



**Zachodniopomorski Urząd Celno-
Skarbowy w Szczecinie**

**Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego
Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.**

Informuję, iż posiadamy zużyty składnik rzeczowy majątku ruchomego :

- **Samochód osobowy SKODA FABIA nr rej. ZWA 14TU.**

Informacja o samochodzie: rok produkcji 2005, przebieg 217686 km, samochód nie nadaje się do eksploatacji ze względu na liczne uszkodzenia spowodowane kolizją drogową (drzwi tylne i przednie lewe, błotnik przedni lewy, zderzak przedni lewy i prawy, reflektor prawy, błotnik przedni prawy).

Składnik ten możemy:

- nieodpłatnie przekazać jednostce sektora finansów publicznych albo państwowej osobie prawnej,
- darować na rzecz jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy Prawo oświatowe, niebędących państwowymi jednostkami sektora finansów publicznych, fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-naukową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

Sposób wyboru wniosków

- 1) W przypadku, gdy co najmniej 2 jednostki będą zainteresowane otrzymaniem tego samego składnika majątku, w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski o nieodpłatne przekazanie.
- 2) W przypadku, gdy co najmniej 2 jednostki złożą wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę tego samego składnika majątku, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina).

Opis sposobu przygotowania wniosków

- 1) Warunkiem nieodpłatnego przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego jest złożenie pisemnego wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 2) Warunkiem przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego w formie darowizny jest złożenie pisemnego wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Wniosek powinien być podpisany przez osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 4) Wraz z wnioskiem należy złożyć wszystkie wymagane oświadczenia lub dokumenty, w szczególności pełnomocnictwo, gdy wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik.

Termin i miejsce składania wniosków

- 1) Wnioski dotyczące nieodpłatnego przekazania lub darowizny należy kierować do Naczelnika Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie, w terminie do 03.11.2025 r. do godz.12.00.
- 2) Wnioski należy złożyć w siedzibie Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie w pokoju nr 02 (kancelaria) mieszczącej się w Koszalinie przy ul. Raclawickiej 3-5 albo przesać za pośrednictwem operatora pocztowego bądź poczty kurierskiej na adres

Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu wniosku do siedziby Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie.

- 3) Rozpatrywanie wniosków odbędzie się w dniu 03.11.2025 r. o godz. 12.30 w siedzibie Zachodniopomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Szczecinie, przy ul. Raclawickiej 3-5 w Koszalinie w pok. 4.

Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Barbara Sierla tel. 94 317 01 18, e-mail barbara.sierla@mf.gov.pl

Podstawa prawna

§ 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 228).

NACZELNIK

Zachodniopomorskiego Urzędu

Celno-Skarbowego w Szczecinie

Grzegorz Gralak

(kwalifikowany podpis elektroniczny

pismo zostało utrwalone elektronicznie)

Załączniki:

1. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego
2. Wzór wniosku o przekazanie w formie darowizny składnika majątku ruchomego