



Krajowa Administracja
Skarbowa

**AKCEPTUJĘ
Z UPOWAŻNIENIA MINISTRA FINANSÓW
i GOSPODARKI**

**MARCIN ŁOBODA
SZEF
KRAJOWEJ ADMINISTRACJI SKARBOWEJ**

**ZMIANA NR 1
REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO
ZACHODNIOPOMORSKIEGO URZĘDU
CELNO-SKARBOWEGO W SZCZECINIE**

**ZMIANA NR 1 REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO
ZACHODNIOPOMORSKIEGO URZĘDU CELNO-SKARBOWEGO
W SZCZECINIE**

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 65/2025 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie z dnia 28 kwietnia 2025 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Zachodniopomorskiemu Urzędowi Celno-Skarbowemu w Szczecinie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 6 w ust. 2 w pkt 6 lit. a i b otrzymują brzmienie:
 - „a) „CUDO – Oddział Celny w Szczecinie (421010) w składzie:
 - Referat CUDO (421010-OCC),
 - Wieloosobowe Stanowisko do Obsługi Miejsca Wyznaczonego w Szczecinie (421010-OCM),
 - b) Oddział Celny „Nabrzeże Łasztownia” w Szczecinie (421030),”;
- 2) § 25 otrzymuje brzmienie:

„§ 25. Do zakresu zadań oddziałów celnych należy w szczególności:

 - 1) prowadzenie spraw organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
 - 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;
 - 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
 - 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
 - 5) wymiar należności celnych i podatkowych oraz innych opłat związanych z przywozem i wywozem towarów;
 - 6) obsługa i monitorowanie elektronicznych zgłoszeń celnych, zgłoszeń do powrotnego wywozu, powiadomień oraz deklaracji przesyłanych do systemów operacyjnych;
 - 7) obsługa przemieszczania wyrobów akcyzowych w Systemie Przemieszczania oraz Nadzoru Wyrobów Akcyzowych (EMCS PL2);
 - 8) prowadzenie postępowań celnych i podatkowych oraz wydawanie rozstrzygnięć w sprawach wszczętych przed zwolnieniem towaru;
 - 9) prowadzenie stanowiskowej analizy ryzyka z decydowaniem o przystąpieniu lub odstąpieniu od kontroli zgłoszenia celnego;

- 10) prowadzenie weryfikacji w obszarze badania dokumentów i oceny wyników fizycznej kontroli towarów;
- 11) wszczynanie postępowań w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe oraz realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 12) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 13) wydawanie rozstrzygnięć w związku z prowadzeniem procedury poszukiwawczej w przypadku niezamkniętych operacji tranzytowych;
- 14) wydawanie rozstrzygnięć w związku z prowadzeniem postępowań w zakresie potwierdzenia wywozu na podstawie dowodów alternatywnych;
- 15) obsługa wniosków zgłaszającego w formie elektronicznej i papierowej w sprawie unieważnienia zgłoszenia celnego przed zwolnieniem towaru;
- 16) wydawanie i zmiana pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej w przypadku, gdy wniosek o pozwolenie na procedurę specjalną jest składany w formie zgłoszenia celnego;
- 17) wykonywanie czynności w zakresie obsługi zgłoszenia celnego związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 18) zlecanie przez urząd nadzoru czynności kontrolnych w przypadku krajowej odprawy scentralizowanej, a w przypadku pozwolenia na odprawę scentralizowaną realizowanego pomiędzy państwami członkowskimi, gdy Polska jest państwem wydającym pozwolenie - zlecanie czynności kontrolnych urzędom przedstawienia w innych państwach członkowskich;
- 19) obsługa narzędzi wspierających obsługę systemów operacyjnych;
- 20) obsługa zgłoszeń celnych, zgłoszeń do powrotnego wywozu, powiadomień i deklaracji w ramach procedury awaryjnej w systemach zgłoszeniowych;
- 21) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;
- 22) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;

- 23) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;
- 24) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
- 25) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
- 26) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
- 27) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 28) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;
- 29) wydawanie zezwoleń kategorii II i III na przejazd pojazdu nienormatywnego;
- 30) nakładanie kary pieniężnej pobieranej przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
- 31) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
- 32) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;
- 33) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
- 34) weryfikacja realizacji przez zgłaszającego obowiązku, o którym mowa w art. 21b ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, oraz podejmowanie stosownych działań w razie stwierdzenia jego niewykonania;
- 35) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
- 36) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy oddziału celnego;
- 37) obsługa okienka e-Klient;
- 38) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;

- 39) kontrola podróŜnych i dewizowa;
- 40) potwierdzanie wywozu towarów przez podróŜnych poza terytorium Unii Europejskiej w Systemie Obsługi Zwrotu Podatku VAT Podróżnym (TAX FREE2);
- 41) prowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w wolnych obszarach celnych, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
- 42) kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);
- 43) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym;
- 44) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 45) wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 46) obsługa systemów i aplikacji granicznych;
- 47) pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 48) prowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 49) współtworzenie centralnego regionalnego rejestru ryzyka;
- 50) przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;
- 51) weryfikacja rozliczeń procedury specjalnej;
- 52) zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowej obsługi systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 53) kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ust.3 ustawy o KAS;
- 54) obsługa wniosków o potwierdzenie unijnego statusu celnego towarów;
- 55) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy;
- 56) kontrola celno-skarbowa transportu drogowego;
- 57) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust.3a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;

- 58) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
 - 59) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu celnego, magazynu czasowego składowania oraz miejsca wyznaczonego lub uznanego;
 - 60) wykonywanie kontroli, o której mowa w ustawie z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi.”;
- 3) po § 25 dodaje się § 25a w brzmieniu:
- „§ 25a. Do zadań CUDO - Oddziału Celnego w Szczecinie należy w szczególności:**
- 1) w zakresie **CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie (421010):**
 - a) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 1-4, 10-12, 19, 21-25, 27-32, 35, 37-38, 41-53, 55-58, 60 Regulaminu,
 - b) CUDO – Oddział Celny w Szczecinie obsługuje zgłoszenia celne całodobowo;
 - 2) w zakresie **Referatu CUDO (421010-OCC)** wchodzącego w skład CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie wchodzi:
 - a) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 1-20, 23-26, 31-35, 41-42, 46-54, 58-59 Regulaminu,
 - b) referat obsługuje zgłoszenia celne całodobowo;
 - 3) w zakresie **Wieloosobowego Stanowiska do Obsługi Miejsca Wyznaczonego w Szczecinie (421010-OCM)** wchodzącego w skład CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie wchodzi:
 - a) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 11-12, 19-32, 35-38, 41-45, 47, 49-53, 55-58, 60 Regulaminu,
 - b) wieloosobowe stanowisko obsługuje zgłoszenia celne codziennie 7:30 do 19:30.”;
- 4) § 26 - 31 otrzymują brzmienie:
- „§ 26. Do zadań Oddziału Celnego „Nabrzeże Łasztownia” w Szczecinie (421030) – morskiego przejścia granicznego, oddziału satelickiego CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie należy w szczególności:**
- 1) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 1-4, 7, 10-12, 17, 19-25, 27-32, 35-47, 49-52, 55-58, 60 Regulaminu;
 - 2) oddział obsługuje zgłoszenia celne i ruch portowy całodobowo, pozostała obsługa od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Oddział Celny „Nabrzeże

Łasztownia” w Szczecinie pełni funkcję oddziału zapasowego dla CUDO - Oddziału Celnego w Szczecinie.

§ 27. Do zadań Oddziału Celnego Portu Lotniczego Szczecin Goleniów (421050) – lotniczego przejścia granicznego, oddziału satelickiego CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 1-5, 10-12, 19, 21-25, 27-31, 35, 37-47, 49-52, 55-58 Regulaminu;
- 2) oddział obsługuje zgłoszenia celne i ruch lotniczy całodobowo, pozostała obsługa od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

§ 28. Do zadań Oddziału Celnego w Świnoujściu (421080) – morskiego przejścia granicznego, oddziału satelickiego CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 1-4, 10-15, 19, 21-25, 27-31, 35-47, 49-52, 55-58, 60 Regulaminu;
- 2) oddział obsługuje zgłoszenia celne i ruch portowy całodobowo.

§ 29. Do zadań Oddziału Celnego w Koszalinie (422010) – wewnętrznego oddziału satelickiego dla CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 1-4, 10-12, 19, 21-25, 27-31, 35-38, 41-45, 47, 49-52, 55-58, 60 Regulaminu;
- 2) oddział obsługuje zgłoszenia celne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

§ 30. Do zadań Oddziału Celnego w Kołobrzegu (422020) – morskiego przejścia granicznego, oddziału satelickiego CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 1-4, 10-12, 19, 21-25, 27-31, 35-47, 49-52, 55-58, 60 Regulaminu;
- 2) oddział obsługuje zgłoszenia celne i ruch portowy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 19:30.

§ 31. Do zadań Oddziału Celnego w Szczecinku (422030) – wewnętrznego oddziału satelickiego dla CUDO – Oddziału Celnego w Szczecinie należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 25 pkt 1-4, 10-12, 19, 21-25, 27-31, 35-38, 41-45, 47, 49-52, 55-58, 60 Regulaminu;

- 2) oddział obsługuje zgłoszenia celne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 dyżur od 15.30 do 19:30 (na potrzeby przedstawienia towaru do kontroli).”;
- 5) w § 44 w ust. 7 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Oddziału Celnego „Nabrzeże Łasztownia” w Szczecinie;”.

§ 2.1. Schemat organizacyjny Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie, otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej zmiany regulaminu organizacyjnego.

2. Szczegółowy Zakres Zadań Koordynatorów i Konsultantów w Zachodniopomorskim Urzędzie Celno-Skarbowego w Szczecinie, stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu organizacyjnego Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie, otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej zmiany regulaminu organizacyjnego.