

UMOWA nr 2022/  
zawarta w dniu ..... 2022 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Szczecinie z siedzibą przy ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin, NIP: 8511055992, REGON: 001020803, PEPPER: 8511055992 reprezentowanym przez: .....,  
zwanym w dalszej części „Zamawiającym” lub „Stroną” umowy

a

..... z siedzibą ....., prowadzącą działalność na podstawie rejestracji z dnia..... w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym w Sądzie....., ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., reprezentowanym przez: .....,  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” lub Stroną umowy

Została zawarta umowa następującej treści.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w przedmiocie opracowanie dwóch odrębnych dokumentacji projektowych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, dotyczących remontu części pomieszczeń higieniczno sanitarnych w budynku II Urzędu Skarbowego w Szczecinie przy ul. Felczaka 19. Część pierwsza dotyczy wykonania dokumentacji dla pomieszczeń 01, 018, 019, 020 znajdujących się w piwnicy budynku, natomiast część druga dotyczy wykonania dokumentacji dla pomieszczeń 215, 314, 414 stanowiących pion w prawej części budynku.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w § 1 obejmuje:
  - sporządzenie inwentaryzacji w zakresie niezbędnym prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysów.
  - sporządzenie wielobranżowego projektu budowlanego.
  - sporządzenie wielobranżowego projektu wykonawczego.
  - sporządzenie kosztorysu inwestorskiego i przedmiarów robót dla wszystkich branż na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).
  - sporządzenie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż objętych zakresem opracowania.
  - uzyskanie niezbędnych warunków zabudowy/ decyzji ustalającej lokalizację celu publicznego (o ile będzie wymagane).
  - uzyskanie niezbędnych uzgodnień m.in. w zakresie poż., wymagań sanitarnych, bhp od rzeczoznawców.
3. Zakresem umowy objęte jest również pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją opracowanej dokumentacji projektowej w szczególności w zakresie:
  - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
  - uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
  - uzupełniania projektu w rozwiązania robocze oraz wyjaśniania wątpliwości wykonawcy powstałych w toku realizacji robót.
4. Opracowania wymienione w § 1 niniejszej umowy Wykonawca wykona w formie graficznej (wydruk) w ilości 2 szt oraz elektronicznej 1 szt (format \*.pdf, do druku na A4, przedmiar robót dodatkowo w formacie edytowalnym \*.ath), na płycie CD/DVD lub pendrive.
5. Z uwagi na fakt, iż opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SWZ na realizację robót budowlanych w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) Wykonawca

zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w taki sposób, aby spełniała wszelkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przygotowanej dokumentacji z art. 99 (zwłaszcza ust. 4 - zakaz wskazywania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) oraz w sposób o który mowa w art. 101 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez odniesienie się do Polskich Norm przenoszących normy europejskie.

6. Wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne.
7. Do kontaktów roboczych, związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, Strony wyznaczają:
  - a) ze strony Zamawiającego – ..... tel., e-mail:.....
  - b) ze strony Wykonawcy – ..... tel., e-mail:.....

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) wykonanie inwentaryzacji w zakresie niezbędnym prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysów.
  - b) sporządzenie wielobranżowego projektu budowlanego.
  - c) sporządzenie wielobranżowego projektu wykonawczego.
  - d) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego i przedmiarów robót dla wszystkich branż na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).
  - e) sporządzenie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż objętych zakresem opracowania.
  - f) uzyskanie niezbędnych warunków zabudowy/ decyzji ustalającej lokalizację celu publicznego (o ile będzie wymagane).
  - g) uzyskanie niezbędnych uzgodnień m.in. w zakresie ppoż., wymagań sanitarnych, bhp od rzeczoznawców.
  - h) udzielanie odpowiedzi w terminie 2 dni na pytania w postępowaniach przetargowych dotyczących robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej,
  - i) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz normami, aprobatami, specyfikacjami technicznymi i systemami odniesienia,
  - j) pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1. Nadzór autorski sprawowany będzie począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych i trwał będzie nieprzerwanie do czynności odbioru końcowego robót budowlanych. **(Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia robót: 2023 r)**
  - k) dołączenie do dokumentacji projektowej oświadczeń, że projekty są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, Wszystkie opracowania wymienione w ust.1 a-g,
  - l) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami i użytkownikiem,
  - m) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nich rozwiązań,
  - n) przygotowanie opracowań stanowiących przedmiot umowy przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności,
  - o) zachowanie w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy,
  - p) nieodpłatne dwukrotne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w sytuacji przesunięcia terminów wykonania robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym,

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- a) zapewnienie dokumentów uzasadniających jego prawo do władania nieruchomością, na której będą prowadzone roboty budowlane,
  - b) udzielenie stosownych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego – jeżeli będą wymagane
  - c) odbiór przedmiotu umowy w terminach wynikających z niniejszej umowy,
  - d) zapłata wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy.

### § 3

#### Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia, w którym nastąpi odbiór robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy / nie później niż 20.11.2022 r. Jako wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć:
  - a) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowych w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia potwierdzonych protokołami odbioru.
  - b) w przypadku wykonania czynności nadzoru autorskiego - podpisanie protokołu odbioru robót zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji. **(Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia robót: 2023 r)**
3. Przekazanie prawidłowo wykonanych dokumentacji projektowych uważane będzie za wykonanie przedmiotu umowy i stanowić będzie podstawę do wystawienia faktur – oddzielnie dla każdego projektu.

### § 4

#### Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi:  
dla części I DOKUMENTACJA - .....PLN (słownie: .....złotych) brutto,  
dla części I NADZÓR AUTORSKI - .....PLN (słownie: .....złotych) brutto,  
  
dla części II DOKUMENTACJA - .....PLN (słownie: .....złotych) brutto,  
dla części I NADZÓR AUTORSKI - .....PLN (słownie: .....złotych) brutto,  
zgodnie z przedstawioną przez wykonawcę ofertą cenową z dnia.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym tj. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 .
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości fakturowania częściowego za wykonane prace.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT / rachunku za wykonaną dokumentację projektową będą podpisane protokoły odbioru dokumentacji projektowych.
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT / rachunku za wykonaną usługę pełnienia nadzoru autorskiego będzie podpisanie protokołu odbioru robót zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 5**

### **Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy, jej niezgodności z obowiązującymi przepisami, brakiem kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia przedmiotu dokumentacji.
3. Wykonawca udziela gwarancji na opracowaną dokumentację na cały okres realizacji prac, do których odnosi się sporządzona dokumentacja do czasu zakończenia robót budowlanych.
4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.
6. Wykonawca odpowiada za wady i usterki robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej wynikłe wskutek wad i usterek tejże dokumentacji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek ujawnionych w okresie rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania usługi, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy w formie pisemnej.

## **§ 6**

### **Autorskie prawa majątkowe**

1. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i zależnych do opracowania oraz prawo własności egzemplarza utworu, nośników, na których zostało ono utrwalone - bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Autorskie prawa majątkowe i zależne do opracowania będącego przedmiotem umowy, zostają przeniesione na Zamawiającego w celu wykorzystania na następujących polach eksploatacji:
  - realizacji robót budowlanych
  - utrwalania,
  - zwielokrotniania dzieła przez powielanie w formie papierowej i elektronicznej,
  - wprowadzania do obrotu,
  - wprowadzania do pamięci komputera,
  - publicznego wykonywania lub publicznego odtwarzania poprzez cytowanie fragmentów lub całości dzieła w zależności od potrzeb Zamawiającego, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publiczne udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - przetwarzania treści dzieła,
  - wykorzystywania poszczególnych części dzieła lub całości w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego (do rozporządzania i korzystania z opracowań dzieła, o którym mowa w § 1 w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 2).
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, a także praw zależnych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
5. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Projektantów - autorów dokumentacji projektowej.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niedotrzymania terminów realizacji umowy, o których mowa w § 3 ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.

2. Jeżeli opóźnienie w terminach, o których mowa w ust. 1 przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy. Ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Przed nałożeniem kary umownej Zamawiający powiadamia Wykonawcę o zaistnieniu przyczyn uzasadniających nałożenie kary umownej. Termin zapłaty kary umownej wynosi 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy i wezwania do zapłaty.
7. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zapłaci kary umownej w terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca.
8. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający poniesie szkodę, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:
  - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji umowy lub przerwał jej wykonywanie oraz nie kontynuuje jej wykonywania, bądź nie zachowany został termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a zwłoka przekracza 10 dni kalendarzowych,
  - c) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub nie dający gwarancji terminowego wykonania umowy o roboty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła oczekiwana poprawa w wykonywaniu tych obowiązków.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lit. a może nastąpić w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
3. Wyłącza się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze siły wyższej. Przez „siłę wyższą” rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu Umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: wojna, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów jak również generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenie, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić i które czyni niemożliwym wywiązanie się stron z zobowiązań umownych.
4. W każdym przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za Przedmiot umowy wykonany w sposób należyty i wykonany do czasu odstąpienia od umowy oraz za prace przerwane zgodnie z protokołem inwentaryzacji sporządzonym przy udziale obu stron.

## **§ 9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
  - a) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
  - b) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
  - c) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
    - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
    - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
  - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępni Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.

13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 1 do Umowy.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na następujących warunkach:
  - a) w przypadku wystąpienia przeszkody o charakterze siły wyższej, klęski żywiołowej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób, sprawdzeń i dokonywanie odbiorów, pomimo dołożenia przez wykonawcę robót budowlanych wszelkich starań, aby roboty mogły zostać zrealizowane - termin wykonania umowy może być przedłużony za zgodą Zamawiającego,
  - b) w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w lit. a, mającej wpływ na termin wykonania umowy, może on ulec przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres wskazany przez Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że postanowienia wymienione w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią one natomiast zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający i Wykonawca będą się na bieżąco informować o ewentualnych problemach, dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie wykonywania umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy
5. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego
6. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania „Klauzuli poufności” stanowiącej załącznik nr 1 do umowy
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej Zamawiającego, stanowiącej załącznik nr 2 osobom, których dane osobowe udostępnił Zamawiającemu na podstawie Umowy
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(Nazwisko i Imię)

.....  
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....  
(Stanowisko/funkcja)

### **OŚWIADCZENIE o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów**

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr..... z dnia .....  
oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu  
Finansów<sup>1</sup>.

.....  
(czytelny podpis)

---

<sup>1</sup> Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).



### **Klauzula informacyjna RODO Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu
2. Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin, tel. (91) 48 03 602, e-mail: ias.szczecin@mf.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - realizacji umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane tylko uprawnionym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przechowywane na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów (ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Dz.U. 2020 poz. 164 tj.) zgodnie z terminami określonymi w Zarządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt w izbach administracji skarbowej, urzędach skarbowych i urzędach celno-skarbowych dostępnego w Dzienniku Urzędowym (Dz.Urz.MriF.2017.44.)
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych było warunkiem zawarcia umowy.
8. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu z powodu szczególnej sytuacji. Ma Pani/Pan prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Urzędu Ochrony Danych Osobowych: /UODO/SkrytkaESP.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, profilowaniu.