



Szczecin, dnia 15 września 2020 r.

**DYREKTOR IZBY
ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W SZCZECINIE**

UNP: 3201-20-027944
3201-IWW.052.1.2020.2

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870 ze zm.), w odpowiedzi na petycję dnia 24 lipca 2020 r., w sprawie przywrócenia obsługi interesantów w Punkcie Obsługi Podatników w Łobzie przez pięć dni w tygodniu, przedkłada stanowisko w tej sprawie.

Od 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej ogłoszono do odwołania stan epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 - rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 491). Stan ten powstał konieczność wprowadzenia zmian w funkcjonowaniu administracji państwowej poprzez dostosowanie jej działań do zasad w nowo obowiązującym, w tym czasie, reżimie prawnym. W związku z tym między innymi wprowadzono czasowe ograniczenia dostępu do wszystkich urzędów skarbowych w kraju, przy czym zapewniono obsługę podatników przez urzędników pracujących w siedzibach urzędu, bądź zdalnie. Kontakt podatników z urzędami odbywa się poprzez elektroniczne formy obsługi i telefoniczny. Wizyta w urzędzie możliwa jest przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności i tylko w wyjątkowych sprawach, których nie można załatwić elektronicznie. Ze względu na ograniczenia działalności urzędów skarbowych w związku z wystąpieniem stanu epidemii Punkt Obsługi Podatników w Łobzie (dalej: POP), będący filią Urzędu Skarbowego w Drawsku Pomorskim, w okresie od 16 marca do 8 maja 2020 r. był nieczynny. Następnie, na skutek zmian wprowadzających zmniejszenie ograniczeń, nakazów i zakazów obowiązujących w czasie epidemii umożliwiono klientom wizytę w Punkcie Obsługi Podatników w Łobzie w sytuacjach wyjątkowych, w których nie można załatwić sprawy przez e-usługi w okresie od 9 do 27 maja 2020 r. w środy i w piątki, a następnie od 28 maja 2020 r. trzy dni w tygodniu.

Okoliczność czasowego wyłączenia Punktu Obsługi Podatników w Łobzie, jak dowodzą przeprowadzone ustalenia, a następnie uruchomienie Punktu w ograniczonym wymiarze czasowym nie wpłynęła negatywnie na realizację zadań Urzędu Skarbowego w Drawsku



RODO – klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób fizycznych znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl w zakładce Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organów na tablicach informacyjnych.

Pomorskim. Niewątpliwie zasługą powyższego jest upowszechnienie elektronicznych form obsługi podatników i składania dokumentów, na co wskazuje również systematyczny wzrost liczby elektronicznych rozliczeń rocznych składanych przez podatników powiatu łobeskiego. Ponadto liczba klientów POP stale się zmniejszała. Wpływające do POP dokumenty, to w głównej mierze deklaracje PCC, SD, zeznania roczne i wnioski o wydanie zaświadczeń o dochodach. Wnioski o wydanie zaświadczeń o niezaleganiu, jak ustalono, z reguły składano elektronicznie za pośrednictwem portalu gov.pl lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu w Drawsku Pomorskim. Przedsiębiorcy z obsługi POP korzystali rzadko z uwagi na ustawowy obowiązek składania deklaracji elektronicznie, a inne dokumenty składali za pośrednictwem obsługujących ich biur rachunkowych.

W okresie kumulacji rocznych rozliczeń podatkowych, tj. od 16 marca do 8 maja 2020 r., ze względu na obostrzenia wprowadzone w czasie pandemii, Punkt Obsługi Podatników w Łobzie był nieczynny i jak zaobserwowano okoliczność ta nie wpłynęła niekorzystnie na dokonanie rocznego rozliczenia przez podatników powiatu łobeskiego.

Zmiana w organizacji pracy Punktu Obsługi Podatników w Łobzie oraz zamysł ograniczenia czasu pracy tego punktu, będący wynikiem ustaleń dokonanych po analizie celowości i efektywności realizowania zadań w Punkcie w ograniczonym wymiarze czasowym, spowodowały napływ wniosków podatników powiatu łobeskiego w zakresie zwiększenia czasowego wymiaru obsługi bezpośredniej interesantów w tym Punkcie.

W dniu 26 sierpnia 2020 r. w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie odbyło się spotkanie z przedstawicielami gminy i powiatu łobeskiego w celu wypracowania najkorzystniejszego rozwiązania zapewniającego lepsze zaspokajanie potrzeb ludności, w zakresie funkcjonowania Punktu Obsługi Podatników w Łobzie. W trakcie spotkania przedstawiono argumenty przemawiające za utrzymaniem funkcjonowania wyżej wymienionego Punktu w dotychczasowym ograniczonym wymiarze czasowym. Wskazano przede wszystkim na znaczną liczbę podmiotów, działających na terenie Powiatu Łobeskiego i korzystających z POP, jak i powołano się na problemy związane z działalnością tych podmiotów jako podatników, w których rozwiązaniu pomocne jest działanie takiego Punktu właśnie w Łobzie.

Biorąc pod uwagę podniesione na spotkaniu argumenty, wspomniane wyżej wnioski podatników w zakresie zwiększenia czasowego wymiaru obsługi bezpośredniej interesantów oraz żądania autora petycji postanowiono o utrzymaniu pracy Punktu Obsługi Podatnika w Łobzie, będącego filią Urzędu Skarbowego w Drawsku Pomorskim, w następującym wymiarze czasowym, tj. środa 9⁰⁰ - 14⁰⁰ i piątek 9⁰⁰ - 14⁰⁰. Obsługa klientów, w tym wymiarze czasowym zapewnia zarówno racjonalne wykorzystanie środków jakimi dysponuje Krajowa

Administracja Skarbowa, jak i spełni oczekiwania mieszkańców powiatu.

Obsługa klientów w Punkcie Obsługi Podatników w Łobzie przez pięć dni w tygodniu, jak Pan oczekuje, z uwagi na ograniczenia działalności urzędów skarbowych w związku z wystąpieniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii nie jest możliwa, ze względu na bezpieczeństwo podatników i urzędników.

Końcowo, odnosząc się do Pana argumentu dotyczącego odległego miejsca zamieszkania od siedziby Urzędu Skarbowego w Drawsku Pomorskim nadmienić należy, że jednym z celów administracji celno-skarbowej jest zapewnienie podatnikom jak najbardziej sprawnej i optymalnej obsługi, do czego służyć ma między innymi elektroniczny sposób przyjmowania dokumentów. Upowszechnienie elektronicznej obsługi przy zapewnieniu jak najlepszych relacji oraz ułatwień dla podatników przejawia się w dążeniu do zastąpienia fizycznej obecności osób w siedzibie urzędu.

Podsumowując, Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, wyraża nadzieję, że przedstawione wyjaśnienia uzna Pan za wyczerpujące.

Jednocześnie informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 2 powołanej ustawy, sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

Otrzymują:

1. Adresat
2. IWK
3. aa

Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej
w Szczecinie
Jarosław Grzelak

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: **RODO**) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016 r.), informuje się o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Izbę Administracji Skarbowej w Szczecinie w tym urządach skarbowych województwa zachodniopomorskiego oraz zachodniopomorskim Urzędzie Celno – Skarbowym w Szczecinie wraz z Delegaturami i Oddziałami Celnymi (dalej: IAS w Szczecinie), oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, z którym można kontaktować się:
 - pisemnie pod adresem ul. Roosevelta 1,2, 70 – 525 Szczecin,
 - poprzez pocztę elektroniczną na adres e-mail ias.szczecin@mf.gov.pl
2. Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy do spraw Finansów Publicznych z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00 - 916 Warszawa, e-mail kancelaria@mf.gov.pl
3. Kontakt z wyznaczonym w IAS w Szczecinie Inspektorem Ochrony Danych (IOD), we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych, możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod.szczecin@mf.gov.pl
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - realizacji ustawowych zadań administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - realizacji zadań w interesie publicznym lub w sprawach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,Przepis szczegółowy przywołany został w adresowanym do Pani/Pana piśmie.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane **tylko uprawnionym** odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do przetwarzania tych danych, w tym państwa trzecie, nienależące do UE, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania zgodnie z regulacjami dotyczącymi archiwizacji, obowiązującymi w resorcie finansów.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zgodnie z procedurą dostępną na stronie <https://uodo.gov.pl>
9. Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, które wykonywane jest przez IAS w Szczecinie na mocy obowiązujących przepisów prawa, tj. art. 47c. ustawy o KAS. Dotyczy to przypadków:
 - prowadzenie działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej dotyczącej zjawisk pozostających we właściwości KAS;
 - dokonywanie analizy ryzyka, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 10 i 12a ustawy o KAS, które może polegać na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych lub na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu, wywołującym skutki prawne wobec osoby profilowanej lub której dane podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu.Konsekwencją dokonanej oceny jest automatyczne kwalifikowanie do grup ryzyka i może skutkować podjęciem dodatkowych czynności przewidzianych przepisami prawa.

Zakres wyłączenia:

Imię i nazwisko osoby fizycznej.

Podstawa wyłączenia:

ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz. U. 2018, poz. 870 ze zmianami).

Organ, który dokonał wyłączenia:

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.

Podmiot, w interesie, którego dokonano wyłączenia jawności:

Osoba fizyczna.

Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
w Szczecinie
Elżbieta Cerańska
Kierownik Działu

