

**Zachodniopomorski Urząd Celno-  
Skarbowy w Szczecinie**

**Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego  
Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.**

Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie informuje, iż posiada zbędne i zużyte składniki rzeczowego majątku ruchomego, które ujęto w załączonym do ogłoszenia wykazie. Stosownie do treści Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie *szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa* (Dz. U. poz. 2004 ze zmianami), składniki ujęte w wykazie mogą być:

1. nieodpłatnie przekazane innym jednostkom budżetowym wskazanym w § 38, bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu,
2. sprzedane,
3. darowane na rzecz jednostek wymienionych w § 39.

1. Wykaz składników rzeczywistych majątku ruchomego:

Szczegółowy opis składnika rzeczowego majątku ruchomego został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2. Sposób wyboru wniosków

- 1) W przypadku gdy co najmniej 2 jednostki będą zainteresowane otrzymaniem tego samego składnika majątku, w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski o nieodpłatne przekazanie.
- 2) W przypadku gdy co najmniej 2 jednostki złożą wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę tego samego składnika majątku, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina).

3. Opis sposobu przygotowania wniosków

- 1) Warunkiem nieodpłatnego przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego jest złożenie pisemnego wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- 2) Warunkiem przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego w formie darowizny jest złożenie pisemnego wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Wniosek powinien być podpisany przez osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 4) Wraz z wnioskiem należy złożyć wszystkie wymagane oświadczenia lub dokumenty, w szczególności pełnomocnictwo, gdy wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik.

4. Termin i miejsce składania wniosków

- 1) Wnioski dotyczące nieodpłatnego przekazania lub darowizny należy kierować do Naczelnika Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie, w terminie do dnia 20.12.2021r. do godziny 12.00.
- 2) Wnioski należy złożyć w siedzibie Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie w pokoju nr 0.03 (kancelaria) albo przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego bądź poczty kurierskiej na adres Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu wniosku do siedziby Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie.

3) Rozpatrywanie wniosków odbędzie się w dniu 20.12.2021 r. o godz. 12.30 w siedzibie Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 44 w pok. 0.10B.

Osobami upoważnionymi do kontaktów są:

Dariusz Siedlecki tel. 91 4406717, e-mail [dariusz.siedlecki@mf.gov.pl](mailto:dariusz.siedlecki@mf.gov.pl)

Katarzyna Kaniewska-Czech tel. 91 4319135, e-mail [katarzyna.kaniewska-czech@mf.gov.pl](mailto:katarzyna.kaniewska-czech@mf.gov.pl)

Podpis na oryginale

NACZELNIK  
Zachodniopomorskiego Urzędu  
Celno-Skarbowego w Szczecinie

**Tomasz Zapor**

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych oraz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
2. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego
3. Wzór wniosku o przekazanie w formie darowizny składnika majątku ruchomego