy zwłoka, za każdy dzień zwłoki po ostatnim dniu miesiąca w którym wyznaczono przegląd, konserwację lub serwisowanie węzła,
   b) za nieterminowe wykonanie przeglądów, określonych w przedmiocie zamówienia w Rozdz. II ust. 1 pkt 3 i Rozdz. II ust. 2 pkt 1-3 Załącznika nr 1 do Umowy, nalicza się karę umowną w wysokości 200 zł brutto dla każdego węzła lub kotłowni którego dotyczy zwłoka, za każdy dzień zwłoki po ostatnim dniu miesiąca, w którym wyznaczono przegląd, konserwację lub serwisowanie węzła,
   c) za nieterminowe przystąpienie do prac przy usuwaniu awarii zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy oraz za nieterminowe przystąpienie do prac mających na celu ograniczenie poboru gazu w danej jednostce zgodnie z Rozdz. II ust. 1 pkt 6 Załącznika nr 1 do Umowy, nalicza się karę umowną w wysokości 50 zł brutto dla każdego obiektu oddzielnie za każdą godzinę roboczą zwłoki,
   d) 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za odstąpienie od umowy (części umowy) przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający. Wysokość kary umownej liczona będzie od wynagrodzenia brutto Wykonawcy za niezrealizowaną część przedmiotu umowy określonego w § 1,
2. W przypadku wystąpienia łącznie więcej niż jednej okoliczności wskazanej w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne przewidziane dla każdej z nich.
3. Naliczenie i zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt d).
4. Przed nałożeniem kary umownej Zamawiający powiadamia Wykonawcę na adres określony w § 7 ust. 2 o zaistnieniu przyczyn uzasadniających nałożenie kary umownej. Zamawiający określi w powiadomieniu termin na wypowiedzenie się Wykonawcy. Kary umowne będą płacone na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od daty jej doręczenia. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający poniesie szkodę, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego, uwzględniając wysokość uzyskanej kary.

3. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§ 10
Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcy: …….. wykonanie części przedmiotu Umowy w zakresie: ……
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie tylko części przedmiotu umowy Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia lub zaniechania podwykonawców jak za własne.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
5. Zlecenie części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o podwykonawcach biorących udział w realizacji umowy przed przystąpieniem podwykonawcy do prac związanych z umową.

§ 11
Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6

września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
    1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
    2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
    3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
    1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
        a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
        b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
        c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
    2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres

internetowy do publikacji: https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/.

13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z wyłącznej winy Wykonawcy i bez odrębnych wezwań, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności gdy Wykonawca opóźnia się o co najmniej dwa tygodnie w terminowej lub kompletnej realizacji przedmiotu umowy, nie dotrzymuje innych zastrzeżonych umową terminów, lekceważy uwagi Zamawiającego, wykonuje umowę niezgodnie z jej treścią, żąda podwyższenia umówionego wynagrodzenia lub informuje o niemożności zrealizowania przedmiotu Umowy.
2. Prawo do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający będzie wykonywał przez oświadczenie wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, składane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadnionego wypowiedzenie Umowy.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Umowy w terminie w niej określonym, z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający może po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, odpowiedniego terminu do wykonania Umowy z zagrożeniem odstąpienia, odstąpić od Umowy na podstawie art. 491 § 1 Kodeksu cywilnego.
4. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie jest wymagane określonych w art. 492 oraz art. 492^1 Kodeksy cywilnego.
5. Niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 3 i 4, Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy na podstawie art. 395 § 1 Kodeksu cywilnego w przypadku:
    1) przekroczenia przez Wykonawcę terminu wykonania Umowy o więcej niż 14 dni,
    2) wykonywania Umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń i wyznaczenia terminu do ich usunięcia,
    3) nieusunięcia zgłoszonych awarii w wyznaczonym terminie.
6. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 5, może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu podstawy odstąpienia.
7. Skorzystanie z prawa odstąpienia nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej .
9. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron.

§ 13
Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się wypełnić, w imieniu Zamawiającego, obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec osób fizycznych, których dane będą przekazywane Zamawiającemu, poprzez przekazanie treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych wskazanej w Załączniku nr 7.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych osób trzecich, każdorazowo przedstawić „Potwierdzenie przekazania treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych (art. 14 ust. 1 i 2 RODO) wskazanej w Załączniku nr 8, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7.

§ 14
Oświadczenie w zakresie sankcji

1. Wykonawca oświadcza, że nie figuruje na listach podmiotów objętych sankcjami, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli zostanie objęty takimi sankcjami w trakcie realizacji umowy.

§ 15
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zgodnie z art. 78^1 § 2 Kodeksu cywilnego Strony zgodnie potwierdzają, że do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie do podpisem elektronicznym. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze stron.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
   1) Opis przedmiotu Zamówienia.
   2) Szczegółowy wykaz obiektów oraz terminy obowiązywania Umowy dla poszczególnych jednostek.
   3) Formularz ofertowy.

4) Protokół – wzór.
5) Polisa ubezpieczeniowa wraz z dowodem opłaty.
6) Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów.
7) Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.
8) Potwierdzenie przekazania treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych (art. 14 ust. 1 i 2 RODO)

8. Do zawarcia niniejszej umowy nie zastosowano trybu wynikającego z ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. w Dz. U. z 2024, poz. 1320 t.j. ze zm.) z uwagi na treść art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy.

Załącznik nr 4 do umowy nr 2026/…..

Kod US:
Data/godz. Zgłoszenia awarii:

Pieczątka nagłówkowa lub logo Wykonawcy

PROTOKÓŁ nr ……

Data wykonania : …….

Godzina reakcji na zgłoszenie awarii : ……..

Konserwacji/Przeglądu/Serwisowania □ Przeglądu □ Awaria □

Węzła cieplnego □ Kotłowni □ Kominów □

w obiekcie Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie

Adres obiektu: ……..

Dane węzła / kotłowni: Rodzaj czynnika grzewczego / paliwo: …….

Kocioł typ			
nr fabryczny			
rok budowy			

Palnik typ			
nr fabryczny			
rok budowy			
moc			
nr ewid. UDT			
data następn. badania			

Pompa typ			
nr fabryczny			
rok budowy			

Urządzenia ciśnieniowe:			
nazwa			
typ			
nr fabryczny			
nr ewid. UDT			
data nast. badania			

Detektor progowy gazu			
nazwa			

typ			
data legalizacji			
data nast. legalizacji			

Stan licznika gazu:		Stan wodomierza:	
Stan licznika ciepła:		Stan paliwa w zbiorniku:	

Wykonane czynności (konserwacyjne / przeglądowe / serwisowe / naprawcze) :

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

Uwagi:

……

……

……

……

Załączono: Protokół czyszczenia przewodów kominowych : nr……z dnia……...……

…….

……

Pieczątka imienna lub czytelny podpis serwisantów i nr uprawnień

Czytelny podpis lub pieczątka imienna osoby potwierdzającej wykonanie czynności

Załącznik nr 6 do umowy nr 2026/…..

Szczecin, ……..
(miejscowość i data)

…….
(Imię i Nazwisko)

……..
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz resortu Finansów)

……
(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE
O zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy/Porozumienia nr 2026/…. z dnia …… oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów[1]

…….
podpis

LINK DO DOKUMENTU:

https://www.gov.pl/web/finanse/zarzadzenie-ministra-finansow-z-dnia-25-lipca-2022-r-zmieniajacej-zarzadzenie-w-sprawie-systemu-zarzadzania-bezpieczenstwem-informacji-i-polityki-bezpieczenstwa-informacji-resortu-finansow

https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/

[1] *Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022r. zmieniające zarządzenie w sprawie Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów (Dz. U. Min. Fin. Poz. 80)*

Załącznik nr 7 do umowy nr 2026/…..

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator danych
Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie. Mogą się z nim Państwo kontaktować:

- listownie na adres: ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin,
- poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP, której adres jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: Dane teleadresowe - Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie (kas.gov.pl),
- pocztą elektroniczną na adres ias.szczecin@mf.gov.pl.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo kontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod.szczecin@mf.gov.pl.

Cel i podstawa prawna przetwarzania
Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w celu prowadzenia przedmiotowego postepowania o udzielenie zamówienia publicznego, jego rozstrzygnięcia, a także ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z niniejszej umowy i jego archiwizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Kategoria przetwarzanych danych
……...
(dane przetwarzane w dokumentacji: imię nazwisko, kwalifikacje itp.)

Odbiorcy danych
Państwa dane osobowe będą przekazywane:

- Centrum Informatyki Resortu Finansów, wykonującym dla Administratora usługi informatyczne,
- spółce Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej Market Planet, na której Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie prowadzi przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
- osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie umowa lub dokumentacja związania z realizacją umowy, w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności

ustawę o dostępie do informacji publicznej,

- podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, innym administratorom danych, działającym na mocy umów zawartych z Administratorem lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Okres przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe przez okres trwania umowy, następnie przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z regulacjami o archiwizacji, które obowiązują w resorcie finansów.

Źródło pochodzenia danych

…….

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu (w sytuacjach, które wskazują przepisy RODO) prawo do:

- dostępu do treści danych oraz ich sprostowania,
- prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uznają Państwo, że przy przetwarzaniu Państwa danych doszło do naruszenia prawa.

Nie przysługuje Państwu prawo do:

- usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 8 do umowy nr 2026/…..

Potwierdzenie przekazania treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych (art. 14 ust. 1 i 2 RODO) wskazanej w Zał. nr 7 do umowy nr 2026/……

Lista osób, które zapoznały się z klauzulą informacyjną z artykułu 14 par. 1 i 2 RODO		
Imię i nazwisko	*Data*	*Czytelny podpis*