



UNP:3207-25-057842

Sprawa: Informacja o zużytych składnikach majątku  
Ruchomego  
Znak sprawy: 3207-SOB.227.2.2025.2  
Kontakt: Beata Kołtek  
Główny specjalista  
tel. (91) 419-51-52

## Informacja o zużytych składnikach majątku ruchomego Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie użytkowanych w Urzędzie Skarbowym w Gryfinie

Szanowni Państwo,

Informuję[1], że posiadamy zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, które mogą być przedmiotem sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny [2].

### 1. Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego

Szczegółowy opis poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego został zawarty w:

- Załączniku nr 1a – Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
- Załączniku 1b – Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego

### 2. Sposób wyboru wniosków

1) Składniki rzeczowe majątku ruchomego w pierwszej kolejności będą podlegały próbie sprzedaży.

W przypadku gdy co najmniej dwóch oferentów będzie zainteresowanych kupnem tego samego składnika rzeczowego majątku ruchomego, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina).

W przypadku braku wniosków o kupno, składniki rzeczowe majątku ruchomego będą przedmiotem nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

2) W przypadku gdy co najmniej 2 jednostki będą zainteresowane otrzymaniem tego samego składnika majątku, w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski o nieodpłatne przekazanie.

3) W przypadku gdy co najmniej 2 jednostki złożą wniosek o nieodpłatne przekazanie albo darowiznę tego samego składnika majątku, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina).

4) Przy podejmowaniu decyzji o zagospodarowaniu decyzji o zagospodarowaniu składników rzeczowych majątku ruchomego uwzględniać się będzie, w pierwszej kolejności, potrzeby jednostek sektora finansów publicznych[3].

### **3. Opis sposobu przygotowania wniosków**

- 1) Warunkiem sprzedaży wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego jest złożenie wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
- 2) Warunkiem nieodpłatnego przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego jest złożenie wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia.
- 3) Warunkiem przekazania wskazanych składników rzeczowych majątku ruchomego w formie darowizny jest złożenie wniosku, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do ogłoszenia.
- 4) Wniosek winien być podpisany przez osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy. Wraz z wnioskiem należy złożyć wszystkie wymagane oświadczenia lub dokumenty, w szczególności pełnomocnictwo gdy wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik.
- 5) Wnioski należy złożyć z dopiskiem:
  - „Wniosek o zakup składnika majątku ruchomego”
  - „Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego”
  - „Wniosek o przekazanie składnika majątku ruchomego w formie darowizny”.

### **4. Termin i miejsce składania i otwarcia wniosków**

- 1) Wnioski należy kierować do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.
- 2) Wnioski należy złożyć, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy:
  - a) elektronicznie na adres: [ias.szczecin@mf.gov.pl](mailto:ias.szczecin@mf.gov.pl) albo
  - b) w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie w pokoju nr 009 (kancelaria)
  - c) za pośrednictwem operatora pocztowego bądź poczty kurierskiej na adres Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin.
- 3) Termin składania wniosków: do dnia 7 listopada 2025 r. do godz. 12:00.

Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu wniosku do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.
- 4) Otwarcie wniosków odbędzie się w dniu 7 października o godz. 12:30 w siedzibie Izby Administracji Skarbowej przy ul. Roosevelta 1, 2 w Szczecinie – pokój nr 506.

## Podstawa prawna

[1] § 6 ust. 2, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 228)

[2] § 2a ww. Rozporządzenia

[3] § 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia

Z wyrazami szacunku

Naczelnik

Urzędu Skarbowego  
w Gryfinie

Stefan Ragan

(kwalifikowany podpis elektroniczny)

Załączniki:

1a Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego

1b Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego

2. Wzór wniosku o kupno składnika majątku ruchomego

3. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego

4. Wzór wniosku o przekazanie składnika majątku ruchomego w formie darowizny.

## Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem: [www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl](http://www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organów Krajowej Administracji Skarbowej danego województwa na tablicach ogłoszeń.