**Załącznik nr 5**

**Umowa**

##### **(WZÓR)**

zawarta w dniu ……………………2020 r. w Szczecinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Szczecinie z siedzibą Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin,** NIP: 8511055992, identyfikator PEPPOL: 8511055992, Regon: 001020803reprezentowaną przez: ……………………………………………….

zwaną w dalszej części *„****Zamawiającym”*** lub „***Stroną***”umowy

a

**…………………………….** z siedzibą …………………………………, działającym na podstawie wpisu do …………………. ……………………………………………………………………………………………………..NIP……..……., Regon …………..……

reprezentowanym przez: ………………………………………………,

zwanym w dalszej części umowy *„****Wykonawcą****”* lub***Stroną*** umowy

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego (nr 3201-ILZ.261.37.2020). Do zapisów niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8 powołanej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do **opracowania dokumentację projektowo-kosztorysową dla zadania inwestycyjnego pod nazwą**: „Głęboka modernizacja budynku biurowego **w Kołobrzegu przy ul. Armii Krajowej 2** ".
2. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach POIS.01.03.01-00-0057/17 dla Działania 1.3 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej w ramach Osi Priorytetowej I Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
3. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie obejmującym między innymi:
	* 1. ocieplenie podcienia wejścia głównego,
		2. ocieplenie ścian zewnętrznych,
		3. wykonanie przyłącza gazowego,
		4. wykonanie instalacji gazowej,
		5. modernizację instalacji c.o.,
		6. wymianę źródła ciepła,
		7. modernizację oświetlenia - wymianę opraw oświetleniowych na energooszczędne LED wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi oraz montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy 10,50 kWp.

 na podstawie Programu Funkcjonalno - Użytkowego opracowanego przez BENSA Krzysztof Żmudzki, ul. Starodomaszowska 30/48, 25-315 Kielce - zwanego dalej „PFU”.

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty jest w nw. dokumentach:
2. ofercie Wykonawcy - załącznik nr 1 do umowy;
3. PFU - załącznik nr 2 do umowy;
4. audycie - ex-ante - opracowanie pt. „Metodyka sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowanych w ramach POIiŚ 2014-2020 Poddziałanie 1.3.1” - **załącznik nr 3 do umowy**;
5. audycie energetycznym - **załącznik nr 4 do umowy**;
6. zestawieniu wskaźników do monitorowania postępu rzeczowego projektu - **załącznik nr 5 do umowy**, które stanowią integralną część umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w załącznikach nr 1 -5 do umowy, a w szczególności:
	* 1. przygotować niezbędną dokumentację projektową zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami PFU wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych warunków, opinii rzeczoznawców, uzgodnień i decyzji administracyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wymogów z nich wynikających, w szczególności :
	1. zlecić ekspertyzy, opinie eksperta o stwierdzeniu (bądź braku stwierdzenia) obecności siedlisk i gniazd ptaków oraz występowania nietoperzy;
	2. złożyć do właściwego organu administracyjnego wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, bądź zgłoszeniu zamiaru przystąpienia do wykonywania robót budowlanych;
		1. pełnić nadzór autorski przy realizacji robót wykonanych na podstawie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej.
8. Zakres wymaganej dokumentacji termomodernizacji budynku biurowego w Kołobrzegu przy ul. Armii Krajowej 2 obejmuje wykonanie:
	1. dokumentację projektową, w tym **projekty budowlane i wykonawcze** w podziale na poszczególne branże (budowlana, sanitarna, elektryczna łącznie z instalacją fotowoltaiczną) - 4 egz. w formie papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie ogólnodostępnym, tylko do odczytu i 2 egz. rzutów i rysunków oraz przekrojów w wersji elektronicznej niekodowanej, w formacie obsługiwanym przez program AutoCAD ;
	2. przedmiar robót - 2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie ogólnodostępnym, tylko do odczytu oraz do edycji;
	3. kosztorys inwestorski – 2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie ogólnodostępnym, tylko do odczytu oraz do edycji;
	4. określenia Wartości Kosztorysowej Inwestycji (WKI), zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 238, poz. 1579);
	5. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) - 2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie ogólnodostępnym, tylko do odczytu;
	6. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ - 2 egz. w formie papierowe i 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie ogólnodostępnym, tylko do odczytu j ;
9. Dokumentacja projektowa winna być wykonana w zakresie niezbędnym do uzyskania prawomocnej decyzji administracyjnej (pozwolenia na budowę lub zgłoszenia) - jeśli jest wymagane, wraz z uzyskaniem wynikających z przepisów uzgodnień, opinii, pozwoleń.
10. Wszystkie uzgodnienia i warunki jednostek uzgadniających muszą być wprowadzone do projektu.
11. Przedmiot umowy obejmuje swoim zakresem usługę sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji na podstawie sporządzonej dokumentacji.
12. W ramach przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego udziału w procedurach związanych z wyborem wykonawcy na wykonanie robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej, tj. odpowiadanie na pytania wykonawców robót budowlanych i udzielanie im wyjaśnień w trakcie wybranej procedury zamówień publicznych w zakresie dotyczącym dokumentacji projektowej.
13. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia bezpłatnej, dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich oraz Wartości Kosztorysowej Inwestycji, w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:

1. wykonania inwentaryzacji budynku i instalacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej,
2. uzyskania wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień projektowych, decyzji i/lub zezwoleń w zakresie wynikającym z przepisów,
3. przygotowania opracowań stanowiących przedmiot umowy przez osobę/osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności,
4. opracowania niezbędnego zakresu oraz warunków technicznych i rozwiązań modernizacji w opracowywanej dokumentacji projektowej w taki sposób, aby zrealizowane roboty budowlane zapewniły osiągnięcie efektu ekologicznego założonego w umowie o dofinansowanie projektu;
5. konsultowania na etapie prowadzenia prac projektowych z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych, w szczególności zobowiązany jest uwzględnić najkorzystniejsze techniczne i ekonomiczne rozwiązania. Wszelkie uzgodnienia Stron w tym zakresie będą dokonywane w formie pisemnej;
6. uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku, gdy wytyczne projektowe (w tym PFU) nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu mającego wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzgodnienia tych elementów z autorem PFU i Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w PFU pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, tj. nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed wbudowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały zamienne nie są gorsze od projektowych oraz uzyskania zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie,
7. dążenia do uzyskania wskaźników rezultatu bezpośredniego dla realizowanego zadania inwestycyjnego, wynikających z opracowania „Metodyka sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowanych w ramach POIiŚ 2014-2020 Poddziałanie 1.3.1” i audytu energetycznego, stanowiących załącznik nr 3 i 4 do umowy,
8. uzyskania od Zamawiającego pisemnej akceptacji przyjętych rozwiązań w opracowanej dokumentacji projektowej;
9. sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z wytycznymi zawartymi w szczególności w:
10. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego (tj.: Dz. U. z 2013 r., Nr 1129);
11. Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1935 z późn. zm.);
12. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
13. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj.: Dz. U. 2019 r., poz. 1065 ze zm.) w szczególności wymagań izolacyjności cieplnej podanej w Załączniku nr 2 niniejszego rozporządzenia;
14. Ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.- dalej zwane ustawą „PrBud”) i wszystkimi wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi;
15. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (tj.: Dz. U z 2015, poz. 376 ze zm.)
16. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (tj.: Dz. U. z 2003 r., nr 47, poz. 401).
17. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (tj.: Dz. U. 2003 r., nr 120, poz. 1126);
18. ustawie Pzp;
19. przepisach techniczno - budowlanych;
20. obowiązujących normach;
21. opatrzenia dokumentacji, jak i ich części pisemnym oświadczeniem, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami, są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć oraz że nie naruszają one jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych;
22. skompletowania dokumentów i złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub złożenie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę (jeśli jest wymagane), a także ich ewentualne uzupełnienie lub skorygowanie wniosku,
23. uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, jeżeli jest wymagana przepisami prawnymi oraz wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
24. wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
25. pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
26. Wykonawcy powierza się w ramach jego ryczałtowego wynagrodzenia, o ile zajdzie taka konieczność:
27. zakup mapy do celów projektowych,
28. projekt zabezpieczenia kabli energetycznych,
29. rozwiązanie ewentualnych kolizji,
30. wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej,
31. uzyskanie warunków technicznych,
32. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
33. inne elementy, w tym projekty i opracowania, które nie zostały wyszczególnione w umowie lecz są niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli jest wymagane) lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub niezbędnych dla zapewnienia prawidłowego wykonania, funkcjonowania, sprawności i stabilnego działania projektowanych robót budowlanych.
34. Wykonana dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna opisywać przedmiot zamówienia dla robót budowlanych, tj. powinna mieć postać umożliwiającą wszczęcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, które są przedmiotem przedmiotowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

**§ 3**

* + - 1. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
			2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

**§ 4**

**Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. zapewnienia dokumentów uzasadniających jego prawo do władania nieruchomością, na której będą prowadzone roboty budowlane,
3. udostępnienia dokumentów i danych związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości,
4. udzielenia stosownych upoważnień niezbędnych Wykonawcy do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
5. odbioru przedmiotu umowy w terminach wynikających z niniejszej umowy,
6. zapłaty wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy.

**§ 5**

**Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową określoną w § 1 umowy wraz ze wszystkimi uzgodnieniami oraz aktualnymi warunkami technicznymi w terminie **do 30 listopada 2020 r.** Za dostarczenie dokumentacji projektowej strony uważają dzień protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej, bez wad i błędów.
2. Nadzór autorski, sprawowany będzie od dnia wprowadzenia wykonawcy robót budowlanych na budowę do dnia bezusterkowego odbioru robót (**planowany termin rozpoczęcia i zakończenia robót: II - IV kwartał 2021 r**).
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową nie później niż 5 dni roboczych przed terminem wykonania przedmiotu umowy - w celu jej weryfikacji i wstępnej akceptacji.
4. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych zweryfikuje poprawność i kompletność przedmiotu umowy, a w przypadku zastrzeżeń zgłosi pisemnie uwagi do opracowania.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do otrzymanej od Wykonawcy dokumentacji projektowej, Wykonawca dokona, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, jego korekty i dostarczy Zamawiającemu poprawione opracowanie.
6. Z odbioru dokumentacji projektowej zostanie sporządzony protokół zdawczo - odbiorczy, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

§ 6

Osoby wyznaczone do realizacji umowy

* + - 1. Osobą uprawnioną do kontaktów i realizacji przedmiotu umowy z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest :
1. Pan…………………….. nr tel.: ……………………….., adres e-mail: …………………
2. Pan…………………….. nr tel.: ……………………….., adres e-mail: …………………
3. Pan…………………….. nr tel.: ……………………….., adres e-mail: …………………

(wyłącznie w zakresie ustaleń wydłużenia czasu pracy Wykonawcy).

* + - 1. Wykonawca ustanawia:
1. ……………………………………………………………;
2. ……………………………………………………………;
3. …….……………………………………………………..;

**§ 7**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ma formę ryczałtową i wynosi ……………..zł brutto (słownie: ), w tym:
2. za wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli jest wymagane) lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę: zł brutto (słownie złotych: ………………………. )
3. za sprawowanie nadzoru autorskiego ……………………………… zł brutto (słownie złotych: …………………. ) .
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianie, z zastrzeżeniem określonym w § 10 umowy.
5. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty, w tym: sporządzenie dokumentacji projektowej, przeniesienia autorskich praw majątkowych.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji projektowej będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół zdawczo - odbiorczy.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
10. Fakturę VAT należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, przy ul. F.D. Roosevelta 1,2 70-525 Szczecin.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
12. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane w złotych polskich.
13. Faktury VAT mogą być przesyłane w formie elektronicznej jako ustrukturyzowana faktura elektroniczna (plik XML) za pośrednictwem platformy. W takim wypadku faktury nie będą przesyłane w formie papierowej.

**§ 8**

**Gwarancja i rękojmia**

1. **Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy - dokumentacji projektowej, określonej w § 1 ust. 3 do czasu bezusterkowego odbioru robót.**
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1. jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady opracowania zmniejszające jego wartość lub użyteczność, a w szczególności za przyjęte rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami.
4. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za wadliwe wykonanie czynności nadzoru autorskiego.
5. W przypadku wystąpienia wad ukrytych w opracowaniach, których nie ujawniono w czasie odbioru, Zamawiający ma prawo żądać ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy, pod rygorem naliczenia kar umownych.
6. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
7. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach do niej, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za niedotrzymanie terminu określonego w § 5 ust. 1 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następującego po dniu określonym w § 5 ust. 1,
3. z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 umowy,
4. niedotrzymania terminu określonego w § 5 ust. 5 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 umowy
5. niedotrzymania terminu usunięcia wad ukrytych projektu, o którym mowa w § 8 ust. 5 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 umowy,
6. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
7. Kary umowne będą płacone na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej doręczenia Wykonawcy.
8. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej, Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
10. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
11. Stosowanie przewidzianych przez Zamawiającego sankcji w postaci kar umownych nie dotyczy sytuacji, w których ewentualne niedotrzymanie warunków umowy wynika z okoliczności spowodowanych działaniem siły wyższej, o której mowa w § 10.
12. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający poniesie szkodę, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego, uwzględniając wysokość uzyskanej kary.

**§ 10**

**Siła wyższa**

Wyłącza się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze siły wyższej. Przez „Siłę wyższą" rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu Umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: wojna, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów jak również generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenie, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić, i które czyni niemożliwym wywiązanie się stron z zobowiązań umownych.

**§ 11**

**Prawa autorskie do dokumentacji**

1. Z dniem odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, przez Zamawiającego Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do wszystkich jego elementów, bez ograniczenia czasowego, do korzystania, rozporządzania nią w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą na następujących polach eksploatacji:
2. utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką w każdej postaci dokumentacji projektowej, w szczególności w pamięci komputerów, w tym spełniających funkcję serwerów, pamięciach typu flash;
3. rozpowszechniania dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet oraz Intranet;
4. udostępniania dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu oraz Intranetu oraz komunikacji on-line w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu czy jego fragmentu w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania ze wszelkich zwielokrotnień dokumentacji projektowej lub jej części (np. makiety, rysunków, szkiców, fotografii) tak w procesie realizacji inwestycji (do wzniesienia budynków i budowli objętych dokumentacją projektową), jak i po tym etapie dla celów informacji, reklamy, lub innych celów związanych z użytkowaniem budynków i budowli.
6. Zamawiający ponadto uzyskuje:
7. wyłączne prawo do wykonywania zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1,
8. prawo wprowadzania zmian nieprowadzących do powstania utworu zależnego.
9. W ramach uprawnień wynikających z ust. 3 Zamawiający ma prawo także dokonywania osobiście lub zlecania osobom trzecim opracowania w jego imieniu zmian, skrótów, streszczeń, opracowań dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
10. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych do utworu w zakresie prawa do zachowania integralności utworu, a także w sposób naruszający uzasadnione interesy Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca nie jest autorem wszystkich elementów dokumentacji projektowej, jego obowiązkiem jest umieszczenie odpowiednich postanowień w zakresie opisanym niniejszą klauzulą w umowach regulujących stosunki prawne między Wykonawcą, a twórcami poszczególnych elementów dokumentacji.
12. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy w dniu jej wydania Zamawiającemu nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich, dla jej eksploatacji nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich, a w szczególności Wykonawca w przypadku skierowania jakichkolwiek uzasadnionych roszczeń z tego tytułu przez osoby trzecie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń finansowych z tego tytułu.
13. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przeniesiona zostaje własność wydanych przez Wykonawcę egzemplarzy dokumentacji oraz nośników, na których została utrwalona. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie) nie ma wpływu na skuteczność przejścia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich opisanych niniejszym paragrafem.

**§ 12**

**Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących okolicznościach:
2. zgodnie z przepisami art. 145 ustawy Pzp - w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
3. w razie wstrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej, niezbędnych do regulowania płatności za realizację umowy;
4. w razie zaistnienia zmian w stanie prawnym obiektu objętego zamówieniem – przez zmianę stanu prawnego rozumie się utratę tytułu prawnego do zajmowania nieruchomości;
5. w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
6. w przypadku wszczęcia postępowania zmierzającego w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
7. w przypadku, gdy Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych monitów ze strony Zamawiającego;
8. w przypadku zaangażowania Wykonawcy przy realizacji umowy w praktyki korupcyjne, stwierdzone prawomocnym wyrokiem;
9. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej ze wskazaniem przyczyny i nie może być dokonane później, niż w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
10. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.

**§ 13**

**Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, wykazu pracowników umowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ochronie informacji, według wzoru, który określa **załącznik nr 7** do umowy.
7. Każdorazowa zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do osób wyszczególnionych w wykazie przekazanym wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 lub wskazanych później, wymaga przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego, poprzez przekazanie podpisanego przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem daty, od której osoby dotychczas nie wymienione przystępują do realizacji zadania. Przekazanie nowego wykazu jest równoznaczne z tym, że każda z osób przystępujących do realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.
8. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
10. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę oraz osoby uczestniczące w realizacji umowy obowiązuje także po ustaniu Umowy.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian nieistotnych, dla których Strony zastrzegają tylko pismo informacyjne:
2. zmiana nazw, siedzib określonych Stron,
3. zmiana danych osób (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 umowy,
4. zmiana rachunku bankowego Wykonawcy,
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy prawa cywilnego, prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
8. Adresy podane na wstępie są wiążące dla Stron. Doręczenia pod te adresy uważać się będzie za skuteczne. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich siedzib.
9. W przypadku podpisywania umowy przez Strony w różnym terminie, umowę uznaje się za zawartą z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 15**

**Załączniki**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

Nr 1 – Kopia formularza Oferty Wykonawcy,

Nr 2 – Program Funkcjonalno- Użytkowy (PFU)

Nr 3 – Audyt ex-ante – Metodyka sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowych w ramach POIiŚ 2014-2020 Poddziałanie 1.3.1.

Nr 4 – Audyt energetyczny

Nr 5 – Zestawienie wskaźników do monitorowania postępu rzeczowego projektu

Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji

 ……………………………………… …………………………………..

 **Zamawiaj**ą**cy Wykonawca**

*Załącznik nr 6*

*do Umowy nr …..............…. z dnia …….............2020 r.*

**Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji**

Miejscowość, dnia ……. / ……… / ……………

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu umowy nr 2020/…..., Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie zobowiązuje Wykonawcę do:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej.
3. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy ani inna osoba z pomocą której Wykonawca realizuje umowę nie ujawni informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.
4. Odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
5. Ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu umowy nr 2020/…..
6. Niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy nr 2019/.…., po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.
7. Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:
* *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r.* ***o ochronie danych osobowych*** *(Dz. U. z 2018 r. poz.1000);*
* *Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r.* ***o ochronie informacji niejawnych*** *(t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 742);*
* *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r.* ***Ordynacja podatkowa*** *(t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.).*

Oświadczam też, że jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji. Wykaz pracowników i osób trzecich, biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy, stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

…………………………………………..

 *Pieczęć i podpis Wykonawcy*