

Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.

Informuję, iż posiadam zbędne i zużyte składniki rzeczowego majątku ruchomego, które mogą być przedmiotem sprzedaży, oddania w najem lub dzierżawę, nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

Zużyte składniki rzeczowego majątku ruchomego mogą być:

- 1) nieodpłatnie przekazane innym jednostkom wskazanym w § 38 ust. 1 Rozporządzenia,
- 2) darowane na rzecz jednostek wymienionych w § 39 ust. 1 Rozporządzenia,
- 3) sprzedane.

1. Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego:

Szczegółowy opis poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego został zawarty:

- a) w Załączniku nr 1 – zbędne składniki majątku ruchomego
- b) w Załączniku nr 2 – zużyte składniki majątku ruchomego do niniejszego ogłoszenia.

2. Sposób wyboru wniosków

- 1) W pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby jednostek sektora finansów publicznych (§ 7 ust. 2 Rozporządzenia).
- 2) W przypadku gdy co najmniej 2 jednostki będą zainteresowane otrzymaniem tego samego składnika majątku, w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski o nieodpłatne przekazanie.
- 3) W przypadku gdy co najmniej 2 jednostki złożą wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę tego samego składnika majątku, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina).
- 4) W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów będzie zainteresowanych kupnem tego samego składnika rzeczowego majątku ruchomego, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina).

3. Opis sposobu przygotowania wniosków/oferty

- 1) Warunkiem nieodpłatnego przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego jest złożenie pisemnego wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do ogłoszenia.
- 2) Warunkiem przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego w formie darowizny jest złożenie pisemnego wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do ogłoszenia.
- 3) Warunkiem sprzedaży wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego jest złożenie oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do ogłoszenia.
- 4) Wniosek/oferta winny być podpisane przez osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 5) Wniosek/ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści z dopiskiem:
 - „Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego”
 - „Wniosek o przekazanie składnika majątku ruchomego w formie darowizny”
 - „Oferta zakupu składnika majątku ruchomego”.
- 6) Wraz z wnioskiem/ofertą należy złożyć wszystkie wymagane oświadczenia lub dokumenty, w szczególności pełnomocnictwo gdy wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik.

4. Termin i miejsce składania i otwarcia wniosków/ofert

- 1) Wnioski dotyczące nieodpłatnego przekazania, darowizny oraz Oferty zakupu należy kierować do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, w terminie **do dnia 12 sierpnia 2022 roku do godz. 12.00.**
- 2) Wnioski/ofertę należy złożyć w siedzibie albo przesać na adres Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.
- 3) Otwarcie wniosków/ofert odbędzie się w dniu 12.08.2022 roku o godz. 12.30 w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie przy ul. Roosevelta 1, 2– pokój nr 505.

Podstawa prawna

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2019 poz. 2004).

**Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie
Arkadiusz Władkowski
Zastępca Dyrektora**
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych składników rzeczowego majątku ruchomego
2. Wykaz zużytych składników rzeczowego majątku ruchomego
3. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego
4. Wzór wniosku o przekazanie w formie darowizny składnika majątku ruchomego
5. Wzór oferty na zakup składnika majątku ruchomego