POWIATOWA STACJA
Sanitarno-Epidemiologiczna
ul. Alsacja 6, 74-100 Gryfino
tel. 91 416 36 36; 91 416 23 43
NIP 858-15-24-125, Regon 000503605, 00002
Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HP.9020.1.198.2024

Gryfino, 28.11.2024r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez , **Stanowisko Pracy ds. Higieny Pracy, zgodnie z upoważnieniem nr 03 z dnia 27.12.2023r.**
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gryfinie.
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 416) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 572

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany
Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie
ul. Roosevelta 1,2
70-525 Szczecin
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu
Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie
ul. Roosevelta 1,2
70-525 Szczecin
dot.: Urząd Skarbowy w Gryfinie
ul. Szczecińska 24, 74-100 Gryfino
(tel. 914163742)
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań
Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))
ul. Roosevelta 1,2; 70-525 Szczecin
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 8511055992/001020803-00076/8411Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:
Stefan Ragan – Naczelnik Urzędu Skarbowego w Gryfinie
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*
Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*
– Główny specjalista w dziale obsługi bezpośredniej i wsparcia
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 28.11.2024r. godz.: 10:00

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli:* Nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: Kontrolowany zakład pracy nie podlega ustawie z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 28.11.2024r. godz.: 12:30
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* Nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli
Ogólne przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, badania i pomiary czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy, szkodliwe czynniki biologiczne dla zdrowia w środowisku pracy, nadzór nad substancjami chemicznymi i ich mieszaninami, detergentami, produktami biobójczymi, promocja zdrowia w miejscu pracy w tym przestrzeganie obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 09.11.1995r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 700 z późn. zm.)
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* Nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów* Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* Nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
- wyniki pomiarów natężenia oświetlenia z dnia 30.10.2020r.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:
- zarządzenie nr 54/2018 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie z dnia 17.05.2018r. w sprawie oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy w Izbie Administracji Skarbowej w Szczecinie
- karta analizy ryzyka zawodowego
- orzeczenia lekarskie
- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy
- oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z dokonaną przez pracodawcę oceną ryzyka zawodowego
- instrukcje bhp
- zarządzenie nr 40/2017 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie z dnia 14 marca 2017 w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe oraz zasad zapewnienia zatrudnionym urządzeń korygujących wzrok do stosowania podczas pracy przy obsłudze monitorów ekranowych

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* Nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HP/02

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Przed przystąpieniem do kontroli zweryfikowano dane kontrolowanego podmiotu w rejestrze: „Baza internetowa REGON". Podstawowa forma prawna: jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej. Nazwa szczególnej formy prawnej: organy władzy, administracji rządowej. Urząd Skarbowy w Gryfinie nie podlega ustawie z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców, w związku z czym nie wysłano do urzędu zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Przed rozpoczęciem kontroli okazano legitymację służbową upoważniającą do przeprowadzania czynności kontrolnych w obiekcie.

Zakresem działalności kontrolowanego podmiotu są zadania organu podatkowego, egzekucyjnego, finansowego, organu postępowania przygotowawczego oraz zadania określone w odrębnych przepisach.

Na dzień kontroli w Urzędzie Skarbowym w Gryfinie zatrudnionych jest 62 pracowników (w tym 4 mężczyzn) na podstawie umowy o pracę.

Zatrudnieni pracownicy posiadają aktualne orzeczenia lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku pracy oraz posiadają aktualne zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (przedłożona została do wglądu lista szkoleń z zakresu BHP – pracownicy Urzędu Skarbowego w Gryfinie z dnia 21.11.2024r. oraz wykaz ważności badań okresowych na 22.11.2024r.).

Pracodawca ocenia i dokumentuje ryzyko zawodowe, informuje pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.

Zgodnie z zarządzeniem nr 54/2018 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie z dnia 17.05.2018r. w sprawie oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy w Izbie Administracji Skarbowej w Szczecinie wprowadzono ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy oraz określono sposób zapoznania z kartami oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy pracowników i funkcjonariuszy Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.

Kontrolowany zakład przedłożył do wglądu opracowane karty analizy ryzyka zawodowego dla następujących stanowisk pracy: funkcjonariusz/pracownik administracyjno-biurowy, poborca/pracownik kontroli, archiwista/pracownik biblioteki akt, magazynier, członek komisji inwentaryzacyjnej, członek komisji ds. likwidacji/zniszczenia towarów.

Zgodnie z opracowanymi i przedłożonymi do wglądu kartami analizy ryzyka zawodowego zatrudnieni pracownicy narażeni są między innymi na:

- funkcjonariusz/pracownik administracyjno-biurowy: upadek na tym samym poziomie, uderzenie przez przedmiot będący w ruchu, uderzenie o nieruchome przedmioty, nadmierne obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego, monotonia pracy, monotypia pracy, stres;

- poborca/pracownik kontroli: zmienne warunki mikroklimatyczne, nadmierne obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego, uderzenie o nieruchome przedmioty, upadek na tym samym poziomie, stres, monotypia pracy;
- archiwista/pracownik biblioteki akt: uderzenie, przygniecenie przez spadające przedmioty, uderzenie o nieruchome przedmioty, szkodliwe czynniki biologiczne z 2 grupy zagrożenia, nadmierne obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego, stres, praca w pozycji wymuszonej, długotrwała praca w pozycji stojącej;
- magazynier: uderzenie, przygniecenie przez spadające przedmioty, upadek na tym samym poziomie, uderzenie o nieruchome przedmioty, szkodliwe czynniki biologiczne z 2 grupy zagrożenia, nadmierne obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego, stres, monotypia pracy, monotonia pracy;
- członek komisji inwentaryzacyjnej: uderzenie, przygniecenie przez spadające przedmioty, upadek na tym samym poziomie, szkodliwe czynniki biologiczne z 2 grupy zagrożenia, nadmierne obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego, praca w pozycji wymuszonej;
- członek komisji ds. likwidacji /zniszczenia towarów: uderzenie, przygniecenie przez spadające przedmioty, uderzenie o nieruchome przedmioty, upadek na tym samym poziomie, zmienne warunki mikroklimatyczne, nadmierne obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego, monotypia pracy, monotonia pracy, stres. W kontrolowanym zakładzie występuje narażenie na szkodliwy czynnik biologiczny zakwalifikowany do 2 grupy zagrożenia – 12 osób narażonych (9 kobiet, 3 mężczyzn).

Pracownicy zostali zapoznani z opracowaną oceną ryzyka zawodowego – oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z dokonaną przez pracodawcę oceną ryzyka zawodowego. Oświadczenia o zapoznaniu z ryzykiem zawodowym osoba zapoznająca z ryzykiem przekazane zostały do komórki kadr do Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.

W urzędzie opracowane zostały instrukcje bhp obsługi maszyn i urządzeń, instrukcje bhp dostępne na każdym stanowisku pracy.

Kontrolowany zakład przedłożył do wglądu zarządzenie nr 40/2017 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie z dnia 14 marca 2017r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe oraz zasad zapewnienia zatrudnionym urządzeń korygujących wzrok do stosowania podczas pracy przy obsłudze monitorów ekranowych. Zarządzenie określa zasady organizacji stanowisk pracy wyposażonych w monitory ekranowe w Izbie Administracji Skarbowej w Szczecinie, zapewnienia zatrudnionym wykonującym pracę na tych stanowiskach profilaktycznej opieki zdrowotnej oraz urządzeń korygujących wzrok do stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

W zarządzeniu nr 40/2017 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie z dnia 14 marca 2017r. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie z dnia 14 marca 2017r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe oraz zasad zapewnienia zatrudnionym urządzeń korygujących wzrok do stosowania podczas pracy przy obsłudze monitorów ekranowych zawarto informację, że prawo do refundacji kosztów zakupu urządzenia korygującego wzrok przysługuje zatrudnionemu, nie częściej niż raz na dwa lata, ustalono została maksymalna podlegająca

zwrotowi kwota refundacji kosztów zakupu urządzeń korygujących wzrok do wysokości 400 złotych.

Urząd Skarbowy w Gryfinie mieści się w wolnostojącym trzykondygnacyjnym budynku:

- na parterze (przyziemie) znajduje się sala obsługi interesantów, 9 pomieszczeń biurowych, pomieszczenie socjalne dla pracowników, 2 archiwa, 1 pomieszczenie gospodarcze, 2 pomieszczenia higieniczno-sanitarne (dla pracowników/osób niepełnosprawnych oraz dla interesantów).
- na pierwszym piętrze wydzielonych zostało 14 pomieszczeń biurowych, 2 pomieszczenia higieniczno-sanitarne tj. damskie i męskie;
- na drugim piętrze 16 pomieszczeń biurowych, pomieszczenie higieniczno-sanitarne damskie i męskie. Pomieszczenia pracy i pomieszczenia higieniczno-sanitarne utrzymane w bieżącej czystości.

Pracownicy mają dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody oraz higienicznego mycia rąk (mydło w płynie) i higienicznego suszenia rąk (ręczniki papierowe). Sprzątaniem pomieszczeń pracy i pomieszczeń higieniczno-sanitarnych zajmuje się firma zewnętrzna. Pracodawca zapewnia system pierwszej pomocy w razie wypadku oraz środki do udzielania pierwszej pomocy (na tablicy wywieszona informacja na temat osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy).

W zakładzie przestrzegane są przepisy ustawy z dnia 09.11.1995r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 700 z późn. zm.) – obowiązuje całkowity zakaz palenia.

W trakcie czynności kontrolnych podjęto w zakładzie działania edukacyjno-informacyjne w zakresie:

1) w zakresie badań profilaktycznych pracowników tj.:
- prawidłowość wypełniania skierowań na badania profilaktyczne/czy uwzględnione są wszystkie czynniki szkodliwe i uciążliwe występujące na stanowisku pracy,
- aktualność orzeczeń lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku pracy.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* Nie dotyczy

IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**

Administratorem przetwarzanych w Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Gryfinie (PSSE Gryfino) danych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Gryfinie (PPIS) / Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Gryfinie, ul. Flisacza 6, 74-100 Gryfino. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PSSE Gryfino realizowany jest telefonicznie – numer tel. 91 416 23 43 lub e-mail: iod.psse.gryfino@sanepid.gov.pl. Dane zbierane są w celu zrealizowania obowiązków ustawowych, na podstawie Ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 416). Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania

i ochrony danych osobowych znajduje się pod adresem: https://www.gov.pl/web/psse-gryfino/klauzula-informacyjna oraz w siedzibie PSSE Gryfino przy ul. Flisacza 6.

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

.....

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

.....

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości ..... słownie .....

(nr mandatu karnego) .....

(podstawa prawna) .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia ..... wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gryfinie.

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

.....

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

.....

.....

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

ASYSTENT
Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Gryfinie

.....

(czytelny podpis kontrolującego (-ych)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 28.11.2024r.

Naczelnik
Urzędu Skarbowego
w Gryfinie
Stefan Ragan

URZĄD SKARBOWY
W GRYFINIE
ul. Szczecińska 34
74-1[illegible]

.....

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularze kontroli**
F/HP/02 - Ocena realizacji ogólnych wymogów w kontrolowanych zakładach pracy
(nazwa/nr)

POUCZENIE: *W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..*
Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

** w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy"*
*** niewłaściwe skreślić*

Krajowa Administracja Skarbowa

Naczelnik Urzędu Skarbowego
W Gryfinie

Wyłączenie ujawniania danych

Dotyczy Protokołu Kontroli nr HP.9020.1.198.2024 Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gryfinie :

1. **Zakres wyłączenia - imię i nazwisko osoby fizycznej;**

   Podstawa wyłączenia - ustawa z dnia 29 sierpnia 1987 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.);

   Organ dokonujący wyłączenia - Naczelnik Urzędu Skarbowego w Gryfinie.

   Podmiot w interesie, którego dokonano wyłączenia - osoba fizyczna

Naczelnik
Urzędu Skarbowego
w Gryfinie
Stefan Rugan