

**RNP-API-2**REJESTR
NALEŻNOŚCI
PUBLICZNOPRAWNYCH**ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU
ORGANU ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ
W SPRAWIE AUTOMATYCZNEGO UDOSTĘPNIANIA DANYCH
Z RNP Z WYKORZYSTANIEM USŁUGI API RNP****PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAJ SIĘ:**

- 1) Z TREŚCIĄ OBJAŚNIEŃ – W CZĘŚCI „K” FORMULARZA**
- 2) Z INSTRUKCJĄ PRZYGOTOWANIA PLIKU Z ŻĄDANIEM CERTYFIKACJI – W CZĘŚCI „L” FORMULARZA**

Załącznik do wniosku o nadanie uprawnień dostępowych do wyszukiwania ułatwionego danych w RNP, w sposób umożliwiający automatyczne udostępnienie tych danych z wykorzystaniem usługi API RNP (art. 18k § 3 pkt 2, art. 18q § 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji).

Załącznik RNP-API-2 do wniosku, o którym mowa powyżej, przeznaczony jest dla podmiotów uprawnionych w rozumieniu art. 18q § 2 pkt 1 – 5 ww. ustawy, jakimi są:

- Sądowny lub administracyjny organ egzekucyjny
- Sąd
- Organ prokuratury
- Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego
- Wierzyciel (naczelnik urzędu skarbowego, jednostka samorządu terytorialnego)

A. CEL SKŁADANEGO WNIOSKU¹⁾

1. Zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadraty

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Nadanie uprawnień do API RNP | <input type="checkbox"/> 2. Odebranie uprawnień do API RNP |
| <input type="checkbox"/> 3. Odnowienie certyfikatu cyfrowego do API RNP | <input type="checkbox"/> 4. Zmiana adresu przechowywania urządzeń odnotowujących dostęp do RNP |

B. PRZEDMIOT WNIOSKU

Niniejszy załącznik do wniosku w sprawie automatycznego udostępniania danych z Rejestru Należności Publicznoprawnych z wykorzystaniem usługi API RNP obejmuje uprawnienia w zakresie pojedynczego (synchronicznego) oraz masowego (asynchronicznego) wyszukiwania informacji o ujawnionych zaległościach w rejestrze.

Pojedyncze zapytanie z wykorzystaniem automatycznego udostępniania danych obejmuje możliwość wyszukiwania informacji dotyczących jednego podmiotu, na podstawie jednego zapytania.

Masowe zapytanie z wykorzystaniem automatycznego udostępniania danych obejmuje możliwość wyszukiwania informacji dotyczących wielu podmiotów jednocześnie, na podstawie jednego zapytania.

W przypadku zaznaczenia w części A kwadratu nr „1. Nadanie uprawnień do API RNP” lub kwadratu nr „3. Odnowienie certyfikatu cyfrowego do API RNP”, integralną częścią wniosku jest żądanie certyfikacyjne dla usługi API RNP, zawarte w części G i H formularza.

B1. OKRES WAŻNOŚCI CERTYFIKATU PIECZĘCI CYFROWEJ

Okres ważności certyfikatu pieczęci elektronicznej dla usługi API RNP wynosi 2 lata od daty jego wystawienia.

C. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY (ORGANIE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ)

2. NIP organu administracji publicznej

3. Pełna nazwa organu administracji publicznej

4. Nr telefonu centrali organu administracji publicznej

5. Nr telefonu osoby sporządzającej wniosek

6. Adres e-mail organu administracji publicznej

7. Adres skrzynki podawczej ePUAP¹ / adres do e-Doręczeń elektronicznych

D. ADRES SIEDZIBY ORGANU ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat		
11. Gmina	12. Ulica		13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Miejscowość				16. Kod pocztowy

E. ADRES PRZECHOWYWANIA URZĄDZEŃ ODNOTOWUJĄCYCH KTO I KIEDY UZYSKAŁ DANE Z RNP

UWAGA: W przypadku zaznaczenia w części A kwadratu nr „4.Zmiana adresu przechowywania urządzeń odnotowujących dostęp do RNP”, należy wskazać wszystkie aktualne adresy przechowywania urządzeń (zarówno nowe jak i dotychczasowe, jeżeli pozostają aktualne).

17. Kraj	18. Województwo	19. Powiat		
20. Gmina	21. Ulica		22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość			25. Kod pocztowy	

E1. INFORMACJE O KOLEJNYM ADRESIE PRZECHOWYWANIA URZĄDZEŃ ODNOTOWUJĄCYCH

26. Kraj	27. Województwo	28. Powiat		
29. Gmina	30. Ulica		31. Nr domu	32. Gmina
33. Miejscowość			34. Kod pocztowy	

F. WYSZUKIWANIE UŁATWIWIONE

INFORMACJA O ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA O SPEŁNIENIU WYMAGAŃ DO WYSZUKIWANIA UŁATWIWION.

UWAGA: Kwadrat TAK należy zaznaczyć wyłącznie w przypadku zaznaczenia w części A kwadratu nr „1.Nadanie uprawnień do API RNP” (patrz art. 18q § 1 – 3, w związku z art. 18k § 3 pkt 2 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji).

Do niniejszego formularza załączono formularz RNP-4: Oświadczenie podmiotu uprawnionego o spełnieniu wymagań dla ułatwionego sposobu wyszukiwania zobowiązanych w Rejestrze.

35.Zaznaczyć właściwy kwadrat:

TAK

NIE

G. CERTYFIKAT DO UWIERZYTELNIANIA ZA POMOCĄ PIECZĘCI ELEKTRONICZNEJ

UWAGA: Część G i H formularza należy wypełnić wyłącznie w przypadku zaznaczenia w części A kwadratu nr „1.Nadanie uprawnień do API RNP” lub kwadratu nr „3. Odnowienie certyfikatu cyfrowego do API RNP”. Zobacz instrukcję przygotowania pliku w części „L” formularza.

Wnioskuje o wydanie / odnowienie certyfikatu cyfrowego umożliwiającego uwierzytelnianie z wykorzystaniem pieczęci elektronicznej do automatycznego wyszukiwania danych w RNP, w ramach usługi API RNP.

36.Zaznaczyć właściwy kwadrat:

TAK

NIE

H. INFORMACJE DOTYCZĄCE PLIKU ZAŁĄCZNIKA Z ŻĄDANIEM CERTYFIKACJI

Do niniejszego formularza załączono plik zawierający żądanie certyfikacji.

37.Zaznaczyć właściwy kwadrat:

TAK

NIE

Plik (załącznik) z żądaniem certyfikacji został opatrzony osobnym podpisem elektronicznym:

38.Zaznaczyć właściwy kwadrat:

TAK

NIE

39.Nazwa załączonego pliku zawierającego żądanie certyfikacji:

I. ODEBRANIE UPRAWNIENI DO USŁUGI API RNP

Wnioskuje o odebranie uprawnień do usługi API RNP podmiotowi wskazanemu w części C formularza.

40.Zaznaczyć właściwy kwadrat:

TAK

NIE

J. DANE I PODPIS ELEKTRONICZNY OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA FORMULARZA

UWAGA: Niniejszy formularz albo wniosek ogólny w usłudze ePUAP¹, za pośrednictwem którego jest on przekazywany musi zostać podpisany elektronicznie. W przypadku gdy formularz dotyczy nadania uprawnień lub odnowienia certyfikatu cyfrowego do API RNP, niezbędne jest dodatkowe **podpisanie w formie elektronicznej załącznika z plikiem żądania certyfikacji.**

41. Data sporządzenia (dzień – miesiąc – rok). _ _ . _ _ . _ _	42. Imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby, która złożyła podpis elektroniczny
--	---

K. OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA

Objaśnienia do części „A. Cel składanego wniosku”

Kwadrat nr 1 Nadanie uprawnień do API RNP	Kiedy zaznaczyć?	Należy zaznaczyć wyłącznie w przypadku ubiegania się o uprawnienia do usługi wyszukiwania automatycznego API RNP.
	Jaki jest cel / efekt?	Nadanie uprawnień dostępowych dla podmiotu (organizacji) do usługi wyszukiwania ułatwionego zobowiązanych w RNP, w oparciu o API RNP, poprzez wydanie certyfikatu cyfrowego (pieczęci elektronicznej) do uwierzytelniania tego podmiotu podczas wyszukiwania automatycznego w usłudze API RNP.
	Co przesyłamy do Organu?	<ol style="list-style-type: none"> Wniosek o nadanie uprawnień do usługi API RNP, o którym w § rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 czerwca 2018 r. w sprawie Rejestru Należności Publicznoprawnych (nie istnieje sformalizowany wzór takiego wniosku, dlatego też należy sporządzić go odrębnie w formie pisemnej, zgodnie z zasadami sporządzania podań (art. 63 § 2 K.p.a.) i złożyć wraz z niniejszym formularzem w formie elektronicznej, jako wniosek ogólny w usłudze ePUAP¹. Formularz RNP-API-2 (formularz jest wyłącznie załącznikiem do wniosku, a jego rolą jest zaopatrzenie Organu prowadzącego Rejestr w niezbędne informacje do nadania uprawnień do usługi API RNP). Formularz RNP-4, tj. oświadczenie podmiotu uprawnionego o spełnieniu wymagań dla ułatwionego sposobu wyszukiwania zobowiązanych w RNP. Żądanie certyfikacyjne w postaci pliku PEM (Base64).
	Co otrzymamy zwrótnie?	<ol style="list-style-type: none"> Zawiadomienie o nadaniu uprawnień do usługi API RNP wraz z określeniem okresu obowiązywania certyfikatu cyfrowego (zostanie przesłane na elektroniczną skrzynkę podawczą Wnioskodawcy). Postanowienie Organu prowadzącego Rejestr dotyczące zajętą stanowiska w zakresie wyrażenia zgody na wyszukiwanie ułatwione. Plik z certyfikatem cyfrowym pieczęci elektronicznej do uwierzytelniania podmiotu w ramach usługi API RNP, w celu powiązania z nim posiadanych kluczy.
Kwadrat nr 2 Odebranie uprawnień do API RNP	Kiedy zaznaczyć?	Należy zaznaczyć wyłącznie w przypadku, gdy wnioskodawcy ma zostać odebrany dostęp do usługi API RNP.
	Jaki jest cel / efekt?	Wyłączenie korzystania przez podmiot z usługi wyszukiwania ułatwionego zobowiązanych w RNP w oparciu o usługę wyszukiwania automatycznego API RNP, poprzez wygaszenie certyfikatu cyfrowego dedykowanego dla tej usługi.
	Co przesyłamy do Organu?	<ol style="list-style-type: none"> Wniosek ogólny w usłudze ePUAP (do 9.12.2023) / wniosek na adres do e-Doręczeń (od 10.12.2023). Formularz RNP-API-2.
	Co otrzymamy zwrótnie?	Zawiadomienie o odebraniu uprawnień do korzystania z usługi API RNP zostanie przesłane na elektroniczną skrzynkę podawczą Wnioskodawcy.
Kwadrat nr 3 Odnowienie certyfikatu cyfrowego do API RNP	Kiedy zaznaczyć?	Należy zaznaczyć wyłącznie w przypadku ubiegania się o odnowienie uprawnienia do usługi wyszukiwania automatycznego API RNP, w związku z wygaśnięciem certyfikatu wydanego na czas określony.
	Jaki jest cel / efekt?	Utrzymanie uprawnień dostępowych dla podmiotu (organizacji) do usługi wyszukiwania ułatwionego zobowiązanych w RNP, w oparciu o API RNP, poprzez wydanie odnowionego certyfikatu cyfrowego do uwierzytelniania tego podmiotu podczas wyszukiwania automatycznego w usłudze API RNP.
	Co przesyłamy do Organu?	<ol style="list-style-type: none"> Wniosek o nadanie uprawnień do usługi API RNP, o którym w § rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 czerwca 2018 r. w sprawie Rejestru Należności Publicznoprawnych (nie istnieje sformalizowany wzór takiego wniosku, dlatego też należy sporządzić go odrębnie w formie pisemnej, zgodnie z zasadami sporządzania podań (art. 63 § 2 K.p.a.) i złożyć wraz z niniejszym formularzem w formie elektronicznej, jako wniosek ogólny w usłudze ePUAP¹. Formularz RNP-API-2 (formularz jest wyłącznie załącznikiem do wniosku, a jego rolą jest zaopatrzenie Organu prowadzącego Rejestr w niezbędne informacje do nadania uprawnień do usługi API RNP). Żądanie certyfikacyjne w postaci pliku PEM (Base64).
	Co otrzymamy zwrótnie?	<ol style="list-style-type: none"> Zawiadomienie o odnowieniu uprawnień do usługi API RNP wraz z określeniem okresu obowiązywania certyfikatu cyfrowego (zostanie przesłane na elektroniczną skrzynkę podawczą Wnioskodawcy). Plik z certyfikatem cyfrowym pieczęci elektronicznej do uwierzytelniania podmiotu w ramach usługi API RNP, w celu powiązania z nim posiadanych kluczy.
Kwadrat nr 4 Zmiana adresu przechowywania urządzeń odnotowujących dostęp do RNP	Kiedy zaznaczyć?	Należy zaznaczyć gdy nastąpi zmiana adresu administracyjnego, pod którym przechowywane były dotychczas urządzenia odnotowujące dostęp do RNP dla usługi API-RNP
	Jaki jest cel / efekt?	Odnotowanie zmiany we właściwym rejestrze Organu prowadzącego Rejestr
	Co przesyłamy do Organu?	Formularz RNP-API-2 (formularz jest w tym przypadku samodzielnym wnioskiem i nie należy dołączać dodatkowego wniosku ogólnego).
	Co otrzymamy zwrótnie?	W tym przypadku Organ nie wytwarza informacji zwrotnej.

L. INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA PLIKU Z ŻĄDANIEM CERTYFIKACJI

Wymagania dla żądania certyfikacji

Rodzaj pliku dla żądania certyfikacyjnego	1) Żądanie certyfikacyjne powinno być dostarczone przez wnioskodawcę usługi API RNP, w postaci pliku PEM (Base64) zgodnego z PKCS#10, jako załącznik do niniejszego formularza. 2) Atrybuty żądania powinny być zapisane w kodowaniu UTF8String (z wyjątkiem Country Name – jak w przykładzie struktury ASN).
Podpisanie pliku podpisem elektronicznym	Plik PEM musi być podpisany osobnym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną po stronie wnioskodawcy, niezależnie od podpisu elektronicznego złożonego na wniosku ogólnym w usłudze ePUAP ¹ dotyczącego usługi API RNP, czy też podpisu elektronicznego na formularzu RNP-API-2.
Algorytm kryptograficzny	1) Żądanie certyfikacji należy wygenerować w oparciu o klucze RSA o długości 2048 bitów. 2) Do składania pieczęci elektronicznej należy stosować funkcję skrótu sha256.
Obowiązkowe pola danych w żądaniu certyfikacyjnym	CN (Common Name) – nazwa ogólna, np. Pieczęć RNP < krótka nazwa podmiotu>; O (Organization Name) – pełna nazwa podmiotu; C (Country Name) – dwuliterowy identyfikator kraju, w przypadku Polski - PL
Fakultatywne pola danych w żądaniu certyfikacyjnym	OU (Organizational Unit Name); ST (State or Province Name); L (Locality Name)
Przykładowy sposób wygenerowania żądania	<p>Do wygenerowania żądania można użyć oprogramowania OpenSSL https://www.openssl.org/ lub innego. Oprogramowanie OpenSSL umożliwia też późniejsze powiązanie klucza prywatnego z certyfikatem. Przykład komendy w OpenSSL generującej klucze i żądanie certyfikacyjne:</p> <pre>openssl req -new -newkey rsa:2048 -sha256 -nodes -utf8 -keyout server.key -out server.csr</pre> <p>W trakcie działania programu należy wypełnić odpowiednie pola danych. Przykład:</p> <pre>C=PL L=Warszawa S=mazowieckie OU=Oddział Regionalny 1 O=Podmiot Uprawniony sp. z o.o. CN=Pieczęć RNP krótka nazwa podmiotu</pre> <p>Przykładowy fragment struktury ASN.1 żądania certyfikacyjnego z danymi podmiotu:</p> <pre>14 11: SET { 16 9: SEQUENCE { 18 3: OBJECT IDENTIFIER countryName (2 5 4 6) 23 2: PrintableString 'PL' : : } 27 20: SET { 29 18: SEQUENCE { 31 3: OBJECT IDENTIFIER stateOrProvinceName (2 5 4 8) 36 11: UTF8String 'mazowieckie' : : } 49 17: SET { 51 15: SEQUENCE { 53 3: OBJECT IDENTIFIER localityName (2 5 4 7) 58 8: UTF8String 'Warszawa' : : } 68 38: SET { 70 36: SEQUENCE { 72 3: OBJECT IDENTIFIER organizationName (2 5 4 10) 77 29: UTF8String 'Podmiot Uprawniony sp. z o.o.' : : } 108 30: SET { 110 28: SEQUENCE { 112 3: OBJECT IDENTIFIER organizationalUnitName (2 5 4 11) 117 21: UTF8String 'Oddział Regionalny 1' : : } 140 45: SET { 142 43: SEQUENCE { 144 3: OBJECT IDENTIFIER commonName (2 5 4 3) 149 36: UTF8String 'Pieczęć RNP krótka nazwa podmiotu' : : } 187 290: SEQUENCE { 191 13: SEQUENCE { 193 9: OBJECT IDENTIFIER rsaEncryption (1 2 840 113549 1 1 1) 204 0: NULL : : } 483 13: SEQUENCE { 485 9: OBJECT IDENTIFIER sha256WithRSAEncryption (1 2 840 113549 1 1 1) 496 0: NULL : : }</pre>
Przykładowe żądanie certyfikacji	<pre>-----BEGIN CERTIFICATE REQUEST----- MIIC8zCCAdsCAQAwga0xCzAJBgNVBAYTA1BMMRQwEgYDVQQIDAttYXpvd211Y2tp ZTERMA8GA1UEBwwIV2Fyc3phd2ExJjAkBgNVBAoMHVByZG1pb3QgVXByYXduaW9u eSBzcC4geiBvLm8uMR4wHAYDVQQQLDBVPZGR6aWhFgiBSZwdbp25hbG55IDExLTAr BgNVBAMMJFBpZWN6JnEhyBSTlAga3LDs3RrYSBuYXp3YSBwb2RtaW90dTCASiW DQYJKoZIhvcNAQEBBQADgGEPADCCAQoCggEBAN2naQVez9j8oyHt36yWp1X9AMVo B9x6kIh6nxpnBNi21HysQBg5tFGcQZCbd7EPRfBNoG9e31OzjLkdZ14ZMnkli3G 6/TVy8GNAALaY6Qf+L187XosqITgBj13VTpN1o3C8BuJoszAe9+8HGccOexUG/ I/BoTSq2uJZAXOECVCN90njjCwl8Y78QAwmRocm8s2zds/OKijRtYwIRNxR69ruk ZazbD8lmsjRjuY7ogo+6tjA4t4JTLxeKXHePaMNa65Y6QhjjgUArattUAXE6t0tK yC9sODoHcY2oodS08nh+xi/KNkbS/fpN5f63uH1401/KU41fwmP3FsmCEJ0CAwEA AaAAMA0GCSqGSIb3DQEBwUAA4IBAQCjHsw11nuQE15kqF6Pjduyt8wSjQcBdFHT VVs7ghR2RNR6QGIB0ByxG209i2Z/DAfgj1NaGxWpeSRP4rnI49AHH1BWga/W7/qO BCCR14u/Z/+clHtZuqgvcTW22V3HzifGkVc71WvNuVuvZezd7IZfAvD3khml6aGW RwTqQ/rN2Tunj11jnQtBbdrHXNLRIma+w1UpzBxuvtjQ/EoWHILGxG/a41F4+cpI Mzr+8Z7psO6DEy61ynH2kSW/BNVTqWpxnDv+5D6rfIFpCnqWf38qrPPWYJd8b Fh9k/FjKRf3Z/S3D9qEVLGwan3MXUqCxyzMgYt8FexzggKKFufoj9 -----END CERTIFICATE REQUEST-----</pre>

¹ Od dnia 10.12.2023 r. elektroniczny wniosek należy złożyć na adres do e-Doręczeń Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie (zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych), który zastąpi wniosek ogólny w usłudze ePUAP.