

(WZÓR)

UMOWA Nr 2025 /...

**na remontu gzymsu na budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego
w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 44**

zawarta w formie elektronicznej

z dniem złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli Stron

(zwana dalej umową)

Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie, ul. Roosevelta 1, 2, 70-525
Szczecin, NIP: 8511055992, REGON 001020803, PEPPOL 8511055992

reprezentowanym przez,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul., NIP:,
REGON:, działającym na podstawie wpisu do,
reprezentowanym przez:,
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego z wyłączeniem przepisów Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.) – art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest remont gzymsu na budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 44 (elewacja od strony ul. Henryka Pobożnego), w tym:
 - opracowanie dokumentacji projektowej,
 - wykonanie robót budowlanych obejmujących remont gzymsu,
 - uzyskanie niezbędnych pozwoleń i zgód.

Przedmiot umowy realizowany będzie w oparciu o:

- Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy,

- zalecenia konserwatorskie dotyczące remontu gzymsu na budynku położonych przy ul. Małopolskiej 44 w Szczecinie – pismo Urzędu Miasta w Szczecinie z 30.04.2025 r., znak: BMKZ-I.4125.72.2025.DK – stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje m.in.:
- skucie pozostałych luźnych elementów tynku,
 - oczyszczenie i skucie osypujących się elementów uszkodzonego gzymsu,
 - odtworzenie gzymsów z zachowaniem istniejących profili i uzupełnienie tynków,
 - malowanie gzymsów farbą elewacyjną odzwierciedlającą obecny istniejący kolor elewacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa oraz normami zawartymi w dokumentacji o której mowa w ust. 3 oraz zgodnie z innymi obowiązującymi przepisami, normami dotyczącymi prowadzenia i odbioru prac będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w dokumentacji, a są konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania zadania w zakresie określonym w umowie;
- 2) zapoznał się z zakresem robót i prac określonych w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy, objętych przedmiotem umowy, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia.
- 3) sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do umowy oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy;
- 4) zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany, tj. warunki lokalowe, w których będą realizowane roboty budowlane, w tym możliwość urządzenia zaplecza technicznego, warunki korzystania z mediów (energii, wody, odprowadzenia ścieków), stan dróg dojazdowych, możliwości socjalne dla pracowników, ewentualna konieczność zajęcia pasa drogowego, i Wykonawca uwzględnił je w kalkulacji ceny oferty,

- 5) dokonać niezbędnych sprawdzeń oraz wyliczeń w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wyklucza ewentualne roszczenia związane z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, chyba że tych zmian nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:
 - 1) protokolarnego przejęcia terenu robót w terminie wskazanym w harmonogramie realizacji remontu zaakceptowanym przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy;
 - 2) oznakowania i zabezpieczenia terenu robót i osób przebywających na terenie robót, uniemożliwienia dostępu osób trzecich oraz utrzymanie terenu robót w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób, zgodnie z przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi obowiązującymi w obiekcie (m.in. zgłoszenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym co najmniej 2 dni robocze przed ich rozpoczęciem, wypełnienia protokołu zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, zabezpieczenie sprzętu gaśniczego);
 - 3) opracowania i przekazania 1 egzemplarza planu bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia;
 - 4) zapewnienia i bieżącego utrzymania swobodnych przejść, przejazdów, dojazdów i dojść do budynku w czasie realizacji robót, jak również w czasie przerw w prowadzonych robotach; usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne dla realizacji robót;
 - 5) zapoznania wszystkich pracowników oraz podwykonawców z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującą dla obiektu;
 - 6) prowadzenia robót w taki sposób aby umożliwić funkcjonowanie placówki – praca na czynnym obiekcie; Zamawiający nie przewiduje wyłączenia obiektu z użytkowania na czas trwania remontu;
 - 7) zorganizowanie pracy oraz zaplanowanie robót w okresie realizacji umowy w taki sposób, aby przestoje w pracy z powodu złych warunków atmosferycznych nie występowały lub w minimalnym stopniu wpływały na postęp prac. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych kosztów, mogących powstać w wyniku niekorzystnych warunków atmosferycznych;
 - 8) zabezpieczenia na czas realizacji robót, istniejących instalacji wewnętrznych w obrębie wykonywanych robót;
 - 9) w uzgodnieniu z Zamawiającym i gwarantem (w przypadku urządzeń będących w okresie gwarancji) - demontażu urządzeń i elementów wyposażenia (np. tablic informacyjnych i adresowych, kamer, czujek itp.) oraz ich ponownego montażu,

bądź demontażu elementów wyposażenia oraz przekazaniu Zamawiającemu tych elementów, które nadawać się będą do ponownego ich wykorzystania;

- 10) pozyskania we własnym zakresie materiałów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia, gwarantujących odpowiednią jakość, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji;
- 11) w przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami stanowiącymi opis przedmiotu zamówienia dokonania uzgodnień z Zamawiającym przed przystąpieniem do wykonywania prac, których dotyczy rozbieżność,
- 12) w przypadku gdy wytyczne projektowe nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu mającego wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub wyrobów Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego uzgodnienia tych elementów z autorem dokumentacji projektowej i Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w dokumentacji pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, tj. nie gorszych niż określone w tym dokumencie. W takiej sytuacji przed wbudowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały zamienne nie są gorsze od projektowych oraz uzyskania zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie;
- 13) ustanowienia osoby która, będzie nadzorowała wykonywanie i koordynację robót oraz ich postęp;
- 14) zabezpieczenia i zagospodarowania własnym staraniem i na swój (Wykonawcy) koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji prac, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023.1587 t.j.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2024.54 t.j.) oraz utylizacji materiałów z demontażu elementów istniejących;
- 15) dostarczenia karty przekazania odpadu potwierdzającej utylizację;
- 16) wykonania robót budowlanych zgodnie z PFU, zaleceniami konserwatorskimi, opisem przedmiotu zamówienia w niniejszej umowie, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż.;
- 17) wykonywania swoich obowiązków, wynikających z umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług i robót budowlanych;
- 18) dołożenia wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do harmonogramu realizacji remontu, bez względu na przyczynę ich powstania;
- 19) umożliwienie w każdym terminie Zamawiającemu przeprowadzania kontroli i wizji lokalnej terenu robót;
- 20) informowania Zamawiającego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych terminach,

zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt;

- 21) pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbiorów częściowych i odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach przeglądu i odbioru w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji;
 - 22) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót, pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę i naprawiania ich na własny koszt; Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców, jak za działania, uchybienia lub zaniechania własne;
 - 23) ponoszenia odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, jeżeli te były związane z realizacją przedmiotu umowy;
 - 24) ponoszenia kosztów wywołania fałszywego alarmu wygenerowanego z systemu sygnalizacji pożarowej obiektu w związku z wykonywanymi pracami,
 - 25) bezzwłocznego pisemnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu umowy;
 - 26) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
 - 27) doprowadzenia terenu robót do należytego stanu i porządku po zakończeniu robót;
 - 28) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy;
 - 29) przekazania całości dokumentacji powykonawczej w 2 egz. w formie papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD w formacie pdf, docx i dwg).
2. Materiały, wyroby, urządzenia i technologie zastosowane do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo Budowlane, ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom wskazanym przez projektanta w dokumentacji projektowej.
 3. Materiały i urządzenia stosowane do realizacji niniejszej umowy, muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa: atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz muszą być nieużywane, posiadać aktualny okres ważności i być wolne od wad fizycznych i prawnych.
 4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą użytych materiałów.
 5. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w tym z przepisami BHP.

6. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy, zawartych w niniejszym paragrafie nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, objętego przedmiotem umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Oświadczenia Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, że:

- 1) posiada prawo do dysponowania nieruchomością objętą przedmiotem umowy na cele budowlane;
- 2) zapewni Wykonawcy bezpłatny dostęp do mediów na czas realizacji umowy;
- 3) udzieli Wykonawcy na jego żądanie pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.

§ 5

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót w całości lub w częściach niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy;
 - 2) uczestniczenia w odbiorach prac zgłaszanych przez Wykonawcę;
 - 3) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w formie ryczałtowej, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, w trybie i na zasadach przewidzianych niniejszą umową;
 - 4) opiniowania i zatwierdzania bez zbędnej zwłoki dokumentów w sprawach zastrzeżonych dla Zamawiającego związanych z realizacją umowy, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane;
 - 5) udziału przedstawiciela Zamawiającego w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót w przypadku odstąpienia od umowy;
 - 6) przystępowania w terminach do odbiorów częściowych i odbioru końcowego, po pisemnym lub elektronicznym powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru robót budowlanych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy wobec Wykonawcy.

§ 6

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie **do 30 września 2025 r.**
Za datę zakończenia robót budowlanych uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę na piśmie gotowości robót budowlanych do odbioru końcowego, pod warunkiem uznania przez Komisję odbioru, iż roboty budowlane zostały prawidłowo zakończone.
2. Ustalony termin zakończenia robót może ulec przesunięciu wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) opóźnienia lub uniemożliwienia wykonanie robót z powodu siły wyższej.
3. Wykonawca może wystąpić z żądaniem przedłużenia ustalonego terminu realizacji przedmiotu umowy, w formie pisemnej, niezwłocznie po podjęciu informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 2, jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
4. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności żądania, o którym mowa w ust. 3, ustalenie czasu, o który zostanie przesunięty termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi w formie pisemnej, po ustaniu przyczyny przesunięcia terminu pierwotnego wskazanego w umowie. Powyższa zmiana będzie przedmiotem stosownego aneksu do umowy.

§ 7

Procedury jakościowe i kontrolne

1. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu na każde żądanie dokumenty dotyczące dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie materiałów budowlanych. Miejscem przechowywania tych dokumentów będzie teren robót. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy, Wykonawca przekaze je Zamawiającemu.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić badania jakości wbudowanych materiałów i wyrobów lub wykonanych robót. Koszt tych badań ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może uchylić się od takiego badania.
3. Wykonawca powinien zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości materiałów oraz dostarczyć Zamawiającemu wymagane przez niego próbki materiałów przed wbudowaniem.
4. Pomiary i badania materiałów, wyrobów oraz robót powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania lub na terenie robót, chyba że Zamawiający zaakceptuje konkretną placówkę badawczą.
5. Dokumenty dotyczące dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu na

każde żądanie. Miejscem przechowywania tych dokumentów będzie teren robót. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy, Wykonawca przekaze je Zamawiającemu.

6. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że materiały, wyroby, technologie i urządzenia przeznaczone przez Wykonawcę do wykonania robót nie odpowiadają wymogom, może zażądać:
 - 1) usunięcia tych materiałów, wyrobów i urządzeń z terenu robót w wyznaczonym terminie;
 - 2) zastąpienia tych materiałów, wyrobów, technologii i urządzeń innymi, spełniającymi wymagania określone w § 3 ust. 3 i 4 umowy;
 - 3) usunięcia tych materiałów, wyrobów oraz urządzeń i ponownego wykonania części robót, przy użyciu materiałów, wyrobów, technologii i urządzeń spełniających wymogi, określone w § 3 ust. 3 i 4 umowy.

§ 8

Harmonogram realizacji remontu

1. Harmonogram realizacji remontu musi uwzględniać wszystkie niezbędne roboty budowlane na terenie robót oraz wszelkie uwarunkowania dotyczące realizowanego zadania. Wykonawca zobowiązuje się do starannego planowania i uzgadniania ewentualnych wyłączeń sieci oraz realizacji uciążliwych prac z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego.
2. Termin rozpoczęcia robót budowlanych zaplanowany w harmonogramie nie może być wskazany na dzień późniejszy niż 3 dni robocze od dnia przejęcia terenu robót.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na zmiany w dotychczasowym harmonogramie, Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania się wzajemnie o tych okolicznościach oraz ich przyczynach w terminie do 3 dni roboczych od zaistnienia tych okoliczności. Wniosek o zmiany w harmonogramie wymaga uzasadnienia.
4. Dokonując zmiany harmonogramu Wykonawca każdorazowo winien uwzględnić stan zaawansowania robót.
5. Zaktualizowany w wyniku zmian, o których mowa w ust. 3 harmonogram podlega niezwłocznej weryfikacji przez Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo zwrócić Wykonawcy zaktualizowany harmonogram, wnosząc pisemnie uwagi i zastrzeżenia do tego harmonogramu. Wykonawca ma obowiązek dokonać zmiany ww. harmonogramu z uwzględnieniem uwag i zastrzeżeń Zamawiającego i w terminie 4 dni roboczych ponownie przedstawić poprawiony harmonogram do akceptacji Zamawiającego.

§ 9

Osoby wyznaczone do realizacji umowy

1. Zamawiający ustanawia osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcą:

- nr tel.:, e-mail:
 - nr tel.:, e-mail:
2. Wykonawca ustanawia:
- osobę uprawnioną do sprawowania nadzoru nad realizacją robót: nr tel., e-mail:
 - osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym: nr tel., e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ma formę ryczałtową i wynosi zł brutto (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty, w tym: bezpośredniej robocizny, koszty nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz koszty pośrednie i zysku związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem umowy.
3. W przypadku rezygnacji z wykonywania części robót przewidzianych w dokumentacji projektowej („robót zaniechanych”) sposób obliczenia wartości tych robót, które będą pomniejszać wartość wynagrodzenia Wykonawcy - będzie następujący:
 - 1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie realizacji remontu nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w wycenionym przedmiarze robót od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie realizacji remontu obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi poprzez ustalenie, przez Zamawiającego i Wykonawcę, wartości tych robót budowlanych na podstawie wycenionego przedmiaru robót Wykonawcy.
4. Wszystkie roboty zmieniające harmonogram realizacji remontu muszą być potwierdzone przez Zamawiającego.
6. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie, w wysokości proporcjonalnej do stopnia zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z zatwierdzonym przez Strony harmonogramem realizacji remontu.
8. Rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o prawidłowo sporządzoną fakturę VAT i płatne będzie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.

9. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą sprawdzone i odebrane bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokoły odbiorów, w których zostanie szczegółowo wskazany zakres wykonanych robót.
10. Do faktury VAT Wykonawca dołączy pełną dokumentację powykonawczą oraz dowody zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.
11. Fakturę VAT należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, przy ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin lub przesłać na adres: ias.szczecin@mf.gov.pl. Faktura VAT może być przesyłana w formie elektronicznej. W takim wypadku faktura nie będzie przesyłana w formie papierowej.
12. Należność za wykonane roboty budowlane będzie wpłacona przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 t.j.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
14. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 10, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, do czasu wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia do czasu uregulowania płatności przez Zamawiającego, w terminie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego.
15. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu umowy, Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w płatności w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj.: Dz. U. z 2023 r., poz.1790 t.j.).
17. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
18. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę za roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uzasadnić powody, dla których odmowa ta nie narusza praw ani warunków umowy z Podwykonawcami. Zamawiający ma prawo zbadać wywiązywanie się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcami, a także domagać się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
21. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane w złotych polskich.
22. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności z niniejszej umowy.

§ 11

Warunki odbioru robót

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy i zgłosi pisemnie lub elektronicznie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego prac budowlanych. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
2. Komplet dokumentów odbiorowych powinien zawierać, m.in.:
 - 1) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie, atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty;
 - 2) oświadczenie o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektami wykonawczymi oraz obowiązującymi przepisami i normami;
 - 3) projekt powykonawczy uwzględniający dokonane zmiany w trakcie wykonywania robót wraz ze szczegółowym zestawieniem tych zmian;
 - 4) zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego prac w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia w formie pisemnej lub elektronicznej przez Wykonawcę gotowości, o której mowa w ust. 1, nie wcześniej jednak niż z chwilą otrzymania dokumentów, wymienionych w ust. 2.
4. Ujawnione wady i wniesione uwagi Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez Strony.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazane Wykonawcy wady i przekazane uwagi nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości, Wykonawcy zostaną naliczone kary za zwłokę zgodnie z § 14 umowy.

6. Odbioru końcowego robót budowlanych dokonają przedstawiciele Zamawiającego.
7. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, stwierdzonym protokołem odbioru końcowego prac podpisanym przez osoby wchodzące w skład Komisji odbiorowej. W przypadku stwierdzenia, że roboty, objęte odbiorem końcowym nie zostały w pełni wykonane albo do zawiadomienia nie dołączono dokumentów, wymaganych w ust. 2 - Zamawiający uzna, że Wykonawca przedwcześnie i bezpodstawnie zgłosił gotowość do odbioru końcowego. Fakt ten ujawnia się w protokole odbioru końcowego, wskazując przyczyny, dla których nie doszło do odbioru końcowego w wyznaczonym terminie.
8. Protokół odbioru końcowego zawiera ocenę wykonania całości przedmiotu umowy, wskazuje ewentualne wady oraz wyznacza czas na ich usunięcie.
9. Odbiór końcowy kończy się podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
10. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego, gwarancyjnego i przed upływem rękojmi stwierdzone zostaną wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony:
 - a) odstąpić od umowy jeżeli wada wyłącza normalne korzystanie z rzeczy zgodnie z celem umowy,
 - b) obniżyć wynagrodzenie za obarczony wadą element robót odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu umowy,
 - c) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
11. Usunięcie wad potwierdzone zostanie poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
12. Odbiór gwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego i Wykonawcę w formie protokołu bezusterkowego odbioru pogwarancyjnego robót po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
13. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo też istnieje prawdopodobieństwo, że Wykonawca nie zdoła wad tych usunąć w wyznaczonym terminie - Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Gwarancja i rękojnia

1. Na wszystkie wykonane roboty, w tym na wbudowane materiały i wyroby Wykonawca udziela 5 lat gwarancji, liczonej od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót, bez zastrzeżeń Zamawiającego co do wykonania robót, a w przypadku

stwierdzenia wad, od podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia wady.

2. Niezależnie od gwarancji Wykonawca udziela na wszystkie elementy, o których mowa w ust. 1 rękojmi za wady, których przedmiotem są roboty budowlane w tym wbudowane materiały i wyroby na okres 5 lat. Okres rękojmi biegnie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń co do wykonania robót, a w przypadku stwierdzenia wad od podpisania protokołu odbioru końcowego zawierającego potwierdzenie usunięcia wady.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu odpowiednie dokumenty gwarancyjne i certyfikaty gwarancyjne, obejmujące przedmiot gwarancji, określony w ust. 1.
4. Gwarancja obejmuje:
 - 1) usuwanie wszelkich wad przedmiotu umowy nieuwjawnionych w dacie bezusterkowego odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji,
 - 2) dotarcie do miejsca wady w czasie, określonym w ust. 7,
 - 3) nieodpłatną naprawę uszkodzeń spowodowanych wadą, powstałych w okresie gwarancji lub po upływie jej okresu, jeżeli wada ujawniła się przed upływem tego okresu.
5. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad 8 godzin na dobę, w godzinach od 7 do 15, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku); zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie pod nr tel. lub pocztą elektroniczną na adres e-mail Zgłoszenie zawierać będzie lokalizację, numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę zgłoszenia oraz opis wady.
6. Zgłoszenie zaistniałej wady przekazane na adres e-mail wskazany w ust. 5, uważa się za skutecznie doręczone.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu 48 godzin od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku elementów zagrażających bezpieczeństwu obiektu lub ludzi albo uniemożliwiających pracę pracowników urzędu w budynku biurowym w Szczecinie, ul. Małopolskiej 44 - niezwłocznie, to jest nie później niż w ciągu 12 godzin od zgłoszenia wad.
8. Przez przystąpienie do usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia zgłoszonej wady przez upoważnionego pracownika lub reprezentanta Wykonawcy - specjalisty w zakresie zgłoszonej awarii, wywołanej wadą.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady (art. 581 KC).
10. Gwarancja i rękojmia Wykonawcy dotyczy również wszystkiego, co zostało zrealizowane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
11. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody, spowodowanej tą wadą oraz powstałej w związku z usuwaniem wady, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
12. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi uprawniony jest do usunięcia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy wad nieusuniętych przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie oraz naprawienia wyrządzonych taką wadą szkód we własnym zakresie na koszt Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do naliczenia kar umownych i odszkodowania.

13. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie usuwanie wad lub awarii przedmiotu umowy, lecz czynność tę następnie bezzasadnie wstrzyma, treść ust. 12 stosuje się odpowiednio.
14. Koszty usunięcia wady i naprawienia szkody w przypadku wskazanym w ust. 12, poniesione przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zwrócić w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę żądania Zamawiającego w tym zakresie. Żądanie winno zawierać także uzasadnienie poniesionej szkody oraz jej wartość. Zamawiający do żądania dołączy notę obciążeniową.
15. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokołem odbioru.
16. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach do niej, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 13

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obejmującą roboty budowlane, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), na dowód czego przedkłada kopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dowodem zapłacenia składki na okres realizacji niniejszej umowy, wskazany w § 6 ust. 1.
2. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy najpóźniej 5 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia oraz zdeponowania u Zamawiającego kopii nowej polisy poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odpowiedniego dokumentu ubezpieczenia w terminie i po bezskutecznym wezwaniu o dopełnienie tego obowiązku, Zamawiający może na rzecz Wykonawcy oraz na jego koszt dokonać stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 1, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikającej z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

§ 14

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 umowy,

- 2) za przekraczającą 7 dni zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do harmonogramu realizacji remontu, o którym mowa w § 8, w wysokości 300,00 zł brutto - za każdy dzień pozostawania w zwłoce,
 - 3) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1, w wysokości 300,00 zł brutto - za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady - w wysokości 300,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
 - 5) w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego, o których mowa w § 15 ust. 7 w wysokości 1.000,00 zł brutto - za każdy taki przypadek.
2. W przypadku wystąpienia łącznie więcej niż jednej okoliczności wskazanej w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne przewidziane dla każdej z nich.
 3. Przed nałożeniem kary umownej Zamawiający powiadamia Wykonawcę o zaistnieniu przyczyn uzasadniających nałożenie kary umownej. Zamawiający określi w powiadomieniu termin na wypowiedzenie się Wykonawcy. Kary umowne będą płacone na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od daty jej doręczenia. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
 5. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt 1.
 6. Stosowanie do przewidzianych przez Zamawiającego sankcji w postaci kar umownych nie dotyczy sytuacji, w których ewentualne niedotrzymanie warunków umowy wynika z okoliczności spowodowanych działaniem siły wyższej, o której mowa w § 16.
 7. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.
 8. Jeżeli skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający poniesie szkodę, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego, uwzględniając wysokość uzyskanej kary.

§ 15

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy:, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy:

2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany Zamawiającemu do akceptacji, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Dla zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z określeniem zakresu robót i prac. Akceptacja ma formę pisemną. Jeżeli Zamawiający w terminie do 14 dni od przedstawienia umowy lub projektu umowy z Podwykonawcą nie wniesie pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo, w tym także z dalszymi Podwykonawcami, powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) dokładne określenie zakresu robót powierzonych do wykonania Podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
 - 2) informacja o inwestorze, na rzecz którego będą wykonywane roboty budowlane,
 - 3) obowiązek Wykonawcy powiadamiania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o terminach odbiorów robót przez nich wykonywanych,
 - 4) zawarcie zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji umowy przez Podwykonawcę;
 - 5) umowa nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców;
 - 6) zawarcie warunku zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
 - 7) umowa o roboty budowlane nie może zawierać zapisów sprzecznych z niniejszą umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;
 - 8) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 9) łączna wartość wynagrodzeń kolejnych umów o podwykonawstwo wraz z wartością robót realizowanych bezpośrednio przez Wykonawcę, nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 umowy.
 - 10) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury

lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.

6. Zamawiający wymaga, by rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami odbywały się w terminach wynikających z harmonogramu realizacji remontu, a ostateczne rozliczenie z Podwykonawcą nastąpiło po odbiorze końcowym.
7. Zamawiający w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w ust.5;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni,
 - 3) gdy zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunki wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny, niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą .
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wartość umów z tym samym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą sumuje się.
11. Zamawiający, w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia mu poświadczonej kopii umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza sprzeciw do tej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadku nieuwzględnienia jego zastrzeżeń zgłoszonych do projektu umowy zgodnie z ust. 5 lub 7.
12. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom oraz dalszym Podwykonawcom nie zmienia zakresu obowiązków umownych (co do przedmiotu umowy) Wykonawcy względem Zamawiającego oraz Zamawiającego względem Wykonawcy (co do zapłaty za wykonane roboty, objęte przedmiotem umowy).
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgłoszonych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy rozpoczęli wykonywanie robót na terenie robót przed uzyskaniem zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 2 i 3.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu robót, w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców albo ich pracowników w przypadku, gdy naruszają oni zasady bezpieczeństwa na terenie robót, wykonują roboty bez odpowiedniego nadzoru osób uprawnionych, sprzecznie z umową lub wadliwie.
15. Żądanie, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający kieruje w formie pisemnej (wraz z uzasadnieniem) do Wykonawcy oraz Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy lub pracowników Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy.
16. Za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 16

Siła wyższa

Wyłącza się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze siły wyższej. Przez „Siłę wyższą” rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu Umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: wojna, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów jak również generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenie, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić, i które czyni niemożliwym wywiązanie się stron z zobowiązań umownych.

§ 17

Odstąpienie/rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) w razie zaistnienia zmian w stanie prawnym obiektu objętego zamówieniem – przez zmianę stanu prawnego rozumie się utratę tytułu prawnego do zajmowania nieruchomości;
 - 3) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków w sposób nienależyty i niezgodny z rzeczowym zakresem przedmiotu umowy, pomimo

zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w formie pisemnej oraz bezskutecznego upływu terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego w dodatkowym wezwaniu do należytego wykonania umowy przez Wykonawcę;

- 5) w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub dopuszczenie się przez niego rażącego zaniedbania obowiązków umownych, w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) nie posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy;
 - b) wykonuje umowę przy pomocy osób nie posiadających wymaganych prawem uprawnień;
 - c) nie stosuje się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków, wynikających z umowy.
 - 6) w przypadku gdy wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 14 dni kalendarzowych od daty jej podpisania lub przerwał ich wykonywanie oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 7) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do harmonogramu realizacji remontu o okres dłuższy niż 14 dni albo w przypadku gdy inne okoliczności czynią zasadnym przypuszczenie, że zakończenie realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu umowy nie nastąpi w terminie wynikającym z tego harmonogramu.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy następuje w formie pisemnej, zawierające uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2-7, Zamawiający ma prawo złożyć Wykonawcy w terminie 30 dni roboczych od dnia pozyskania przez Zamawiającego wiadomości o jej zaistnieniu.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym poza mającymi na celu ochronę życia i własności oraz zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 4 dni roboczych od odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót,

- 4) w terminie 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół zaawansowania robót na dzień odstąpienia od umowy,
 - 5) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 6) Wykonawca w terminie 14 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu robót urządzenia zaplecza stanowiące jego własność lub będące w posiadaniu Wykonawcy na koszt Wykonawcy,
 - 7) Wykonawca przekaze znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację techniczną, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadkach uregulowanych w ust. 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie za roboty należycie wykonane do dnia odstąpienia od umowy. W tym przypadku Wykonawca może wystawić fakturę VAT tylko w oparciu o dokument wskazany w ust. 3 pkt 4.
 5. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone umową do części przedmiotu umowy, która została odebrana przez Zamawiającego do dnia odstąpienia i za którą Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie.
 6. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
 7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 18

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, również w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego prowadzących do zmiany ceny. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie robót wykonanych po dacie podpisania aneksu;
 - 3) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych/zaniechanych oraz w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie zawierania umowy.

2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

§ 19

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 7 do Umowy.

§ 20

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się wypełnić, w imieniu Zamawiającego, obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec osób fizycznych, których dane będą przekazywane Zamawiającemu, poprzez przekazanie treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych wskazanej w Załączniku nr 8.

2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych osób trzecich, każdorazowo przedstawić „Potwierdzenie przekazania treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych (art. 14 ust. 1 i 2 RODO) wskazanej w Załączniku nr 8, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian nieistotnych, dla których Strony zastrzegają tylko pismo informacyjne:
 - 1) zmiana nazw, siedzib określonych Stron,
 - 2) zmiana danych osób (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), o których mowa w § 9 ust. 1 i 2 umowy.
2. Określenie w umowie terminów w dniach oznacza dni kalendarzowe.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa w szczególności przepisy prawa cywilnego, prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
6. Adresy podane na wstępie są wiążące dla Stron. Doręczenia pod te adresy uważać się będzie za skuteczne. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich siedzib.
7. W przypadku podpisywania umowy przez Strony w różnym terminie, umowę uznaje się za zawartą z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 22

Załączniki

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

Załącznik 1	Program Funkcjonalno-Użytkowy
Załącznik 2	Zalecenia konserwatorskie dotyczące remontu gzymsu na budynku położonych przy ul. Małopolskiej 44 w Szczecinie – pismo Urzędu Miasta w Szczecinie z 30.04.2025 r., znak: BMKZ-I.4125.72.2025.DK
Załącznik 3	Oferta Wykonawcy
Załącznik 4	Harmonogram realizacji remontu
Załącznik 5	Kopia polisy ubezpieczeniowej

Załącznik 6	Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów
Załącznik 7	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
Załącznik 8	Lista osób, które zapoznały się z klauzulą informacyjną z artykułu 14 par. 1 i 2 RODO

Załącznik nr 6 do umowy nr 2025/.....

Szczecin,
(miejscowość i data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz resortu Finansów)

.....
(Stanowisko/funkcja)

Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy nr 2025/.... z dnia oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów¹

.....
podpis

Link do dokumentu:

<https://www.gov.pl/web/finanse/zarzadzenie-ministra-finansow-z-dnia-25-lipca-2022-r-zmieniajacej-zarzadzenie-w-sprawie-systemu-zarzadzania-bezpieczenstwem-informacji-i-polityki-bezpieczenstwa-informacji-resortu-finansow>

<https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>

lub do wglądu w urzędzie.

¹ Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022r. zmieniające zarządzenie w sprawie Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów (Dz. U. Min. Fin. Poz. 80)

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie. Mogą się z nim Państwo kontaktować:

- listownie na adres: ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin,
- poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP, której adres jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: Dane teleadresowe - Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie (kas.gov.pl),
- pocztą elektroniczną na adres ias.szczecin@mf.gov.pl.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo kontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod.szczecin@mf.gov.pl.

Cel i podstawa prawna przetwarzania

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jego rozstrzygnięcia, a także ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z niniejszej umowy i jego archiwizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Kategoria przetwarzanych danych

.....
(dane przetwarzane w dokumentacji: imię nazwisko, kwalifikacje itp.)

Odbiorcy danych

Państwa dane osobowe będą przekazywane:

- Centrum Informatyki Resortu Finansów, wykonującym dla Administratora usługi informatyczne,
- spółce Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej Market Planet, na której Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie prowadzi przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
- osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy, w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności ustawę o dostępie do informacji publicznej,
- podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, innym administratorom danych, działającym na mocy umów zawartych z Administratorem lub

na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Okres przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe przez okres trwania umowy, następnie przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z regulacjami o archiwizacji, które obowiązują w resorcie finansów.

Źródło pochodzenia danych

.....

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu (w sytuacjach, które wskazują przepisy RODO) prawo do:

- dostępu do treści danych oraz ich sprostowania,
- prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uznają Państwo, że przy przetwarzaniu Państwa danych doszło do naruszenia prawa.

Nie przysługuje Państwu prawo do:

- usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Potwierdzenie przekazania treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych (art. 14 ust. 1 i 2 RODO) wskazanej w Załączniku nr 8 do umowy nr 2025/.....

Lista osób, które zapoznały się z klauzulą informacyjną z artykułu 14 par. 1 i 2 RODO		
Imię i nazwisko	Data	Czytelny podpis