



UMOWA Nr 2022/

Zawarta dnia września 2022 r. pomiędzy:

1. **Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Szczecinie**, z siedzibą przy ul. Roosevelta 1, 2, 70-525 Szczecin, NIP: 8511055992, REGON: 001020803, PEPPOL: 8511055992, reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa niszczarek do Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, przy ul. Energetyków 55 w Szczecinie.
2. Zamówienie dotyczy następujących produktów i ilości:

Nr	Nazwa produktu	Ilość
1	Niszczarka HSM Securio B35 4,5x30 mm	20

3. Zamawiający wymaga, aby niszczarki były fabrycznie nowe, winny posiadać fabryczne opakowania nie noszące znamion otwierania, muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych oraz powinny być dopuszczone do sprzedaży na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia przedmiotu zamówienia maksymalnie o 30% jego wartości (prawo opcji).
5. Zamawiający w przypadku woli skorzystania z prawa opcji po wykorzystaniu zamówienia podstawowego, powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu opcji, wskazując w powiadomieniu zamawiany asortyment oraz jego ilość. Po powiadomieniu z chęci skorzystania z prawa opcji, Wykonawca dostarczy dodatkowe niszczarki w terminie 30 dni od powiadomienia. Możliwość skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie do dnia 31.10.2022r. Dodatkowe niszczarki zostaną dostarczone po cenach zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu.

§ 2

Realizacja umowy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w § 1 do siedziby Zamawiającego przy ul. Energetyków 55, 70-952 Szczecin, na własny koszt i ryzyko oraz wniesie go do



pomieszczenia (pomieszczeń) wskazanego przez Zamawiającego.

2. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2022r.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć niszczarki w opakowaniach zabezpieczających je przed zniszczeniem i uszkodzeniem. Za szkody powstałe z powodu nienależytego opakowania odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana jednorazowo, w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00.

- osoba koordynująca realizację zamówienia ze strony Zamawiającego:

Aleksandra Wróblewska – tel. 91 480 56 36, e-mail: aleksandra.wroblewska@mf.gov.pl

Monika Bartnicka – tel. 91 480 56 00, e-mail: monika.bartnicka@mf.gov.pl

- osoba koordynująca realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:

....., tel.:, e-mail:

6. Za dzień dostawy zamówionych niszczarek uznaje się dzień dostarczenia całości zamówienia do siedziby Zamawiającego przy ul. Energetyków 55 w Szczecinie.
7. W chwili otrzymania dostawy zamówionych niszczarek, ich odbiór dokonywany będzie tylko w zakresie potwierdzenia jej otrzymania. Odbiór będzie potwierdzany na oryginale i kopii dokumentu dostawy przez pracownika Jednostki dokonującego odbioru.
8. Odbiór dostarczonych przez Wykonawcę niszczarek w zakresie zgodności ze złożonym zleceniem, tj. w zakresie ilościowym oraz asortymentowym będzie dokonywany poprzez sporządzenie protokołu (Załącznik nr 3 do umowy) przez pracowników Jednostki w terminie 4 dni roboczych od dnia dostarczenia niszczarek do Jednostki.
9. W przypadku przewidywania nieterminowej realizacji dostawy, Wykonawca co najmniej na 3 dni robocze przed upływem terminu realizacji dostawy jest zobowiązany wystąpić do Zamawiającego, z pisemnym wnioskiem (przesłanym drogą elektroniczną), zawierającym informację o powodach niedotrzymania terminu dostawy oraz zawierającym propozycje zmiany terminu.
10. Zamawiający uwzględnia lub odrzuca wyjaśnienia zawarte w informacji, o której mowa w ust. 9, powiadamiając o tym Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania wyjaśnień.
11. W przypadku nieuwzględnienia przez Zamawiającego wyjaśnień dotyczących nieterminowej realizacji dostawy, Wykonawcy naliczane będą przewidziane umową kary umowne.
12. Z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę i od niego niezależnych, przedstawionych na piśmie Zamawiającemu i uznanych przez Zamawiającego jako zasadne, termin dostawy może ulec wydłużeniu, jednak nie więcej niż o 5 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu przypadającym na termin realizacji dostawy.
13. W przypadku, gdy odsetek wadliwych niszczarek przekroczy 10% ilości całości zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w zakresie dotyczącym wadliwej dostawy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca i obciążenia Wykonawcy karą umowną przewidzianą w § 7 ust. 1 obliczoną od wartości wynagrodzenia odpowiadającej wadliwej dostawy. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za dostarczony towar wolny od wad.

§ 3

Wartość umowy i zasady płatności

1. Wartość przedmiotu umowy stanowi wynagrodzenie Wykonawcy i wynosi zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Wartość umowy jest wartością maksymalną dla zamówienia podstawowego.
3. Wartość przedmiotu umowy wskazana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, załadunku i rozładunku, wniesienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz podatków (w tym podatku VAT i akcyzy), cła i innych opłat.
4. Ceny jednostkowe brutto określone w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do umowy), nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający zapłaci za rzeczywistą ilość dostarczonego sprzętu.
6. Wykonawca wystawi fakturę z wyszczególnieniem dostarczonego asortymentu.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr..... w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną w sposób zgodny z umową dostawę. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru ilościowego (Załącznik nr 3 do umowy), o którym mowa w § 2 ust. 8.
8. W przypadku czynnych podatników VAT płatności będą wykonywane wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w wykazie informacji o podatnikach VAT.
9. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
11. Zamawiający oświadcza, że nie jest czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług.

§ 4

Wymagania jakościowe i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży niszczarek będących przedmiotem umowy i zapewnia, że dostarczone niszczarki są:
 - a) fabrycznie nowe i zgodne z wymaganiami Zamawiającego oraz zgodne z ofertą,
 - b) wolne od wad fizycznych i prawnych a także od wszelkich długów i obciążeń,
 - c) dopuszczone do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d) zgodne z wymaganym umową terminem gwarancji dla poszczególnych niszczarek.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanych w ramach niniejszej umowy niszczarek.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dostarczone niszczarki na okres 24 miesiące od daty otrzymania niszczarek.
4. Zamawiający ma prawo wyboru wykonania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
5. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę nie może wyłączać uprawnień gwarancyjnych przyznawanych przez producenta niszczarek. Jeżeli producent niszczarek udzielił gwarancji dłuższej niż 24 miesiące, Zamawiający ma prawo także korzystać

z wydłużonego okresu gwarancji producenta niszczonek.

6. W okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku ujawnienia się wad dostarczonych niszczonek uniemożliwiających lub znacznie ograniczających możliwość korzystania z nich zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca wymieni bezpłatnie wadliwe niszczoneki na wolne od wad na podstawie zgłoszenia przesłanego e-mailem, w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

§ 5

Reklamacja towaru

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towar zgodny z wymaganiami jakościowymi i warunkami technicznymi określonymi w niniejszej umowie.
2. W razie stwierdzenia braków dostarczonych niszczonek lub niezgodności asortymentowej, Zamawiający złoży reklamację mailowo.
3. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt, do usunięcia wad niszczonek ujawnionych w okresie gwarancji (rękojmi) i zareklamowanych, poprzez odebranie wadliwego artykułu i dostarczenie nowego, wolnego od wad w terminie 5 dni roboczych od daty złożenia reklamacji mailowo. Dotyczy to także wad ukrytych towaru.
4. W przypadku przekroczenia terminu dostarczenia nowej niszczoneki, wolnej od wad, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 3.

§ 6

Podwykonawstwo

(jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcy: wykonanie części przedmiotu Umowy w zakresie:
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawcę warunków Umowy oraz odpowiada za jego działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, z uwzględnieniem § 2 ust. 13.
2. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę towaru do miejsca dostawy, w terminie określonym w § 2 ust. 4 umowy i § 1 ust 5, z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 9-12, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej

- w wysokości 1% wartości niezrealizowanej w terminie dostawy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedostarczenia towaru w terminie określonym w § 5 ust. 3 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
 4. Kary umowne naliczane będą od dnia następnego po upływie terminów wskazanych w umowie z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 9-12 .
 5. łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych umową, nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
 6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o nałożeniu kary umownej. Wykonawca w terminie 7 dni od doręczenia, może wnieść zastrzeżenia do podstawy lub wysokości kary.
 7. Karę umowną Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy żądania zapłaty takiej kary umownej (noty obciążeniowej).
 8. Brak wpłaty o której mowa w ust. 7 upoważnia Zamawiającego do potrącenia z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, kwoty wynikającej z naliczonych kar umownych, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 9. W przypadku, gdy termin określony w ust. 7 przypadłby po okresie zapłaty za ostatnią zrealizowaną dostawę, Zamawiający dokona potrącenia kary umownej z kwoty ostatniego należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 8

Zmiana Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - a) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - b) wynagrodzeniem Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - c) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na

- skutek działania siły wyższej.
2. Nie stanowią zmiany umowy wymagającej pisemnego aneksu poniższe okoliczności:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy;
 - b) zmiany danych teleadresowych;
 - c) zmiany podmiotu, na rzecz którego ma być świadczona usługa, w przypadku zmian organizacyjnych w strukturach podległych Ministrowi Finansów;
 - d) zmiany osób wskazanych do kontaktu między stronami.
 3. Jednakże dla skuteczności zmian o których mowa w ust. 2, konieczne jest powiadomienie drugiej strony o ich zaistnieniu.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części gdy Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem przedmiotu umowy, a okres opóźnienia przekracza 14 (czternaście) dni od upływu terminów o których mowa w § 2 ust. 4 i § 1 ust. 5 umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia zaistnienia opóźnienia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu zrealizowanej części umowy.
5. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron.
6. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z ust. 2 nie wyłącza możliwości zastosowania kar umownych.

§ 10

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem

- uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
 6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - a) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - b) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - c) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
 9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
 10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
 11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.

12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępni Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzycelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Formularz ofertowy
 - 2) Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów
 - 3) Protokół odbioru ilościowego
7. Do zawarcia niniejszej umowy nie zastosowano trybu wynikającego z ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. w Dz. U. z 2021, poz. 1129) z uwagi na treść art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA