



Krajowa Administracja
Skarbowa

Szczecin, 24 marca 2022 roku

**Izba Administracji Skarbowej
w Szczecinie**

Nr sprawy: 3201-ILN.261.18.2022.1

UNP: 3201-22-027835

ZAPYTANIE OFERTOWE

Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) pn.: **„Zakup, dostawa i montaż systemu klimatyzacji w budynku Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie przy ul. Energetyków 55”**.

I. Zamawiający

Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie

ul. Roosevelta 1,2

70-525 Szczecin

adres strony internetowej: www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl,

e-mail: ias.szczecin@mf.gov.pl

tel.: 91 48 03 600

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (z 2021 r. poz. 1129 z poz. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem 2 szt. klimatyzatorów kasetonowych typu Split z zewnętrzną pompą ciepła podłączonych do jednostek (agregatów) zewnętrznych na poddaszu nieużytkowym.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w :

a) projekcie architektoniczno - budowlanym,

b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

3. Instalacja klimatyzacji wymaga wykonania niezbędnych prac budowlanych i montażowych. Inwestycja posiada pozwolenie na budowę. Roboty realizowane będą z uwzględnieniem opinii Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie.

4. Wszystkie materiały i urządzenia użyte lub zainstalowane podczas realizacji przedmiotu zamówienia muszą być nowe, nieużywane, pełnowartościowe, kompletne, sprawne technicznie, pozbawione wad prawnych i dopuszczone do sprzedaży na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Dostawę, montaż i odbiór urządzenia klimatyzacyjnego wraz ze wszystkimi elementami Wykonawca potwierdza protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony. Przygotowanie protokołu odbioru leży po stronie Wykonawcy.
6. Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą odbywały się w dni robocze, od poniedziałku do piątku. Roboty będą realizowane w godzinach pracy izby w związku z czym należy dołożyć starań, by nie zakłócały wykonywanej w budynku pracy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny, z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, doświadczeniem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, standardami i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu zlecenia oraz zaleceniami producenta i wskazówkami Zamawiającego, a po zakończeniu robót przekaze dokumentację powykonawczą ze stosownymi pomiarami, kartami katalogowymi, atestami itp.
8. Przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany przez pracowników Wykonawcy dysponujących odpowiednimi uprawnieniami, kwalifikacjami, umiejętnościami, doświadczeniem oraz z należytą starannością.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wynikającą z niewłaściwego wykonania usługi. Wykonawca odpowiada także za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wykonania niniejszego zlecenia, poniesione przez osoby trzecie.

IV. Termin, miejsce wykonania zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie **30 dni** od popisania umowy.
2. Miejsce dostawy i montażu:
Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie
ul. Energetyków 55,
71-899 Szczecin

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być złożona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały oraz musi być podpisana przez Wykonawcę lub Pełnomocnika Wykonawcy.
3. Cena oferty brutto powinna być podana w złotych cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W cenę propozycji należy wliczyć wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia oraz obowiązujący podatek od towarów i usług.
5. Podana cena nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

6. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do jej treści. Informację o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian Wykonawca powinien doręczyć Zamawiającemu drogą elektroniczną jeżeli oferta była składana w takiej formie lub na piśmie, przed upływem terminu składania ofert.
9. Wszelkie koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia i nieprzewidziane w złożonej ofercie obciążają Wykonawcę.
10. Wykonawca składając ofertę akceptuje warunki umowy określone w Załączniku nr 7 – Wzór umowy.

VI. Kryteria wyboru oferty

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest najniższa cena brutto zamówienia.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe ma zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, a także ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz treści zawartej we wzorze umowy i zawierać będzie koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania inwentaryzacji powykonawczej, wszelkie usługi własne i obce niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.

VII. Sposób porozumiewania się z zamawiającym:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Preferowanym środkiem komunikacji w tym zakresie jest poczta elektroniczna (adres skrzynki: agnieszka.iwanczyk@mf.gov.pl). Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców.
5. Osoba do kontaktów w przedmiotowej sprawie – Agnieszka Iwańczyk, 91 48 03 629 e-mail: agnieszka.iwanczyk@mf.gov.pl.

6. Płatność nastąpi przelewem bankowym po wykonaniu zlecenia i podpisaniu protokołów odbioru w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur/rachunków.

7. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

VIII. Termin oraz miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **07 kwietnia 2022 roku**.
2. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu składania ofert.
4. Złożone przez Wykonawcę dokumenty nie podlegają zwrotowi.
5. Składanie ofert:
 - a) pocztą elektroniczną w formie pliku *.pdf spakowanego w formacie *.zip (skan podpisanej przez uprawnioną osobę oferty) na adres: **agnieszka.iwanczyk@mf.gov.pl** lub
 - b) osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierskiego w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie ul. Roosevelta 1-2, pokój nr 009 (kancelaria na parterze).

Kopertę należy zaadresować: **Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie**
ul. Roosevelta 1-2
70-525 Szczecin

z dopiskiem: **„Dostawa z montażem systemu klimatyzacyjnego w budynku Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie przy ul. Energetyków 55”**.

IX. Uwagi

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie
Arkadiusz Władkowski
Zastępca Dyrektora
/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/

Załączniki:

- 1) Projekt architektoniczno-budowlany – załącznik nr 1
- 2) Przedmiar robót – załącznik nr 2
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót i BIOZ – załącznik nr 3
- 4) Decyzja nr BMKZ-S.4125.757.2021.BK.pdf – załącznik nr 4
- 5) Decyzja nr 1289_2021.pdf – załącznik nr 5
- 6) Formularz Ofertowy – załącznik nr 6
- 7) Wzór umowy – załącznik nr 7