*Załącznik nr 1*

**F O R M U L A R Z O F E R T O W Y**

1. Dane wykonawcy:

|  |
| --- |
| **Nazwa:** .....................................................................................................................................................................................................**Siedziba:** .......................................................................................................................................................................................................**Osoba wyznaczona do kontaktów:** .................................................................................., tel. ……………………………....... |
| **Województwo:** .................................................................**Powiat**:  .................................................................**Nr REGON:** .................................................................**Nr NIP:** ................................................................. | **www**:  .......................................................................**e-mail:**  .......................................................................**Nr tel.**:  .......................................................................**Nr faksu:** ....................................................................... |

1. Zamawiający: **Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie**

**ul. Roosevelta 1,2**

**70-525 Szczecin**

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe  **„Na wykonanie pięciu audytów powykonawczych (ex-post) dla budynku biurowych na terenie województwa zachodniopomorskiego”** oferujemy:

wykonanie audytu powykonawczego ex-post dla budynków biurowych w związku z realizacją zadań inwestycyjnych dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, oś priorytetowa I Zmniejszenie emisyjności gospodarki, Działanie 1.3 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej

**Część 1. Audyt powykonawczy ex-post** **dla budynku biurowego w Szczecinie przy ul. Roosevelta 1,2**

Łączną cenę netto : ……………………zł ,

podatek VAT ………………..…………… zł,

brutto………………………………………………………………..zł (słownie : ………………………………………………………………………………..)

**Część 2. Audyt powykonawczy ex-post** **dla budynku biurowego w Kamieniu Pomorskim przy ul. Mieszka I 5b**

Łączną cenę netto : ……………………zł ,

podatek VAT ………………..…………… zł,

brutto………………………………………………………………..zł (słownie : ………………………………………………………………………………..)

**Część 3. Audyt powykonawczy ex-post** **dla budynku biurowego w Kamieniu Pomorskim przy ul. Długosza 17**

Łączną cenę netto : ……………………zł ,

podatek VAT ………………..…………… zł,

brutto………………………………………………………………..zł (słownie : ………………………………………………………………………………..)

**Część 4. Audyt powykonawczy ex-post** **dla budynku biurowego w Gryfinie przy ul. Szczecińskiej 24**

Łączną cenę netto : ……………………zł ,

podatek VAT ………………..…………… zł,

brutto………………………………………………………………..zł (słownie : ………………………………………………………………………………..)

**Część 5. Audyt powykonawczy ex-post** **dla budynku biurowego w Szczecinku przy ul. Adama Mickiewicza 13/14**

Łączną cenę netto : ……………………zł , podatek VAT ………………..…………… zł,

brutto………………………………………………………………..zł
 (słownie : ………………………………………………………………………………..)

1. **Oświadczam/y, że:**
* w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
* zapoznałem/am/liśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami do niej i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty;
* zrealizujemy niniejszy przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym;
* pozostajemy związani przedstawioną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
* posiadamy środki finansowe i sprzęt oraz wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonania usługi;
* posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonywania czynności objętych zapytaniem ofertowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
* przeniesiemy na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów (projektów) powstałych przy realizacji przedmiotu zamówienia;
* zapoznałem/am/liśmy się z treścią istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania i nie wnosimy do niego żadnych uwag.
1. Termin płatności: do **21** dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazane w fakturze.
2. Do niniejszej oferty załączam/y następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część:
3. .................................................................................................................................................................................................................;
4. .................................................................................................................................................................................................................;
5. .................................................................................................................................................................................................................;
6. .................................................................................................................................................................................................................;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym podpisem, świadom/i odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego
lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Data* | *Imię i nazwisko oraz podpis osoby uprawnionej*[[1]](#footnote-1) |
| *Pieczątka* |

1. [↑](#footnote-ref-1)