

(WZÓR)

UMOWA Nr 2022/...

na świadczenie usług w zakresie legalizacji, przeglądów, konserwacji, remontu, wymiany i napraw gaśnic przenośnych i przewoźnych, hydrantów wewnętrznych i węży pożarniczych oraz hydroforni przeciwpożarowych,

zawarta w Szczecinie w dniu 2022 roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Szczecinie, ul. Roosevelta 1, 2, 70-525 Szczecin, NIP: 8511055992, REGON 001020803, PEPPOL 8511055992

reprezentowanym przez,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul., NIP:,

REGON:, działającym na podstawie wpisu do,

reprezentowanym przez:,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego z wyłączeniem przepisów Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest:

- a) wykonywanie usług konserwacji, remontu, wymiany oraz legalizacji gaśnic podlegających dozorowi pełnemu UDT, stanowiących wyposażenie budynków jednostek administracji skarbowej woj. zachodniopomorskiego,
- b) wykonywanie usług przeglądu, konserwacji wraz z pomiarami ciśnienia i wydajności hydrantów wewnętrznych oraz prób ciśnieniowych węży pożarniczych (hydrantowych) zainstalowanych w budynkach jednostek administracji skarbowej woj. zachodniopomorskiego,
- c) wykonywanie usług przeglądu i konserwacji hydroforni przeciwpożarowych zainstalowanych w budynkach jednostek administracji skarbowej woj. zachodniopomorskiego,
- d) wykonanie usługi wymiany oznakowania gaśnic przenośnych i przewoźnych oraz hydrantów wewnętrznych.

Kod CPV: 50413200-5 – usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu gaśniczego.

2. Wykaz gaśnic, hydrantów wewnętrznych oraz hydroforni przeciwpożarowych wraz z ich lokalizacją stanowi **załącznik nr 2**. Zamawiający zastrzega, że podana liczba sprzętu, o którym mowa w zdaniu 1 niniejszego ustępu, może być mniejsza lub większa od liczby faktycznej o nie więcej niż 10%. W związku z ewentualną rozbieżnością Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
3. Usługi, o których mowa w pkt 1 lit. a powinny być realizowane zgodnie z:
 - a) rozporządzeniem MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. nr 109 poz. 719) [1].
 - b) Polską Normą PN-EN 3-7 Gaśnice przenośne – Część 7: Charakterystyki, wymagania eksploatacyjne i metody badań [2].
 - c) Standardem CNBOP-PIB-0037:2019 Konserwacja gaśnic przenośnych zgodnych z normą PN-EN 3-7 [3],
 - d) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17.12.2021 r. (zał. nr 1) w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego dla niektórych urządzeń ciśnieniowych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U z 12.01.2022 r., poz. 68).
4. Usługi, o których mowa w ust. 1 lit. b powinny być realizowane zgodnie z Polską Normą PN-EN 671-3 Stałe urządzenia gaśnicze. Hydranty wewnętrzne. Część 3: Konserwacja hydrantów wewnętrznych z węzłem półsztywnym i hydrantów wewnętrznych z węzłem płasko składanym[5].
5. Usługi, o których mowa w ust. 1 lit. c powinny być realizowane zgodnie z zaleceniami producentów hydroforni przeciwpożarowych [6].
6. Usługi, o których mowa w ust. 1 lit. d powinny być realizowane zgodnie z normą PN-EN ISO 7010:2012 [7] oraz PN-N-01256-5:1998 Znaki bezpieczeństwa – Zasady umieszczania znaków bezpieczeństwa na drogach ewakuacyjnych i drogach pożarowych.
7. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) i formularzu cenowym (**załącznik nr 1A**).
8. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - a) Na czas wykonywania prac remontowych gaśnic w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca zapewni gaśnice zastępcze tego samego rodzaju i typu przeznaczone do gaszenia tych samych grup pożarów i o takiej samej lub większej skuteczności gaśniczej, tak aby poziom bezpieczeństwa pożarowego w obiekcie nie uległ pogorszeniu.
 - b) Wykonawca po przeprowadzeniu remontu gaśnicy, dostarcza wyremontowaną gaśnicę Zamawiającego do miejsca, z którego została zabrana z jednoczesnym zabraniem gaśnicy zastępczej.
 - c) Wykonawca po zakończonej usłudze, o której mowa w ust. 1 w danym obiekcie, sporządzi:
 - potwierdzenie wykonania usługi – wzór stanowi **załącznik nr 4**,
 - protokół z przeglądu, konserwacji, remontu oraz legalizacji gaśnic przenośnych i przewoźnych – wzór stanowi **załącznik nr 5**,
 - protokół z przeglądu i konserwacji wraz z pomiarami ciśnienia i wydajności hydrantów wewnętrznych oraz prób ciśnieniowych węży pożarniczych według własnego wzoru Wykonawcy stanowiącego **załącznik nr 6**,

- protokół z przeglądu i konserwacji hydroforni przeciwpożarowych – wzór stanowi **załącznik nr 10**.
- d) Potwierdzenia i protokoły, o których mowa w ust. 8 lit. c wraz z fakturami Wykonawca przedłoży kierującemu komórka wsparcia w danym Urzędzie, celem złożenia czytelnego podpisu potwierdzającego prawidłowość wykonania usługi oraz opisanie faktury przez wyznaczoną osobę w danym obiekcie nadzorującą przedmiotowe prace.
- e) Stwierdzone uszkodzenia sprzętu oraz znaków ochrony przeciwpożarowej podczas prowadzonego przeglądu uniemożliwiającego jego dalszą eksploatację, zostaną wykazane wraz z uzasadnieniem wymiany w potwierdzeniu wykonania usługi.
- f) Uszkodzona gaśnica, wąż hydrantowy, prądownica, oznakowanie, zostaną zutylizowane na koszt Wykonawcy, a w ich miejsce zostanie dostarczona nowa gaśnica, wąż hydrantowy, oznakowanie zgodnie z cenami określonymi w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 1A** lub cennikiem Wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 8**, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie będzie zobowiązany zakupić od Wykonawcy gaśnic, węży hydrantowych, prądownic, oznakowania według cen wskazanych w załączniku nr 1A lub nr 8 do umowy i będzie miał prawo zakupić nowe gaśnice, węże hydrantowe, prądownice, oznakowania u innego dostawcy, jeżeli oferta Wykonawcy okaże się dla Zamawiającego niekorzystna.
- g) Wymiana środka gaśniczego w gaśnicach (np. po 5 latach eksploatacji) realizowana będzie zgodnie z zaleceniami producentów gaśnic. W przypadku ich braku lub niejednoznaczności zgodnie Standardem CNBOP-PIB-0037:2019, a konserwacja gaśnic przenośnych zgodnych z normą PN-EN 3-7.
- h) Wymiana gaśnic proszkowych przewoźnych AP 25x ABC na nowe będzie realizowana na podstawie cennika Wykonawcy stanowiącego **załącznik nr 8**, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie będzie zobowiązany zakupić od Wykonawcy gaśnic według cen wskazanych w załączniku nr 8 do umowy i będzie miał prawo zakupić nowe gaśnice u innego dostawcy, jeżeli oferta Wykonawcy okaże się dla Zamawiającego niekorzystna.
- i) Wymiana (uzupełnienie) uszkodzonych lub niespełniających prób ciśnieniowych węży hydrantowych na nowe będzie realizowana na podstawie cennika Wykonawcy stanowiącego **załącznik nr 8**, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie będzie zobowiązany zakupić od Wykonawcy węży hydrantowych według cen wskazanych w załączniku nr 8 do umowy i będzie miał prawo zakupić nowe węże hydrantowe u innego dostawcy, jeżeli oferta Wykonawcy okaże się dla Zamawiającego niekorzystna.
- j) Wymiana uszkodzonych prądownic, zaworów hydrantowych w hydrantach 25, 52 realizowana będzie na podstawie cennika Wykonawcy stanowiącego **załącznik nr 8**, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie będzie zobowiązany zakupić od Wykonawcy prądownice, zawory hydrantowe w hydrantach według cen wskazanych w załączniku nr 8 do umowy i będzie miał prawo zakupić nowe prądownice, zawory hydrantowe w hydrantach i pozostałe akcesoria wymienione w załączniku nr 8 u innego dostawcy, jeżeli oferta Wykonawcy okaże się dla Zamawiającego niekorzystna.
- k) Legalizacja zbiorników gaśnic wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta oraz UDT.
- l) Terminy przeglądów danego sprzętu będą przeprowadzane w danym roku do końca miesiąca określonego w kontrolce.
- m) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wraz z fakturą na usługę wynikającą z umowy przedłoży kopie faktury zakupu środka gaśniczego i dokument potwierdzający utylizację proszku gaśniczego (karty odpadu 160304) po wykonaniu remontu gaśnicy.
- n) Wykonawca udzieli gwarancji minimum 24 miesięcy na dostarczony nowy sprzęt zamontowany w obiektach Zamawiającego.

- o) Za terminowe przeprowadzanie konserwacji gaśnic, hydrantów i hydroforni przeciwpożarowych odpowiada Wykonawca.
- p) Wykonawca uzgodni termin wykonania usługi z kierującym komórką wsparcia w danym Urzędzie.
- q) Wykonanie usługi odbywać się będzie w godzinach pracy urzędu od godz. 07.00 do godz. 15.00.
- r) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu i dojazdu do miejsca wykonywania usługi.
- s) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z należytą starannością w sposób niezakłócający pracy urzędu.
- t) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub z udziałem Podwykonawców. Na udział Podwykonawców Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania całego przedmiotu umowy Podwykonawcy lub Podwykonawcom.
- u) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z realizacji umowy zawinione przez Wykonawcę lub jego pracowników, bądź inne podmioty (Podwykonawców) przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał umowę. Za działania lub zaniechania Podwykonawców, Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym jak za działania własne.
- v) Usługa wykonywana będzie w budynkach będących we władaniu Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.
- w) Naprawy sprzętu dokonywane będą w siedzibie Zamawiającego metodą wymiany na sprzęt sprawny po naprawie wykonanej w warsztatach Wykonawcy. Sprzęt do remontu dostarczony będzie transportem Wykonawcy.

9. Odbiór przedmiotu zamówienia.

- a) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi i podpisaniu przez osobę wyznaczoną w danym obiekcie potwierdzenia wykonania usługi przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń (**załącznik nr 4**).
- b) Za rzetelną realizację przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, odpowiedzialna jest dana komórka wsparcia lub spraw ogólnych w danym Urzędzie (obiekcie).
- c) Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego sprawuje – Inspektor ochrony przeciwpożarowej IAS w Szczecinie.

§ 2

WYMAGANIA WZGLĘDEM WYKONAWCY

1. Wykonawca dołącza do Umowy oświadczenie (**załącznik nr 3**) o posiadaniu kwalifikacji/uprawnień w zakresie świadczenia usług, konserwacji, remontu, legalizacji, napraw sprzętu przeciwpożarowego, prowadzeniu działalności w zakresie świadczenia ww. usług oraz, że osoby (pracownicy), które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca musi posiadać odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami oraz w przypadku sprzętu objętego nadzorem UDT musi wykonać zalecenia wydane przez ten organ.
2. W przypadku wymiany gaśnic przenośnych GS, GP oraz przewoźnych AP, na nowe posiadających 20-to letni okres eksploatacji i dłuższy określony przez producenta, aby zachować gwarancję określoną przez producenta, Wykonawca powinien posiadać autoryzację danego producenta dostarczonej gaśnicy. Zamawiający ma prawo zażądać do wglądu autoryzację producenta.

3. Wykonawca dołącza do Umowy wykaz osób (**załącznik nr 7**), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczoną usługę.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zawarta zostaje na okres 12 miesięcy od dnia 1 maja 2022 r. do dnia 30 kwietnia 2023 r.
2. Pierwszy termin wykonania usługi nastąpi do 30-go dnia miesiąca, w którym upływa ważność ostatniego przeglądu danego sprzętu, wskazanego w **załączniku nr 2**.
3. Częstotliwość wykonywanych usług i ich realizacja wynikać będą z terminów wyznaczonych w ostatnich przeglądach oraz zgodnych z rozporządzeniem MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. nr 109 poz. 719), zaleceniami PN i producentów sprzętu ppoż. oraz przepisami UDT, z uwzględnieniem § 1 ust. 8 lit. I.
4. Przeglądy i konserwacje podręcznego sprzętu gaśniczego, hydrantów, węży gaśniczych i hydroforni przeciwpożarowych będą wykonywane zgodnie ze wskazaniami producenta nie rzadziej niż raz w roku, z uwzględnieniem § 1 ust. 8 lit. I.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie na podstawie cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w formularzach ofertowym i cenowym, stanowiących **załączniki nr 1 i nr 1A** do umowy, oraz ilości faktycznie wykonanych czynności serwisowych.
2. Całkowite przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy za całą umowę, które określone zostało w formularzu cenowym (**załącznik nr 1**), wynosi zł brutto, w tym:

w roku 2022: zł brutto,

w roku 2023: zł brutto,

z zastrzeżeniem, że ostateczna wysokość wynagrodzenia zależy wyłącznie od czynności serwisowych faktycznie wykonanych przez Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie za realizację usługi objętej umową, płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę wraz z załączonymi protokołami wykonania usługi w danym obiekcie (**załącznik nr 5, 6 i 10**) oraz potwierdzeniem wykonania usługi podpisanym przez osobę wyznaczoną w danym obiekcie.
4. Kierujący komórką wsparcia w danym Urzędzie opisuje wystawioną fakturę VAT i przesyła do Zamawiającego wraz z otrzymanymi protokołami oraz podpisanym potwierdzeniem wykonania usługi w danym Urzędzie przez osobę nadzorującą przedmiotowe prace (**załącznik nr 4**).
5. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia odbywać będzie się po każdym odbiorze osobno, przelewem w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku czynnych podatników VAT płatności będą wykonywane wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w wykazie informacji o podatnikach VAT.

§ 5 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) 200 zł za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w realizacji przedmiotu umowy poczynając od następnego dnia po upływie ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym upływa termin wykonania przeglądu (konserwacji, remontu, naprawy, wymiany legalizacji) danego sprzętu, osobno dla każdego obiektu, w którym wystąpi zwłoka;
 - b) 10% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w formularzu ofertowym za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w formularzu ofertowym.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o nałożeniu kary umownej. Wykonawca w terminie 7 dni od doręczenia może wnieść zastrzeżenia do podstawy lub wysokości kary.
4. Kary o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy żądania zapłaty takiej kary umownej (noty obciążeniowej).
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy kwoty wynikającej z naliczonych kar umownych, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku, gdy kwota rzeczywista szkody przekroczy kary umowne, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6 ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu z ważnych powodów w szczególności takich jak: rażące naruszenie (stwierdzone m.in. podczas kontroli Zamawiającego lub właściwego Organu) przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie niezbędnych do prawidłowego (bezpiecznego) eksploatawania serwisowanych urządzeń skutkujące spowodowaniem zagrożenia dla zdrowia, życia ludzi bądź mienia, brak rozpoczęcia realizacji umowy (rozumiany jako nie zrealizowanie przez Wykonawcę pierwszej usługi w umownym terminie) utrata możliwości wykonywania usług w szczególności poprzez utratę przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji umowy, inne rażące naruszenie przez Wykonawcę postanowień umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu zrealizowanej części umowy.

3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jedno miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 7

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, tajemnicy celnej, tajemnicy statystycznej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 742 ze zm.).
5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Każda osoba fizyczna ponosi osobiście odpowiedzialność karną za naruszenie tajemnicy skarbowej, tajemnicy celnej, tajemnicy statystycznej, informacji niejawnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w ciągu 2 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi wykazu pracowników i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy (o ile występują). Oświadczenia pracowników (osób trzecich o ile występują) przechowuje wykonawca.
8. Każdorazowa zmiana osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu umowy w stosunku do osób wyszczególnionych w wykazie przekazanym wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 lub wskazanych później, wymaga przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego, poprzez przekazanie podpisanego przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem daty, od której osoby dotychczas nie wymienione przystępują do realizacji zadania. Przekazanie nowego wykazu jest równoznaczne z tym, że każda z osób przystępujących do realizacji przedmiotu umowy złożyła oświadczenie według wzoru.

9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.

§ 8

POSTANOWIENIA ZWIĄZANE Z EPIDEMIĄ COVID-19

Przy realizacji umowy Strony stosują aktualne przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021 r., poz. 2095 ze zm.).

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:
 - tel.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji umowy będzie:
 - tel.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 5
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, które będą miały wpływ na realizację zamówienia,
 - b) w razie konieczności wprowadzenia zmian technicznych lub przebudowy serwisowanych urządzeń bądź zamontowania nowego urządzenia (urządzeń) również w miejsce dotychczas obsługiwanego (obsługiwanych),
 - c) wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
6. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 roku poz. 459 ze zm.).

8. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Niniejszą umową Strony są prawnie związane od chwili jej podpisania.
10. Integralną część umowy stanowią złożone przez Wykonawcę formularze ofertowy i cenowy.
11. Załączniki do umowy:
 - Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z dnia
 - Załącznik nr 1A – Formularz cenowy z dnia
 - Załącznik nr 2 – Wykaz gaśnic i hydrantów wewnętrznych oraz hydroforni przeciwpożarowych wraz z ich lokalizacją
 - Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o posiadanych kwalifikacjach
 - Załącznik nr 4 – Potwierdzenie wykonania usługi w zakresie konserwacji i remontu gaśnic przenośnych i przewoźnych wraz z legalizacją zbiorników ciśnieniowych oraz hydrantów wewnętrznych i węży pożarniczych
 - Załącznik nr 5 – Protokół z konserwacji gaśnic przenośnych i przewoźnych
 - Załącznik nr 6 – Protokół z przeglądu i konserwacji wraz z pomiarami ciśnienia i wydajności hydrantów wewnętrznych oraz prób ciśnieniowych węży pożarniczych (dokument Wykonawcy)
 - Załącznik nr 7 – Wykaz osób ze strony Wykonawcy, które będą uczestniczyć w realizacji umowy
 - Załącznik nr 8 – Cennik na zakup nowych gaśnic (wieszaków), wyposażenia hydrantów, znaków bezpieczeństwa i instrukcji wraz z usługą montażu
 - Załącznik nr 9 – Oświadczenie o ochronie informacji wykonawcy realizującego usługi
 - Załącznik nr 10 – Protokół wykonania usługi w zakresie przeglądu i konserwacji hydroforni przeciwpożarowych do zasilania instalacji wodociągowej przeciwpożarowej w budynku

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

**Oświadczenie Wykonawcy o posiadanych kwalifikacjach
i zatrudnianiu pracownika na umowę o pracę**

Jaoświadczam niniejszym, że:

- posiadam kwalifikacje i uprawnienia w zakresie świadczenia usług legalizacji, konserwacji oraz napraw sprzętu przeciwpożarowego,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie do realizacji zamówienia.

.....
(podpisy i pieczęci upoważnionych
Przedstawicieli Wykonawcy)

POTWIERDZENIE

**wykonania usługi w zakresie konserwacji, remontu gaśnic przenośnych i przewoźnych wraz z
legalizacją zbiorników ciśnieniowych oraz hydrantów wewnętrznych i węży pożarniczych**

1. Miejsce wykonania usługi: W
(nazwa urzędu)
ul.
2. Liczba gaśnic przenośnych i przewoźnych oraz koców gaśniczych poddanych przeglądów i konserwacji wg. typu:
- | | |
|--------------------------------------|------------|
| 1) Gaśnica proszkowa GP 6 | szt. |
| 2) Gaśnica proszkowa GP 4 | szt. |
| 3) Gaśnica proszkowa GP 2 | szt. |
| 4) Gaśnica proszkowa GP 1 | szt. |
| 5) Gaśnica proszkowa przewoźna AP 25 | szt. |
| 6) Gaśnica pływowa GW 6 | szt. |
| 7) Gaśnica śniegowa GS 5 | szt. |
| 8) Gaśnica śniegowa GSE/UGS 2 | szt. |
| 9) Koc gaśniczy |szt. |
3. Liczba gaśnic przenośnych poddanych wymianie na nowe (w przypadku eksploatacji zbiornika gaśnic GS, GP, AP) po upływie okresu eksploatacji określonego przez producenta wg. typu:
- | | |
|------------------|------------|
| 1) Gaśnica..... | szt. |
| | |
| (uzasadnienie) | |
| 2) Gaśnica | szt. |
| | |
| (uzasadnienie) | |
| 3) Gaśnica | szt. |
| | |
| (uzasadnienie) | |
4. Liczba gaśnic przenośnych GP 6 poddanych remontowi szt.
5. Liczba gaśnic przenośnych GP 4 poddanych remontowi szt.
6. Liczba gaśnic przenośnych GP 1 poddanych remontowi szt.
7. Liczba gaśnic przenośnych GS/GSE/UGS poddanych remontowi szt.
i legalizacji zbiornika ciśnieniowego szt.
8. Liczba gaśnic przewoźnych AP 25 poddanych remontowi szt.
9. Liczba hydrantów poddanych konserwacji
wraz z pomiarem ciśnienia i wydajności: szt.
10. Liczba/rodzaj węży pożarniczych poddanych próbie ciśnieniowej: szt.
(W25, W52, W33)

Data wykonanego przeglądu:

Data następnego przeglądu.....

.....
Pieczęć/nazwa firmy i podpis osoby wykonującej usługę

.....
Pieczęćka i podpis osoby potwierdzającej wykonanie usługi

.....
(jednostka organizacyjna)

..... dnia

PROTOKÓŁ
z przeglądu, konserwacji, remontu oraz legalizacji gaśnic przenośnych i przewoźnych

L.p.	Lokalizacja gaśnicy	Producent gaśnicy/ data produkcji	Rodzaj gaśnicy	Data legalizacji zbiornika ciśnieniowego *)/	Data następnego remontu gaśnicy	Rodzaj czynności (KP, KR, R, RL, N)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						

Termin następnego przeglądu:

.....
.....

Pieczęć/nazwa firmy i podpis
potwierdzającej
osoby wykonującej usługę

Pieczętka i podpis osoby
wykonanie usługi

Rodzaj czynności:

- KP** – konserwacja podstawowa gaśnicy
- KR** – konserwacja rozszerzona gaśnicy
- R** – remont z ponownym napełnieniem gaśnicy bez legalizacji zb. ciśnieniowego
- RL** – remont z ponownym napełnieniem gaśnicy i legalizacją zb. ciśnieniowego
- N** – wymiana gaśnicy na nową
- *)** – dotyczy zbiorników gaśnic śniegowych GS (CO²)

PROTOKÓŁ
z przeglądu i konserwacji wraz z pomiarami ciśnienia i wydajności hydrantów wewnętrznych oraz
prób ciśnieniowych węży pożarniczych
(dokument Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

Wykaz osób ze strony Wykonawcy, które będą uczestniczyć w realizacji umowy

1. Osoba koordynująca, odpowiedzialna za organizację pracy:

.....

2. Osoby uczestniczące w wykonywaniu umowy:

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe/Uprawnienia	Uwagi

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

CENNIK
na zakup nowych gaśnic (wieszaków), wyposażenia hydrantów, znaków bezpieczeństwa
i instrukcji wraz z usługą montażu

L.p.	Nazwa towaru/usługi	Cena jednostkowa brutto
1	Nowa gaśnica proszkowa przewoźna AP 25x ABC	
2	Nowy wąż hydrantowy płasko składany W25/20	
3	Nowy wąż hydrantowy płasko składany W52/20	
4	Nowy wąż hydrantowy półsztywny W25/30	
5	Nowa prądownica zamykana W25	
6	Nowa prądownica zamykana W52	
7	Zawór hydrantowy DN 25 z wymianą	
8	Zawór hydrantowy DN 52 z wymianą	
9	Uchwyt, wieszak do gaśnic	
10	Koc gaśniczy	
11	Montaż gaśnicy, koca gaśniczego, znaku bezpieczeństwa, instrukcji p.poż.	

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

..... 2022 r.
(miejsowość, data)

Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji

W związku z wykonywaniem umowy nr 2022...., zobowiązuję się do:

1. Zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie wykonywania usługi lub pracy zleconej (informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową, tajemnicą celną, tajemnicą statystyczną oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania zlecenia, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła).
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach niezbędnych do realizacji zlecenia lub pracy zleconej/umowy.
3. Nieujawniania informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim.
4. Niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją zlecenia lub zlecenia.
5. Skutecznego usunięcia lub zwrotu danych zleciodawcy niezwłocznie po zakończeniu realizacji zlecenia, a w przypadku incydentalnego dostępu do informacji w postaci nośników danych (dokumenty, elektroniczne nośniki danych) zabezpieczenia tych danych i niezwłocznego zgłoszenia tego faktu pracownikowi jednostki.
6. Zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
7. Każda osoba fizyczna ponosi osobiście odpowiedzialność karną za naruszenie tajemnicy skarbowej, tajemnicy celnej, tajemnicy statystycznej, informacji niejawnych.

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie realizacji zlecenia/ wykonywania umowy.

Niniejsze zobowiązanie jest wiążące także po zrealizowaniu przedmiotu zlecenia.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.);
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.);
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.);
- Ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. z 2020 r. poz. 1382 ze zm.);
- Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 443 ze zm.);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 125 ze zm.);
- Ustawa z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych - (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.);

Oświadczam też, że jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji. Wykaz pracowników i osób trzecich, biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy, stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

....., dnia2022 r.

Miejscowość

.....

Podpis Zleceniobiorcy/Wykonawcy

PROTOKÓŁ
wykonania usługi w zakresie przeglądu i konserwacji hydroforni przeciwpożarowych
do zasilania instalacji wodociągowej przeciwpożarowej w budynku

1. Miejsce wykonania usługi: W
(nazwa urzędu)

ul.

2. Rodzaj wykonanych czynności:

L.p.	Rodzaj wykonanych czynności:	TAK	NIE	Uwagi
1)	Sprawdzenie parametrów elektrycznych i porównanie ich z danymi znamionowymi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2)	Sprawdzenie parametrów sterowania, spisanie parametrów sterownika (czasy pracy, nastawy)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3)	Kontrola urządzenia, zasuw odcinających, połączeń rur odnośnie szczelności i korozji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4)	Kontrola nastawień przełączników ESA / DIP (VR- Control)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5)	Kontrola połączeń elektrycznych i w razie potrzeby dociągnięcie zacisków	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6)	Kontrola wykonanego przez użytkownika podłączenia zestawu do instalacji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7)	Kontrola ciśnienia w zbiorniku przeponowym, uzupełnienie ciśnienia w razie potrzeby	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8)	Kontrola zabezpieczenia przed suchobiegiem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9)	Kontrola funkcji przełączenia i wskazań optycznych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10)	Kontrola automatycznej zamiany pomp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11)	Kontrola wyłączenia pomp przy zerowym przepływie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12)	Kontrola dołączania i odłączania pompy obciążenia szczytowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13)	Kontrola działania urządzeń ochronnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14)	Kontrola temperatury otoczenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15)	Kontrola poziomu wody w zbiorniku wstępnym lub kontrola ciśnienia wody na zasilaniu (wartość)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16)	Sprawdzenie wentylacji (występowanie kondensacji)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17)	Wpisanie do protokołu wymaganych lub zalecanych napraw i wymiany części	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. Uwagi/zalecenia:

.....
.....
.....

4. Data wykonanego przeglądu:

5. Data wykonania następnego przeglądu:

.....
Pieczęć/nazwa firmy i podpis
osoby wykonującej usługę

.....
Pieczęć i podpis osoby potwierdzającej
wykonanie usługi