

**Zachodniopomorski Urząd Celno-
Skarbowy w Szczecinie**

**Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego
Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.**

Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie informuje, iż posiada zużyte składniki rzeczowego majątku ruchomego, które ujęto w załączonym do ogłoszenia wykazie. Stosownie do treści Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. poz. 2004 ze zmianami), składniki ujęte w wykazie mogą być:

1. nieodpłatnie przekazane innym jednostkom budżetowym wskazanym w § 38, bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu,
2. sprzedane,
3. darowane na rzecz jednostek wymienionych w § 39.

1. Wykaz składników rzeczywistych majątku ruchomego:

Szczegółowy opis składnika rzeczowego majątku ruchomego został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2. Sposób wyboru wniosków

- 1) W przypadku gdy co najmniej 2 jednostki będą zainteresowane otrzymaniem tego samego składnika majątku, w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski o nieodpłatne przekazanie.
- 2) W przypadku gdy co najmniej 2 jednostki złożą wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę tego samego składnika majątku, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina).

3. Opis sposobu przygotowania wniosków

- 1) Warunkiem nieodpłatnego przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego jest złożenie pisemnego wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- 2) Warunkiem przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego w formie darowizny jest złożenie pisemnego wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Wniosek powinien być podpisany przez osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 4) Wraz z wnioskiem należy złożyć wszystkie wymagane oświadczenia lub dokumenty, w szczególności pełnomocnictwo, gdy wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik.

4. Termin i miejsce składania wniosków

- 1) Wnioski dotyczące nieodpłatnego przekazania lub darowizny należy kierować do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, w terminie do dnia 05.01.2022 r. do godziny 12.00.
- 2) Wnioski należy złożyć w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie w pokoju nr 009 (kancelaria) albo przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego bądź poczty kurierskiej na adres Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu wniosku do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.
- 3) Rozpatrywanie wniosków odbędzie się w dniu 05.01.2022 r. o godz. 12.30 w siedzibie Izby Administracji Skarbowej przy ul. Roosevelta 1, 2 w Szczecinie – pokój nr 505.

Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Barbara Sierla tel. 94 317 01 18, e-mail barbara.sierla@mf.gov.pl

Podpis na oryginale

NACZELNIK
Zachodniopomorskiego Urzędu
Celno-Skarbowego w Szczecinie

Tomasz Zapor

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych oraz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
2. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego
3. Wzór wniosku o przekazanie w formie darowizny składnika majątku ruchomego