



Koszalin, dnia 26 sierpnia 2019 r.

**NACZELNIK PIERWSZEGO
URZĘDU SKARBOWEGO
W KOSZALINIE**

Znak: 3210-SWW.092.1.2020

**Pan
Dominik Brodziak
Zastępca Dyrektora
Krajowej Administracji Skarbowej
ul. Świętokrzyska 12**

Mając na względzie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej oraz zalecenia zawarte w „Wystąpieniu pokontrolnym” z dnia 24 sierpnia 2020 roku oznaczonym numerem DOS13.0812.2.2020, przedstawiam informację o sposobie ich realizacji:

1. Wstępna weryfikacja wartości pojazdów w nabyciu wewnątrzwspólnotowym, samochodów osobowych przez uprawnionych pracowników Pierwszego Urzędu Skarbowego w Koszalinie odbywa się w sposób rzetelny. Mając na względzie uwagi Kontrolującego wdrożono pismo organizacyjne, w którym jasno określono zadania pracowników na etapie przyjmowania dokumentów, przetwarzania deklaracji, wstępnej weryfikacji wartości zgłaszanych pojazdów oraz zasad współpracy z naczelnikami urzędów właściwych do spraw akcyzy.
2. Przyjęto następujące zasady przyjmowania deklaracji:
 - pracownik przyjmujący deklarację AKC-U/S nanosi na niej pieczęć z datą przyjęcia oraz dokonuje sprawdzenia deklaracji pod względem formalnym, rachunkowym oraz terminowości jej złożenia a także kompletności zawartych w niej danych, dokonując przy tym stosownej adnotacji na deklaracji.
 - w polu „Adnotacje urzędu” wpisuje również informacje o złożonych wraz z deklaracją załącznikach. W szczególności podaje ilość kartek, rodzaj dołączanych dokumentów tj. zdjęcia, faktury, opinie biegłych.
 - w przypadku deklaracji złożonych po ustawowym terminie zastosowanie mają przepisy kodeksu karno-skarbowego (przekazywane do właściwego organu).
 - złożona deklaracja na bieżąco rejestrowana jest w systemie ZEFIR-2. Pracownik nanosi na nią odpowiedni numer systemowy.
 - obowiązkowe jest każdorazowe sprawdzenie samochodów osobowych objętych składanymi przez podatników deklaracjami uproszczonymi AKC-U/S, pod kątem ich ewentualnego zastrzeżenia w Systemie Informacji Schengen (SIS). W razie ujawnienia faktu zastrzeżenia takiego pojazdu w Systemie SIS należy niezwłocznie powiadomić właściwy



Krajowa Administracja
Skarbowa

RODO – klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób fizycznych znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organów na tablicach informacyjnych.

miejscowo komisariat Policji (wydruk z powyższego dołączyć do deklaracji). Fakt dokonania sprawdzenia należy każdorazowo potwierdzić sporządzając odpowiedni wydruk.

- w przypadku, gdy do deklaracji dołączane są załączniki, na podstawie których podatnik dokonuje obniżenia podstawy opodatkowania, w wyniku czego podatek do zapłaty wykazany w deklaracji jest znacząco niższy (przekracza 300 zł) od podatku wynikającego ze średnich cen rynkowych, pracownik przyjmujący deklaracje nie dokonuje samodzielnie oceny materiału dowodowego. Ocena taka może nastąpić jedynie w ramach prowadzonego postępowania, dla którego właściwym jest inny organ. W związku z powyższym nie jest możliwe, aby Naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego w Koszalinie nie będąc uprawnionym organem, „*pozyskiwał jak najszybszy i wiarygodny materiał dowodowy*”.

3. W przypadku stwierdzenia, podczas przyjmowania dokumentów w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Koszalinie, że kwota podatku wynikająca z deklaracji odbiega od kwoty podatku wynikającego ze średnich cen rynkowych o więcej niż 5000 zł (przypadek *drastycznych rozbieżności*), pracownik w tym samym dniu informuje o tym fakcie przełożonego oraz naczelnika. Informacja taka przekazywana jest równocześnie na skrzynkę podawczą naczelnika właściwego do spraw akcyzy.

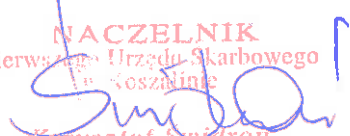
4. Wprowadzono jednocześnie pismem organizacyjnym *zasady przekazywania przyjętych dokumentów naczelnikowi właściwemu do spraw akcyzy*. Polegają one w szczególności na tym, że:

- komplet dokumentów papierowych przekazywany jest właściwemu naczelnikowi do spraw akcyzy raz w tygodniu, za pośrednictwem poczty wewnętrznej, przez uprawnionego pracownika.
- do dokumentów dołączany jest spis przekazywanych deklaracji w podziale na sposoby zakończenia „etapu wstępnej weryfikacji”. Deklaracje podlegają grupowaniu zgodnie z wykazem. Fakt przekazania deklaracji podlega udokumentowaniu.
- niezależnie, od przekazywania dokumentów raz w tygodniu, codziennie przekazywane są za pomocą programu SZD, na skrzynkę podawczą Drugiego Urzędu Skarbowego w Koszalinie, skany dokumentów, których weryfikacja zakończyła się (najpóźniej w dniu poprzednim) etapem – „*niezakończono do II US*” (tj. takich, dla których różnica w podatku wynikającym z deklaracji a wyliczonym dla wartości średniej pojazdu jest większa od 300 zł). Ma to na celu jak najszybsze uruchomienie stosownych procedur we właściwym organie w

celu ograniczenia możliwości uszczuplenia podatku poprzez nieprawidłowe rozliczanie się podatników z tytułu wewnątrzwspólnotowego nabycia pojazdów.

5. Powyższe rozwiązanie pozwoli również zminimalizować ryzyko możliwej beczynności w przekazywaniu dokumentów do właściwych organów.
6. W planach na rok 2021 zostanie zgłoszone zapotrzebowanie do IAS w Szczecinie na szkolenie w sprawach prawidłowej obsługi deklaracji AKC-U/S z tytułu wewnątrzwspólnotowego nabycia pojazdów osobowych.
7. Zobowiązano kierownika komórki SOB do przeprowadzania co najmniej raz na kwartał kontroli sposobu realizacji obsługi deklaracji wynikających z pisma Naczelnika Pierwszego Urzędu Skarbowego w Koszalinie, w tym co najmniej dwa razy w ramach kontroli funkcjonalnej. Powyższy temat stanowi również przedmiot kontroli funkcjonalnej naczelnika (do przeprowadzenia po wprowadzeniu nowych regulacji tj. do końca 2020 roku jak również w 2021r.)

Jednocześnie informuję, że wszyscy pracownicy zajmujący się obsługą deklaracji AKC-U/S w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Koszalinie, zostali zapoznani z wystąpieniem. Zostały omówione przedstawione tam wnioski i zalecenia. W efekcie zostało opracowane pismo organizacyjne regulujące zasady obsługi deklaracji jak również współpracę z naczelnikami właściwymi do spraw akcyzy. Uściślono jednocześnie zadania, które w granicach prawa, mogą wykonywać pracownicy obsługujący Naczelnika Pierwszego Urzędu Skarbowego w Koszalinie na rzecz naczelników właściwych do spraw akcyzy. Pismo przesłano również do zaopiniowania Dyrektorowi IAS w Szczecinie.

NACZELNIK
Pierwszego Urzędu Skarbowego
w Koszalinie

Krzysztof Stędron

