

 Krajowa Administracja Skarbowa Drugi Urząd Skarbowy w Szczecinie	ZAS-2	WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O NIEZALEGANIU W PODATKACH LUB STWIERDZAJĄCEGO STAN ZALEGŁOŚCI ZAS-W w ilości szt. wg stanu na dzień	
	Podstawa prawna: art. 306a i 306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa		DATA WPŁYWU WNIOSKU (DATOWNIK)
Numer wniosku: 3216-SOB-1.4050 -			
A. ORGAN PODATKOWY Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego składany jest wniosek NACZELNIK DRUGIEGO URZĘDU SKARBOWEGO W SZCZECINIE, UL. FELCZAKA 19, 71-417 SZCZECIN			
B. DANE PODATNIKA			
DANE IDENTYFIKACYJNE			
NIP/PESEL		Numer telefonu	
Nazwisko i imię (podatnik będący osobą fizyczną) / nazwa firmy (podatnik niebędący osobą fizyczną)			
ADRES ZAMIESZKANIA (NIE ZAMELDOWANIA) (podatnik będący osobą fizyczną) / SIEDZIBY (podatnik niebędący osobą fizyczną)			
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość		Kod pocztowy	
C. WNIOSEK O PODANIE DODATKOWYCH INFORMACJI W ZAŚWIADCZENIU			
Proszę o wskazanie w zaświadczeniu informacji (zaznaczyć krzyżykiem): ☐ zgodnie z art. 306e § 4 Ordynacji podatkowej			
D. INFORMACJE DODATKOWE			
Oświadczam, że w ciągu ostatnich 5 lat właściwym dla mnie urzędem skarbowym był (były):			
Niniejsze zaświadczenie przedłożę w celem			
E. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA			
Sposób odbioru zaświadczenia (należy zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ odbiorę osobiście lub przez osobę upoważnioną (umocowanie na podstawie PPS-1 lub PPO-1) ☐ proszę przesłać na adres: ulica: nr domu:nr lokalu: kod pocztowy: miejscowość:			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA Osobą reprezentującą składającego może być jedynie osoba uprawniona do reprezentowania np.: opiekun prawny, kurator, pełnomocnik określony w pełnomocnictwie. Pozycję dotyczącą numerów NIP/PESEL pełnomocnika należy wypełnić jedynie w przypadku osoby reprezentującej podatnika.			
Imię		Nazwisko	
Data wypełnienia wniosku		Podpis podatnika / osoby reprezentującej podatnika	

G. POUCZENIE

1. Wydanie zaświadczenia podlega opłacie skarbowej w kwocie **21 zł** (od każdego egzemplarza).
2. Do wniosku należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej na rachunek Urzędu Miasta Szczecin Wydział Podatków i Opłat Lokalnych **nr 20 1020 4795 0000 9302 0277 9429**.
3. Opłacie skarbowej nie podlegają zaświadczenia dotyczące czynności wymienionych w art. 2, 3 i 3a ustawy o opłacie skarbowej z 16 listopada 2006 r. oraz zwolnieniu z opłaty skarbowej podlegają jednostki i osoby wymienione w art. 7 cyt. ustawy.
4. Na podstawie art. 306a § 5 ustawy Ordynacja podatkowa – zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia z zastrzeżeniem § 6
5. Formularz wniosku jest drukiem pomocniczym i nie jest obligatoryjny dla Wnioskodawcy.

**Stanowisko ds. wydawania zaświadczeń w Drugim Urzędzie Skarbowym w Szczecinie - sala A stanowiska: 4 i 5
tel. 91 88 23 134, 91 88 23 137**

RODO – klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób fizycznych znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organów na tablicach informacyjnych.