

## UMOWA nr 2022/

### na wykonanie kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie na terenie woj. zachodniopomorskiego w 2022 roku

zawarta w dniu .....2022 r. w Szczecinie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie** reprezentowaną przez:  
.....Zastępcę Dyrektora Izby Administracji  
Skarbowej w Szczecinie, ul. Roosevelta 1-2, 70-525 Szczecin, NIP: 8511055992,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....,  
.....,  
NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanym przez

.....,  
.....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowę zawarto w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku postępowania nr 3201-ILN.261.1.2022 prowadzonego w trybie publicznego zapytania ofertowego dotyczącego zamówienia o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 p.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.).

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na wykonaniu kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych i urządzeń Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie na terenie województwa zachodniopomorskiego w roku 2022 na podstawie art. 62 i 63 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2022 r., poz. 88) oraz art. 23 i 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2021 r., poz. 497).
2. Zamówieniem objęte są obiekty w jednostkach organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie na terenie województwa zachodniopomorskiego wymienionych w poniższej tabeli, w której podano również dane osób wyznaczonych do kontaktu ze strony Zamawiającego.

Lp.	Nazwa jednostki	Adres jednostki	Osoba upoważniona do kontaktu	Tel.
1	Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie	ul. Roosevelta 1-2, 70-525 Szczecin	Barbara Biernacka Agnieszka Iwańczyk	91 / 4803769 91/ 4803629

2	Urząd Skarbowy w Białogardzie	ul. Mickiewicza 3, 78-200 Białogard	Magdalena Muszyńska Michał Dziemidok	94 / 3110404 94/ 3110407
3	Urząd Skarbowy w Choszcznie	ul. Lipcowa 16, 73-200 Choszczno	Grażyna Kamela Marzena Stefańska	95/ 7174302 95/ 7174360
4	Urząd Skarbowy w Drawsku Pom.	ul. Piłsudskiego 35-37, 78-500 Drawsko Pomorskie	Paweł Nowakowski	695-283-543 94 / 3636360
5	Urząd Skarbowy w Goleniowie	pl. Lotników 1, 72-100 Goleniów	Ewa Czerwińska	91 / 4321511 91 / 4321502
6	Urząd Skarbowy w Gryficach	ul. Niepodległości 54a, 72-300 Gryfice	Dominika Cywińska	91 / 3878447 91 / 3878446
7	Urząd Skarbowy w Gryfinie	ul. Szczecińska 24, 74-100 Gryfino	Beata Kołtek	91 / 4195116 784-392-176
8	Urząd Skarbowy w Kamieniu Pom.	ul. Mieszka I 5b, 72-400 Kamień Pomorski	Jolanta Łozińska	91 / 3825903 605-427-718
9	Urząd Skarbowy w Kołobrzegu	ul. Armii Krajowej 2, 78-100 Kołobrzeg	Katarzyna Piotrowska	94 / 3551998 94 / 3551900
10	Pierwszy Urząd Skarbowy w Koszalinie	ul. Przemysłowa 3, 75-216 Koszalin	Tomasz Czarnecki	94 / 3459555 695-764-047
11	Drugi Urząd Skarbowy w Koszalinie	ul. Moniuszki 15, 75-549 Koszalin	Marcin Pietruszewski	94 / 3477575 502-679-121
12	Urząd Skarbowy w Myśliborzu	ul. Pileckiego 18, 74-300 Myślibórz	Elżbieta Borowiak Ewelina Bernaś	95 / 7477269 510-652-404
13	Urząd Skarbowy w Pyrzycach	ul. 1 Maja 16, 74-200 Pyrzyce	Anna Lubowiecka	91 / 5789152 91/ 5789100
14	Urząd Skarbowy w Stargardzie	ul. Towarowa 15, 73-110 Stargard	Ewa Obuchowska Agnieszka Salska	91 / 5763212 664-036-840
15	Pierwszy Urząd Skarbowy w Szczecinie	ul. Drzymały 5, 70-217 Szczecin	Grzegorz Bieroń	91 / 8130767 91/ 8130503
15	Drugi Urząd Skarbowy w Szczecinie	ul. Felczaka 19, 71-417 Szczecin	Zbigniew Juzenas	91 / 8823296 91 / 8823232
16	Trzeci Urząd Skarbowy w Szczecinie	ul. Rydla 65, 70-783 Szczecin	Małgorzata Janiń Aleksandra Szczygieł	91 / 8103444 91 / 8103448
17	Urząd Skarbowy	ul. Mickiewicza 13-14,	Małgorzata Cygan	94 / 3714654

	w Szczecinku	78-400 Szczecinek		94/ 3714680
18	Urząd Skarbowy w Świnoujściu	ul. Pułaskiego 7, 72-600 Świnoujście	Renata Piskorz Beata Nowak	91 / 3220202 91/ 3220257
19	Urząd Skarbowy w Wałczu	ul. Kościuszki 4, 78-600 Wałcz	Beata Kanecka	67 / 2549803 67/ 2549804
20	Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie	Energetyków 55 70-952 Szczecin	Bogumił Widuliński Bogusław Nędza	691-657-849 91 / 4803635
21	Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie	Lubieszyn 11 i – budynek nr 3, 72-002 Dołuje	Lesław Cencora	91/ 4251681 91/ 4251671
22	Zachodniopomorski Urząd Celno-Skarbowy w Szczecinie	Lubieszyn 11 i – budynek nr 5, 72-002 Dołuje	Janusz Staszaków	91 / 4251665 510-188-325
23	Zachodniopomorski Urząd Celno-Skarbowy w Szczecinie	Lubieszyn 11 i – budynek nr 7, 72-002 Dołuje	Janusz Staszaków	91 / 4251665 510-188-325
24	Zachodniopomorski Urząd Skarbowy w Szczecinie	ul. Żołnierska 45, 71-210 Szczecin	Barbara Frankowska	91 / 4406506 91 / 4406501
25	Zachodniopomorski Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie	ul. Raławicka 3-5 , 75-620 Koszalin	Barbara Sierla	603-413-287 94 / 3170100
26	Zachodniopomorski Urząd Celno-Skarbowy w Szczecinie	ul. Małopolska 44; 70-515 Szczecin	Czesław Polewiak	91 / 4319167 91 / 4319130
27	Zachodniopomorski Urząd Celno-Skarbowy w Szczecinie	ul. Zwycięstwa 140; 75-613 Koszalin	Barbara Sierla	603-413-287 94 / 3475800
28	Zachodniopomorski Urząd Celno-Skarbowy w Szczecinie	ul. Długosza 17; 72-400 Kamień Pomorski	Zbigniew Kapela	91/ 3821996
29	Zachodniopomorski Urząd Celno-Skarbowy w Szczecinie	Byłe przejście graniczne Gryfino-Mescherin 74-100 Gryfino	Kubiś Kamil	784524346 604298539

3. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia i warunki wykonania określa opis przedmiotu zamówienia będący Załącznikiem nr 2 do Umowy. Zakres finansowy określa formularz oferty Wykonawcy będący Załącznikiem nr 1 do Umowy – oferta cenowa Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, kwalifikacjami i obowiązującymi przepisami, z dochowaniem rzetelności.
5. Zakres zamówienia obejmuje również zrealizowanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP oraz realizacją Umowy bez zakłóceń pracy osób trzecich w kontrolowanych obiektach.

## **§ 2**

### **REALIZACJA CZYNNOŚCI OKREŚLONYCH UMOWĄ**

1. Strony postanawiają, że czynności wykonywane w trakcie przeglądów będą potwierdzone przez osobę upoważnioną do kontaktów wyznaczoną w § 1 ust.2 lub w razie nieobecności tej osoby przez innego przedstawiciela Zamawiającego na terenie przeglądanego obiektu.
2. Datę podpisania przez strony dokumentu potwierdzającego wykonanie danego przeglądu traktuje się jako datę wykonania przeglądu, jednak o prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia stanowi przesłany do Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie prawidłowo sporządzony protokół z poszczególnych przeglądów, który wraz z dokumentem potwierdzającym wykonanie przeglądów na terenie przeglądanego obiektu stanowi podstawę do wystawienia faktury.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie kontroli danego obiektu (tj. Załącznika nr 3 do Umowy) oraz protokołu z tej kontroli przez tą samą osobę.
4. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu Umowy, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że:
  - a) przedmiot odbioru posiada wady tj. nie został właściwie wykonany lub przedmiot odbioru posiada inne uchybienia w stosunku do zamierzonego stanu,
  - b) nie zostały przeprowadzone wszystkie sprawdzenia lub próby,
  - c) Wykonawca nie dostarczył wymaganych prawem i niezbędnych do dokonania odbioru dokumentów.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego .
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
7. Czynności wskazane w ust.3 nie stanowią podstawy przedłużenia terminów wykonania, określonych w Zał. nr 2 do Umowy.

## **§ 3**

### **ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) złożenia kserokopii dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i kwalifikacji w odpowiednich specjalnościach oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia oryginałów niżej wymienionych dokumentów:
    - 1) uprawnień budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
    - 2) uprawnień bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
    - 3) uprawnień bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
    - 4) kwalifikacji mistrza w rzemiośle kominiarstwa – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych lub uprawnień budowlanych odpowiedniej specjalności w odniesieniu do przewodów kominowych oraz do kominów przemysłowych, kominów wolno stojących oraz do

kominów lub przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych,

- 5) kwalifikacji do wykonywania dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych.
  - b) informowania Zamawiającego na bieżąco o problemach i sytuacjach, które mogą wpłynąć na wykonanie umownych zobowiązań;
  - c) przestrzegania w obiektach i na terenie Zamawiającego lub odpowiednich jednostek skarbowych obowiązujących przepisów BHP, ppoż. i innych przepisów dotyczących ochrony pracy;
  - d) pokrycia ewentualnych szkód lub napraw wynikających z wykonywanych prac;
  - e) terminowego realizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami w Załączniku nr 2 do Umowy,
  - f) dostarczenia Zamawiającemu wykonanych protokołów z przeglądów budynków i urządzeń w terminie 14 dni od daty wykonania kontroli (włączając w to czas na ewentualne dostarczenie dokumentów przez operatora pocztowego lub kuriera).
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia do wykonania przedmiotu Umowy, zapoznał się z warunkami świadczenia usług i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
  3. W celu uzgodnienia terminu i przebiegu przeglądu Wykonawca będzie kontaktował się z osobami wskazanymi w §1 ust. 2 Umowy .
  4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy jego pracownicy posiadają uprawnienia do wykonywania określonych czynności, jeżeli przepisy prawa wymagają takich uprawnień.
  5. Zamawiający zobowiązuje się do informowania na bieżąco Wykonawcę o wszelkich zmianach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu zamówienia.
  6. Dla potrzeb realizacji niniejszej Umowy strony ustalają następujące osoby i dane kontaktowe:
    - a) Wykonawca:
      - ..... tel. ....,
      - adres poczty elektronicznej:.....,
      - adres do korespondencji:.....
      - .....,
    - b) Zamawiający:
      - ..... tel. ....,
      - adres poczty elektronicznej:.....,
      - adres do korespondencji: .....
      - .....
  7. Zamawiający zobowiązuje się do powiadamiania Wykonawcy o zmianie danych wskazanych w § 1 ust. 2. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie.

#### § 4 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania zatrudnionych u siebie Podwykonawców, w takim samym stopniu jak za własne.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z innymi niż wymienionymi w ust. 1 Podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana

- uprzednia zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  5. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
  6. Wykonawca zobowiązuje się terminowo regulować należności w stosunku do swoich Podwykonawców.
  7. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdym przypadku zwłoki w zapłacie należności dla Podwykonawcy. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o każdym przypadku zgłoszenia się Podwykonawcy, który żąda należności od Zamawiającego.
  8. Wykonawca zobowiązany będzie zająć swoje stanowisko na piśmie, co do zgłoszonego roszczenia przez Podwykonawcę, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania powyższej informacji.
  9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca zalega z płatnościami na rzecz Podwykonawcy i mimo pisemnego wezwania nie uregulował należności w terminie 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania przez Zamawiającego, to jest on upoważniony do:
    - a) wstrzymania płatności części wynagrodzenia Wykonawcy, odpowiadającej zaległości do czasu uregulowania przez niego płatności na rzecz podwykonawcy lub
    - b) zapłaty zaległości bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu o tym Wykonawcy.
  10. Przed zapłaceniem przez Zamawiającego faktury Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodu zapłaty należności dla Podwykonawcy. W przypadku nie przedstawienia ww. dokumentu Zamawiający wstrzyma płatność faktur do czasu przedstawienia dowodu zapłaty należności Podwykonawcy lub zapłaci należność bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy.
  11. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego zaległej należności Wykonawcy w stosunku do Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia stosownej kwoty z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub do dochodzenia jego zwrotu od Wykonawcy, powiększonej o koszty manipulacyjne Zamawiającego.

## **§ 5 TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Strony ustalają, że realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w roku 2022 w terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Umowy.

## **§ 6 WYNAGRODZENIE**

1. Za zrealizowanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 1 do Umowy), w kwocie brutto ..... zł (słownie brutto: .....  
..... 00/100), w tym należny podatek VAT 23 %.
2. Wynagrodzenie jest składową ceną na poszczególne kontrole i wypłacone będzie po zrealizowaniu poszczególnych usług w wysokości określonej dla tych usług w ofercie cenowej.
3. Faktury VAT będą wystawiane i doręczane na adres Zamawiającego tj. Izbę Administracji Skarbowej w Szczecinie, ul. Roosevelta 1-2 ; 70-525 Szczecin wraz z dokumentem

potwierdzającym wykonanie stosownych kontroli w jednostkach IAS w Szczecinie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.

4. Płatności należnego wynagrodzenia będą dokonywane w terminie 21 dni od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT za dany zakres rzeczowy zamówienia.
5. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w walucie polskiej.
6. Koszt badań i pomiarów w całości ponosi Wykonawca.
7. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że w przypadku:
  - a. niewykonania prac opisanych w § 1 niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto,
  - b. nienależytego wykonania prac opisanych w § 1 niniejszej Umowy tj. wykonania ich niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto każdego rodzaju kontroli,
  - c. nieterminowego wykonania prac opisanych w § 1 niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto każdego rodzaju kontroli, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zbyt wczesnego wykonania, liczoną od wyznaczonego terminu wykonania kontroli zawartego w Załączniku nr 2 do Umowy, do dnia zgłoszenia do odbioru,
  - d. opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru protokołu z kontroli obiektu lub w okresie rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości umowy brutto każdego przeglądu za każdy dzień opóźnienia, liczoną od terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z § 2 ust. 5,
  - e. nieterminowego dostarczenia Zamawiającemu wykonanych protokołów z przeglądów obiektów, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto każdego rodzaju kontroli za każdy dzień opóźnienia, liczoną od terminu rzeczywistego wykonania kontroli,
  - f. odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyny nie znajdującej uzasadnienia w niniejszej Umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 30% wartości brutto Umowy.
2. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 50% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Kary umowne będą płacone na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej doręczenia Wykonawcy.
4. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w notie obciążeniowej, Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
7. Jeżeli skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający poniesie szkodę, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego, uwzględniając wysokość szkody.

## **§ 8**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo

odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a) w terminie 30 dni w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy: odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) w terminie 14 dni, gdy zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - c) w terminie 20 dni, gdy Wykonawca nie rozpoczął prac,
  - d) w terminie 20 dni, gdy Wykonawca przerwał realizację zamówienia (bez uzasadnionej przyczyny) i nie kontynuuje prac pomimo wezwania pisemnego wysłanego na adres wskazany w § 3 ust. 6. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 20 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni roboczych, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru protokołów z przeprowadzonych kontroli lub odmawia podpisania potwierdzenia wykonania prac na druku stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## **§ 9 ZMIANY TREŚCI UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w szczególności:
  - a) w zakresie niemożliwym wcześniej do przewidzenia lub jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
  - b) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
3. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian ustalonego zakresu prac, zmian technicznych lub proceduralnych proponowanych przez Wykonawcę, niezbędne jest wcześniejsze wyrażenie pisemnej zgody przez Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, dotyczącej zmian sposobu spełnienia zakresu świadczonych usług w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
  - a) zmiany organizacyjne, wewnętrzne u Zamawiającego (w poszczególnych obiektach),
  - b) zmiany warunków technicznych/technologicznych budynku lub instalacji, urządzeń u Zamawiającego (w poszczególnych obiektach),
  - c) zmiany obowiązujących przepisów mających wpływ na świadczenie usługi i skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu zamówienia na dotychczasowych warunkach.

## **§ 10 ZACHOWANIE POUFNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji i danych otrzymanych oraz uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.



2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, tajemnicy celnej, tajemnicy statystycznej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 742 ze zm.).
5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Każda osoba fizyczna ponosi osobiście odpowiedzialność karną za naruszenie tajemnicy skarbowej, tajemnicy celnej, tajemnicy statystycznej, informacji niejawnych.
7. Wykonawca zgodnie z § 4 ust. 1 Umowy przekazuje Zamawiającemu wykaz pracowników i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy (o ile występują). Oświadczenia pracowników (osób trzecich o ile występują) przechowuje wykonawca.
8. Każdorazowa zmiana osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu umowy w stosunku do osób wyszczególnionych w wykazie przekazanym wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 lub wskazanych później, wymaga przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego, poprzez przekazanie podpisanego przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem daty, od której osoby dotychczas nie wymienione przystępują do realizacji zadania. Przekazanie nowego wykazu jest równoznaczne z tym, że każda z osób przystępujących do realizacji przedmiotu umowy złożyła oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczenia informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.

## **§ 11**

### **POZOSTAŁE USTALENIA**

1. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy, których nie udałoby się rozstrzygnąć Stronom ugodowo, będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby

Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz akty wykonawcze do tych ustaw.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

*Załączniki do Umowy:*

1. *Oferta cenowa,*
2. *Opis przedmiotu zamówienia,*
3. *Wzór dokumentu potwierdzającego wykonanie kontroli,*
4. *Oświadczenie o ochronie informacji.*

Załącznik do umowy

*Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji*

....., dnia ..... / ..... / .....

W związku z wykonywaniem zobowiązań z tytułu umowy nr 2022/ ..... na: „Wykonanie kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie na terenie województwa zachodniopomorskiego w 2022 roku” zobowiązuję się do:

1. Zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie wykonywania umowy dotyczących informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową, celną, statystyczną oraz danych osobowych, uzyskanych niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
3. Nieujawniania informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim.
4. Niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. Skutecznego usunięcia lub zwrotu danych niezwłocznie po zakończeniu realizacji niniejszej umowy, a w przypadku incydentalnego dostępu do informacji znajdujących się w dokumentach lub na elektronicznych nośnikach danych zgłoszenia tego faktu pracownikowi jednostki.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 );
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 2328 );
- Ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1856);
- Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 125 );
- Ustawa z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych - (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 ze zm.).

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Niniejsze zobowiązanie jest wiążące także po zakończeniu realizacji umowy, jak i w przypadku wcześniejszego jej rozwiązania.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji. Wykaz pracowników i osób trzecich, biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy, stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

.....  
/podpis Wykonawcy/